

Bilag fra DASSOS 11. februar 2021

	Side
Bilag 1: Oplæg om genindlæggelser i psykiatrien (præsenteret på DASSOS mødet)	2-20
Bilag 2: Kommunernes mulighed for at yde kompensation for sociale tilbuds merudgifter til COVID-19	21-24
Bilag 3: Oplæg til læringsforløb med henblik på opsamling af corona-erfaringer på socialområdet	25-29
Bilag 4: Socialstyrelsens oplæg om evaluering af det specialiserede socialområde	30-38
Bilag 5: Kommissorium for "cirkler" som arbejdsform i Rammeaftale 2021-2022	39-42
Bilag 6: Standardkontrakt på voksenområdet - offentlige tilbud (word-version og vejledning)	43-51
Bilag 7: Standardkontrakt på voksenområdet - private tilbud (word-version og vejledning)	52-59
Bilag 8: KL's implementeringsplan for standardkontrakterne	60-62
Bilag 9: Invitation til KKR's konference på det sociale område den 11. maj 2021	63-65
Bilag 10: Status og afslutning af følgegruppe til ny takststruktur i Skanderborg Kommune	66-67

Bilag 1

Oplæg om genindlæggelser i psykiatrien
(opdaterede slides, præsenteret for DASSOS)

Genindlæggelser i Psykiatrien

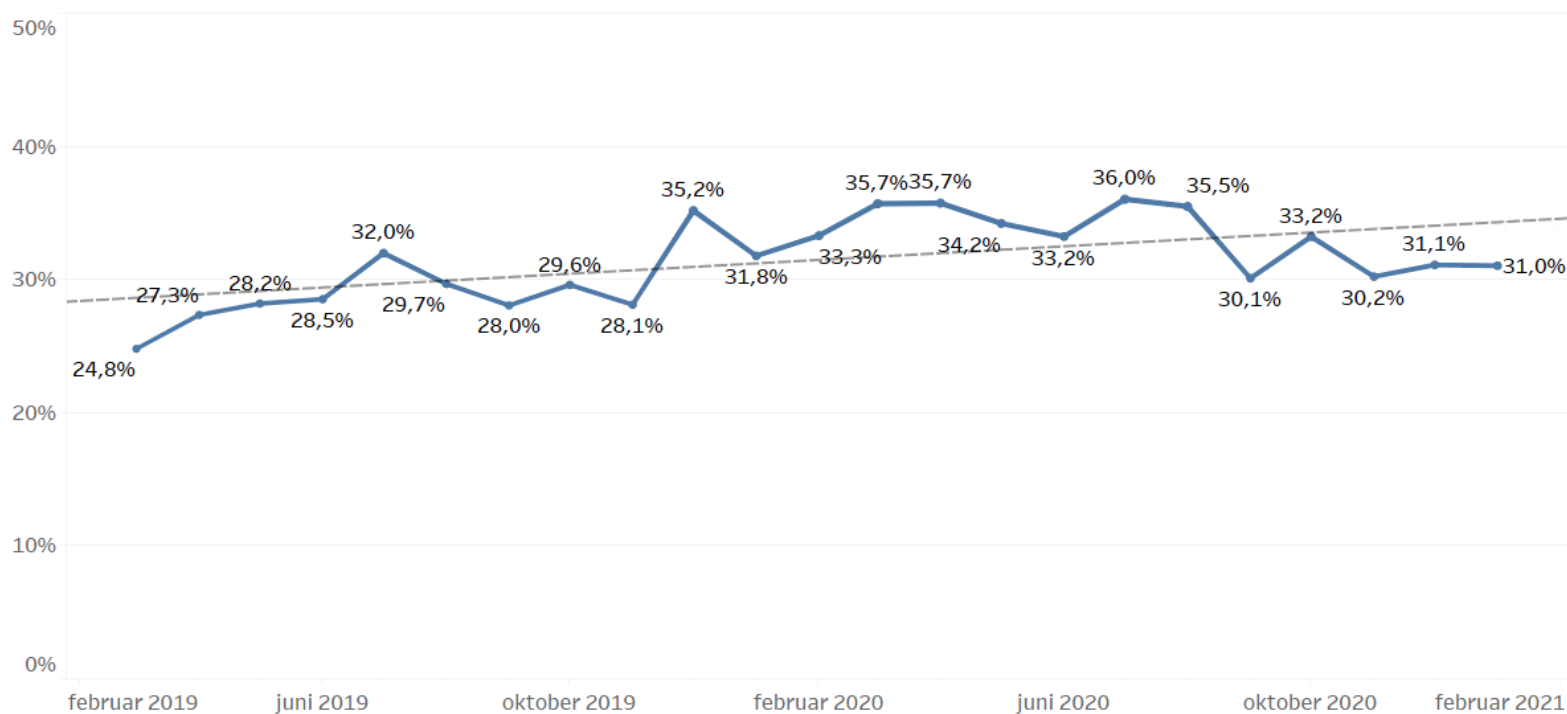
Tina Ebler

Antal genindlæggelser og unikke CPR i Psykiatrien, 2017-2020

	2017	2018	2019	2020	Grand Total
Indlæggelser	10.652	10.817	10.319	10.275	43.201
Heraf unikke CPR	4.707	4.824	4.512	4.515	13.366
Genindlæggelser	2.715	2.747	2.774	3.415	11.651
Unikke CPR m. genindlæggelser	984	1.035	986	1013	2.901

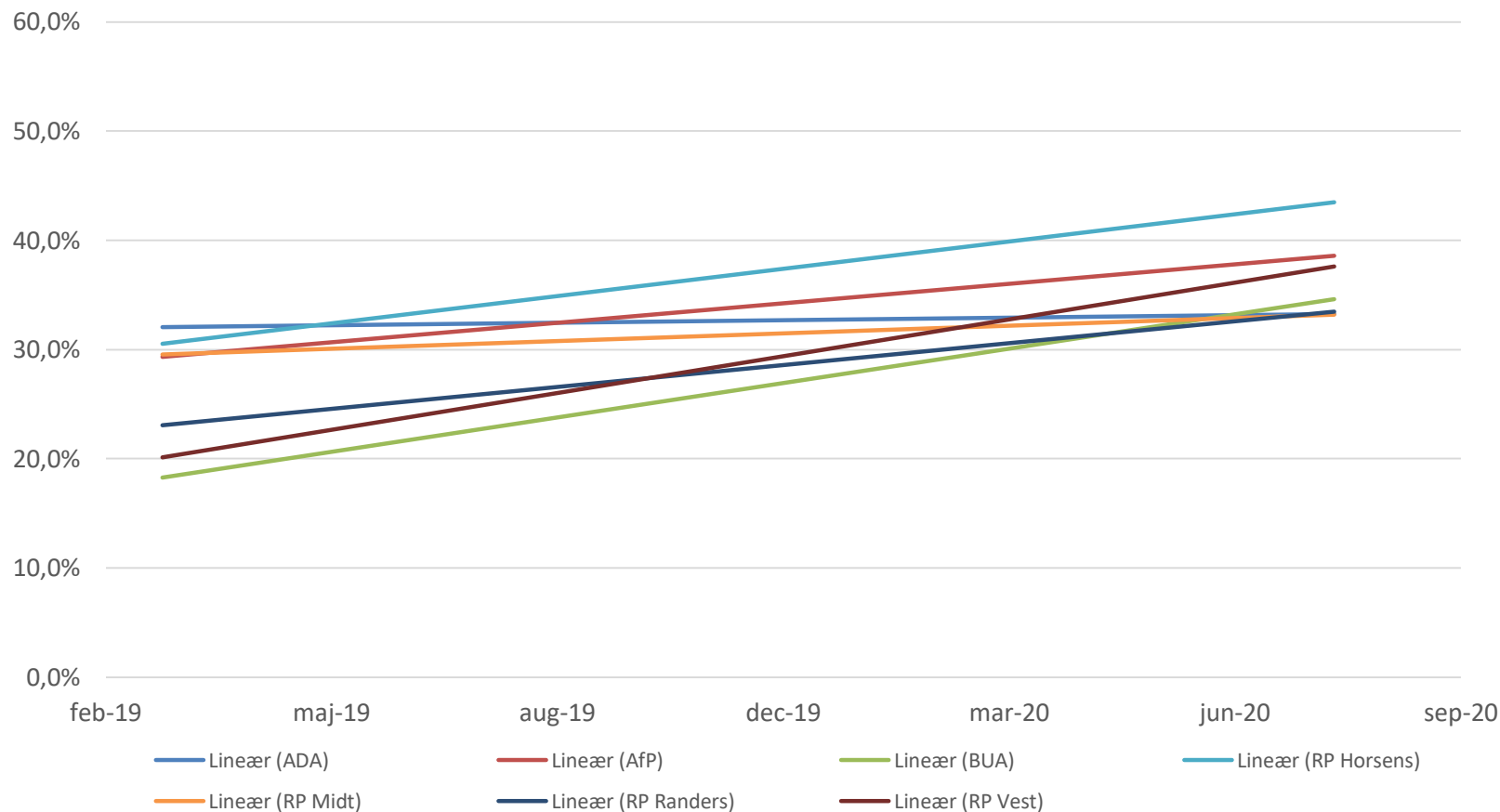
Kilde: Tableau, februar 2021

Udvikling i andel genindlæggelser



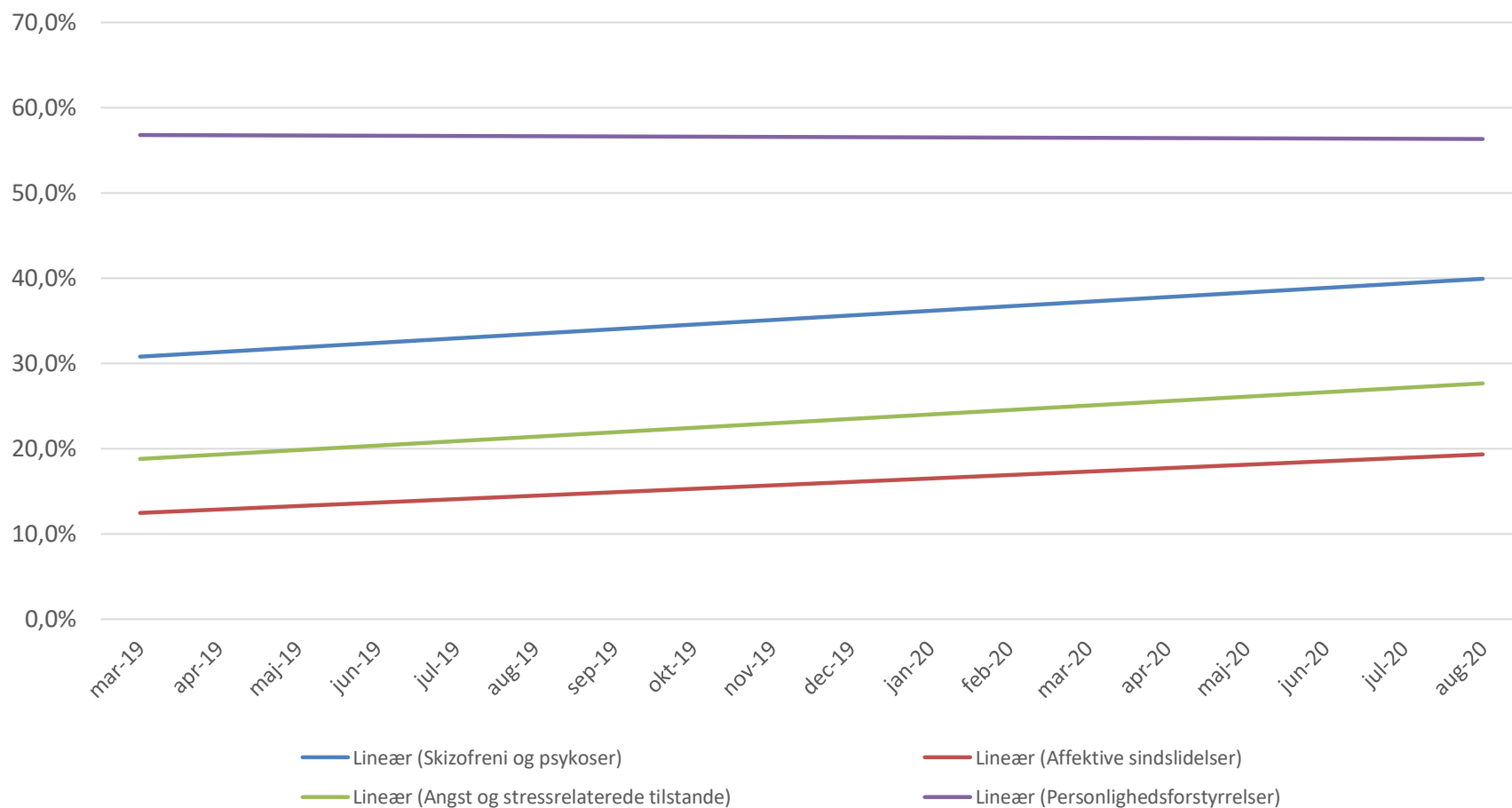
Kilde: Tableau, februar 2021

Tendenser for udviklingen af andel genindlæggelser, på afdelingsniveau



Kilde: Tableau, ultimo august 2020

Tendenser for udviklingen i andel genindlæggelser for de fire hoveddiagnoser

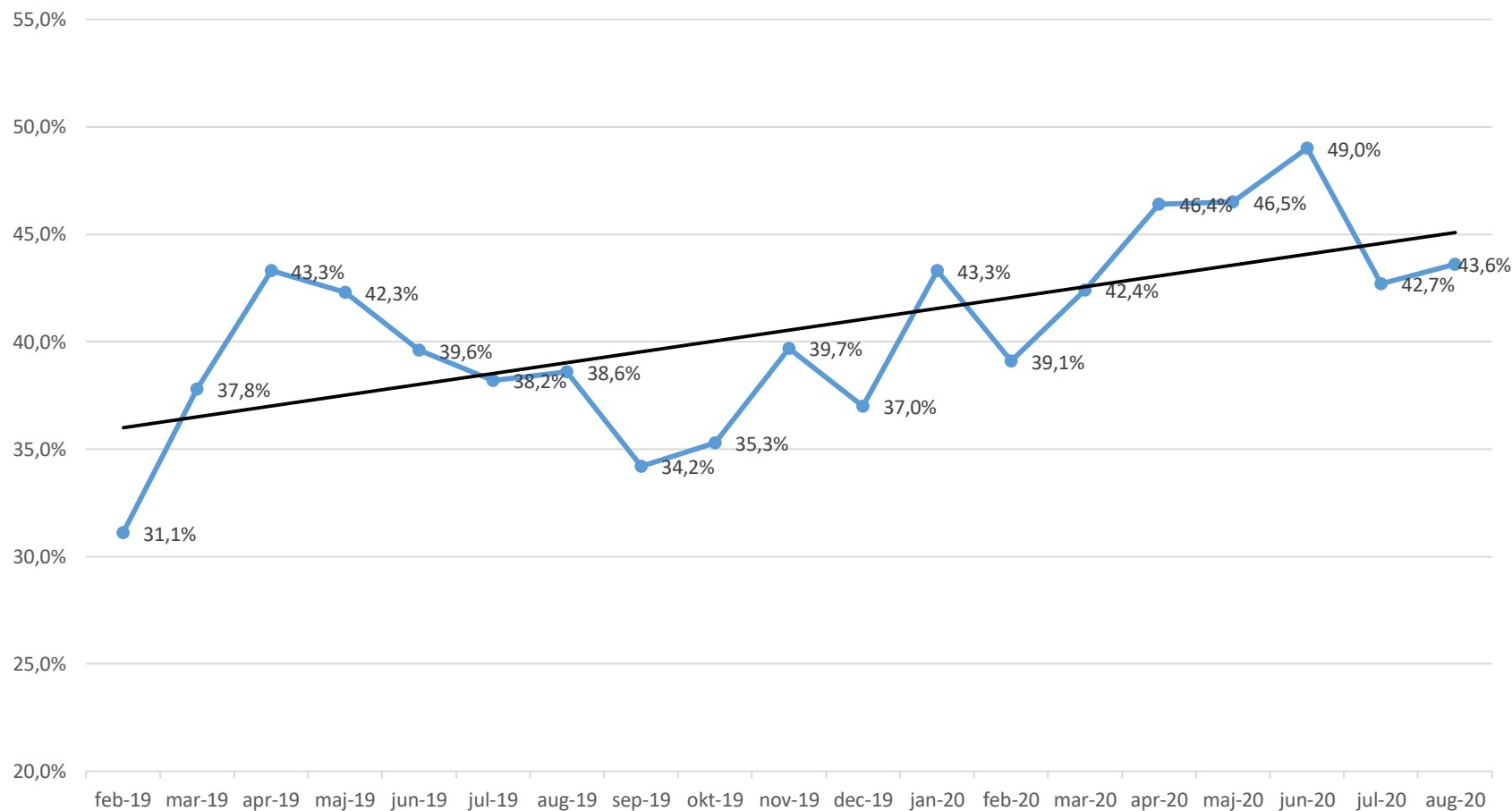


Genindlæggelser fordelt på bopæl-kommune (I Region Midtjylland)

Genindlæggelser for patienter for regionale borgere

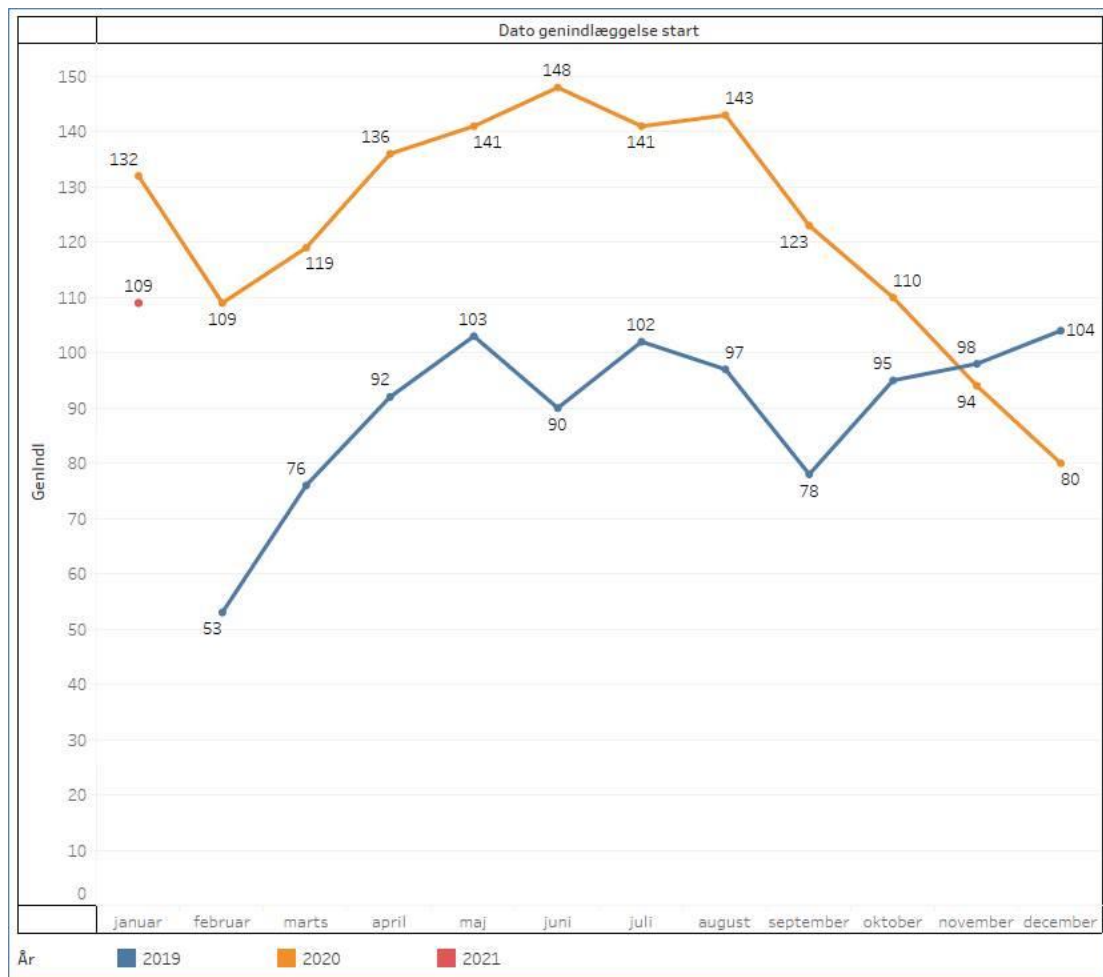
Kommune	jan-20	feb-20	mar-20	apr-20	maj-20	jun-20	jul-20	aug-20	sep-20	okt-20	nov-20	dec-20	I alt
Favrskov	11	5	4	5	4	7	11	5	6	9	5	5	77
Hedensted	16	10	18	32	15	20	24	20	15	31	12	8	221
Herning	16	19	16	13	29	15	14	15	15	17	19	20	208
Holstebro	12	15	17	22	17	15	14	11	12	7	8	10	160
Horsens	25	28	27	34	25	32	25	39	29	20	43	26	353
Ikast-Brande	14	12	9	5	1	6	13	10	10	11	4	8	103
Lemvig	4	1	4			7	4	2			2	4	28
Norddjurs	6	8	6	7	6	15	9	10	13	10	12	7	109
Odder		3	4	3	1		1	2	1	2		2	19
Randers	18	20	13	11	17	19	19	23	23	17	21	18	219
Ringkøbing-Skjern	3	2	2	3	6	3	4	5	3	7	5	5	48
Samsø												1	1
Silkeborg	18	12	18	13	8	17	8	18	15	11	6	17	161
Skanderborg	5	12	7	3	17	15	16	6	6	5	8	3	103
Skive	5	6	10	3	3	3	8	4	1	9	4	6	62
Struer	1	2	6	3	5	2	3	5	4	7	2	3	43
Syddjurs	5	5	5	1	4	3	4	3	2	3	7	4	46
Viborg	41	28	27	34	42	34	39	33	26	27	20	13	364
Aarhus	104	85	82	101	100	86	114	103	96	82	66	71	1.090
Total	304	273	275	293	300	299	330	314	277	275	244	231	3.415

Andel genindlæggelser fra bosted



Kilde: BI-rapport *Aktivitet og botilbud*, medio september

Antal genindlæggelser fra bosted

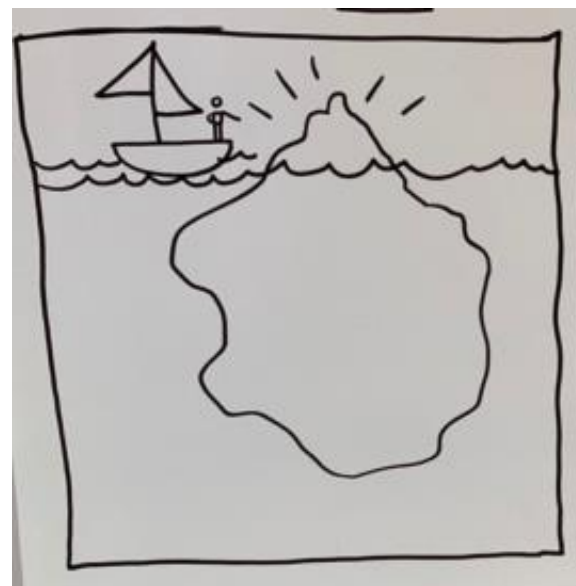


2019
988
2020
1476
2021
109

Kilde: BI-rapport Aktivitet og botilbud, januar 2021

Komplekse patienter

Når der ses på genindlæggelser drejer det sig især om de sværest syge patienter med særlig komplekse sygdomsforløb



Genindlæggelser

Uhensigtsmæssige og hensigtsmæssige

En akut psykiatrisk genindlæggelse kan være et udtryk for et uhensigtsmæssigt forløb:

fx. anvendes genindlæggelser i nogle situationer som en kompensatorisk strategi – kan være et resultat af manglende alternativer til hjælp til patienterne

En akut psykiatrisk genindlæggelse kan også være en hensigtsmæssig strategi i et behandlingsforløb.

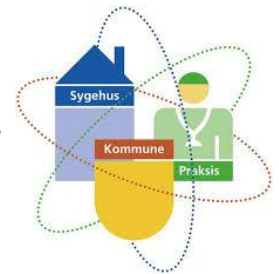
fx. anvendes patientstyrede indlæggelser som et behandlingsmæssigt værktøj til svært syge patienter – fleksibilitet og tilgængelighed er i disse situationer essentielt

Årsager til uhensigtsmæssige genindlæggelser

Karakteristika

- Ukoordinerede planer og indsatser – er vi enige om, hvad patienten har brug for?
- Manglende tidlig og forebyggende indsats ⇒ forværring
- utilstrækkelig inddragelse af patient og pårørende
- Oplevelse af utryghed – især om aftenen og natten
- Forberedelse på udskrivning ikke tilstrækkelig (pga. overbelægning) – i fht patient og bosted/kommune
- Stofmisbrug

Uhensigtsmæssige genindlæggelser, som kan forebygges gennem et forbedret tværsektorielt samarbejde

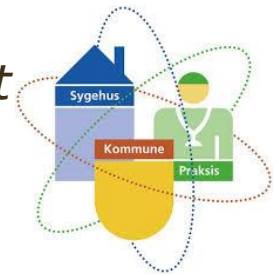


Årsager til hensigtsmæssige genindlæggelser

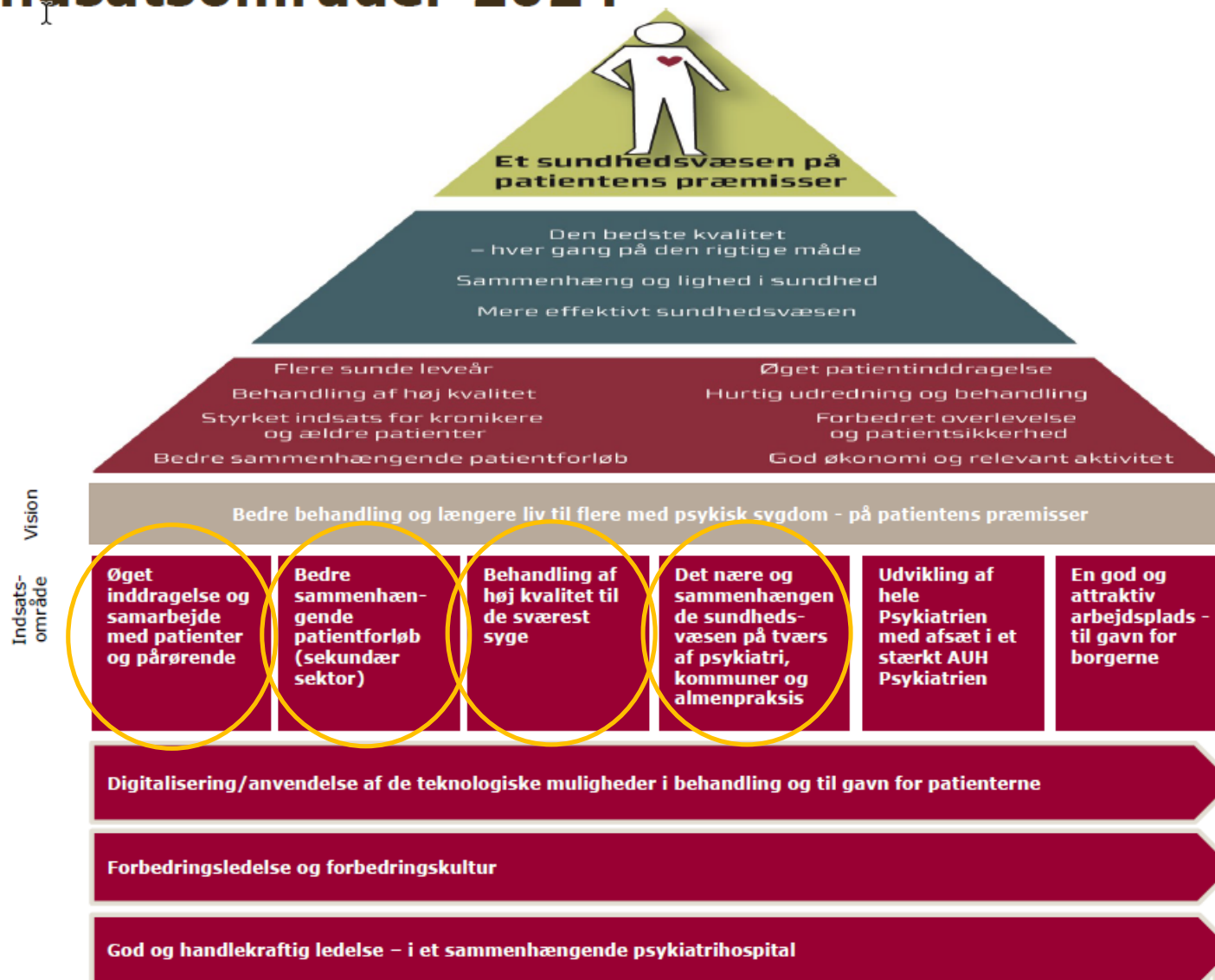
Karakteristika

- En del af behandlingsindsatsen → f.eks. det er en succes at kunne være hjemme i to dage. Det giver tro på, at længere tid er muligt
- Oplevelsen af, at der altid er hjælp at få → f.eks. gennem brugerstyrede indlæggelser

Hensigtsmæssige genindlæggelser er en nødvendig del af behandlingsindsatsen



Psykiatriens strategiske indsatsområder 2024



Øget inddragelse og samarbejde med patienter og pårørende

- Er et gennemgående fokuspunkt for mange af de igangsatte indsatser i psykiatrien

Bedre sammenhængende patientforløb (sekundær sektor)

- Forløbsbeskrivelser for indlagte i psykiatrien
- Patientstyrede ambulante forløb

Behandling af høj kvalitet til de sværest syge

- Intensive senge
- Teams målrettet svært selvskadende med personlighedsforstyrrelser

Sammenhængende forløb på tværs af sektorer

- Udgående ambulante teams
- Koncept for udgående funktion til botilbud og forsorgshjem
- Styrket sundhedsfaglig rådgivning (satspuljeprojekt)

Prøvehandling i Afdeling for Psykoser

Samarbejde mellem Center for boområdet i Aarhus og Afdeling for Psykoser

Formål

1. Udvikling af samarbejde ift. de mest komplekse borgere med henblik på at øge deres livskvalitet
2. Udvikling af samarbejdsmodel målrettet borgere med psykoser med fokus på det tværsektorielle samarbejde - skal sikre gode overgange i fælles forløb for borgere med mange indlæggelser/genindlæggelser

Samarbejdspartnere

- F-ACT 3
- Sengeafsnit 7
- Botilbud tilknyttet F-ACT 3:

Behandling af høj kvalitet til
de sværest syge

Åben dialog som ramme for netværksmøder

Fokus på rehabilitering og recovery

- Patientens og de pårørendes stemmer høres
- Deling af refleksioner – privat og professionelt
- Afsæt i dialogisk praksis, men også et besluthingsfora

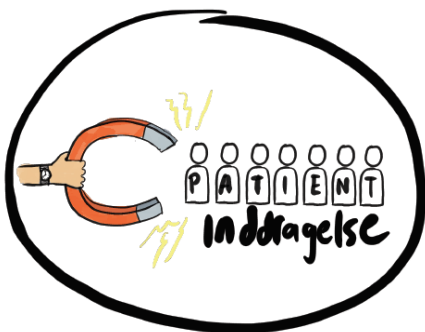
Borgere med det dårligste udgangspunkt profiterer mest af åben dialog (Socialstyrelsen)



Grundsten i prøvehandlingen

Principper for samarbejdet:

- Samskabelse
- Følgeskab til borgeren
- Fællesskab om opgaven (kompleks)



Indsatsen til de svært syge patienter med psykoser skal kunne rumme:

- at symptomerne ikke forsvinder, men måske lettes lidt over tid
- at selv om borgerne ikke kommer sig, så kan de godt opleve en form for personlig recovery
- at medarbejderne skal kunne bære håbløshed og magtesløshed over lang tid og samtidig indgive håb og åbne op for drømme

“To skridt frem og et tilbage”



Bilag 2

Kommunernes mulighed for at yde kompensation for sociale tilbuds
merudgifter til COVID-19

Til samtlige kommuner, regioner og socialtilsyn samt relevante myndigheder og organisationer

Holmens Kanal 22
1060 København K
Telefon 72 28 24 00
sim@sim.dk

Sagsnr.
2020 - 11230

Doknr.
340401

Dato
10-12-2020

Orientering om kommunernes mulighed for at yde kompensation for sociale tilbuds merudgifter til COVID-19

Social- og Indenrigsministeriet ønsker med denne orientering at præcisere og give et samlet overblik over kommunernes muligheder for kompensation for sociale tilbuds merudgifter til håndtering af COVID-19 på socialområdet.

Aftale om kommunernes økonomi for 2021

Som led i aftalen om kommunernes økonomi for 2021 er regeringen og KL enige om, at kommunerne kompenseres med i alt 2,6 mia. kr. til håndtering af merudgifter relateret til COVID-19 i 2020. Der er i aftalen ikke fastsat krav om størrelsen på kompensationen til de enkelte kommunale og private tilbud, da det vil være op til en lokal vurdering på baggrund af lokale forhold.

Det forudsættes, at der er hjemmel til kompensationen (enten i aftalen mellem tilbuddet og kommunen eller i lovgivningen), og at den enkelte kommune går i dialog med de private tilbud omkring udgifter relateret til COVID-19 og i dialogen finder et niveau for kompensation til de private, som er i balance med den fornødne dokumentation og merudgiftsniveauet i kommunen i øvrigt.

Det er således forudsat, at kommunen går i dialog med de sociale tilbud omkring udgifter relateret til COVID-19. De sociale tilbud har dog også mulighed for at rette henvendelse til kommunen med henblik på en dialog om kompensation.

På socialområdet vil det sige, at kommunen enten kan

- yde et tilskud til det sociale tilbud efter § 14, nr. 2, i bekendtgørelse nr. 1017 af 19. august 2017 om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service samt betaling for unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner (finansieringsbekendtgørelsen),
- betale en forhøjet takst til det sociale tilbud, eller
- indgå forhandling med det sociale tilbud om ændret betaling.

Disse muligheder uddybes nedenfor.

Kommunerne kan yde tilskud til sociale tilbud efter serviceloven

Det bemærkes, at der med "sociale tilbud" i forbindelse med denne kompensationsmulighed menes takstfinansierede tilbud, der er oprettet efter §§ 32, 36, 66, 103, 104, 107,



108, 109, 110 eller 192 i lov om social service, og som er omfattet af § 8 i bekendtgørelse om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service samt betaling for unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner.

Det følger af finansieringsbekendtgørelsens § 14, nr. 2, at den kommunale, regionale eller private driftsherre – med henblik på at oprette eller opretholde tilbud – kan indgå aftaler med en eller flere kommunalbestyrelser om delt finansieringsansvar. I den forbindelse forstås aftaler, hvor en eller flere kommunalbestyrelser bidrager til finansieringen af et konkret tilbud, uden at kommunalbestyrelsen selv er driftsherre.

Social- og Indenrigsministeriet skal således fremhæve, at denne mulighed også gør sig gældende i forhold til, at en eller flere kommunalbestyrelser kan yde tilskud eller anden form for driftstilskud til det kommunale, regionale eller private tilbud efter serviceloven for at dække tilbuddets merudgifter til håndtering af COVID-19, hvis det sker med henblik på at opretholde et tilbud.

Med denne løsning vil enten den visiterende kommune eller den stedlige kommune for de sociale tilbud kunne kompensere sociale tilbud for merudgifter til COVID-19. For at sikre, at der ikke sker dobbeltkompensation, bør kommunerne bede de sociale tilbud om dokumentation for, at tilbuddet ikke allerede er blevet kompenseret af en anden kommune. Kommunen skal i den forbindelse iagttage offentligretlige grundsætninger om neutralitet, saglighed og lighed i forvaltningen samt om økonomisk forsvarlig forvaltning. For det andet skal kommunen iagttage statsstøttere reglerne, udbudsdirektivet, som udmøntet i udbudsloven, og anden EU-lovgivning, og anden lovgivning, såsom de kommunale og regionale bevillings-, regnskabs- og revisionsregler, markedsføringsloven m.v.

De sociale tilbud har mulighed for at hæve taksterne

Det bemærkes, at der med "sociale tilbud" i forbindelse med denne og den følgende kompensationsmulighed menes takstfinansierede tilbud, der er oprettet efter lov om social service, og som er omfattet af § 8 i bekendtgørelse om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service samt betaling for unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner.

Social- og Indenrigsministeriet offentliggjorde i juni 2020 et Q/A på ministeriets hjemmeside om de sociale tilbuds håndtering af merudgifter til COVID-19.

Det fremgår blandt andet af ministeriets offentliggjorte Q/A, at der inden for gældende regler er mulighed for at øge taksterne for sociale tilbud efter serviceloven som følge af COVID-19-relaterede ekstraudgifter. Hvis tilbuddene således ikke kan afholde deres COVID-19-relaterede ekstraudgifter inden for det almindelige driftsbudget, kan de hæve deres takster, selv om det er midt i året, da budgetforudsætningerne har ændret sig.

I givet fald skal takstændringerne ske på baggrund af et ændret budget, som skal godkendes af socialtilsynet. Det anførte har som konsekvens, at tilbuddene kan få merudgifterne dækket af kommunerne via hævede takster.

Det bemærkes, at denne mulighed for kompensation for de sociale tilbuds merudgifter til COVID-19 er meldt ud i forbindelse med aftale om "Et stærkt civilsamfund både under og efter COVID-19" fra 7. april 2020. Muligheden gør sig fortsat gældende.



De sociale tilbud kan genforhandle betalingen med den visiterende kommune

Hvis det sociale tilbud ikke hæver taksterne, har tilbuddet til enhver tid mulighed for at forhandle eller genforhandle betalingen med den visiterende kommune efter almindelige aftaleretlige regler.

Hvis det sociale tilbud således genforhandler aftalen og betalingen med den visiterende kommune, vil underskuddet/merudgifterne blive finansieret af den visiterende kommune.

Afsluttende bemærkninger

Det følger af ovenstående, at kommunen kan yde tilskud eller anden form for driftstilskud til det kommunale, regionale eller private tilbud efter serviceloven, de sociale tilbud kan hæve deres takster efter gældende regler eller forhandle eller genforhandle betalingen med den visiterende kommune efter almindelige aftaleretlige regler. På denne måde vil tilbuddets merudgifter til håndtering af COVID-19 kunne blive dækket af kommunerne.

Kommunerne skal være opmærksomme på, at hvis der hverken ydes et tilskud til det sociale tilbud efter finansieringsbekendtgørelsens § 14, nr. 2, betales forhøjet takst til det sociale tilbud, eller indgås forhandling om ændret betaling til det sociale tilbud, vil det kunne få betydning for de sociale tilbuds mulighed for at fortsætte deres virksomhed.

Kommunen skal, uanset hvordan de sociale tilbuds merudgifter til COVID-19 søges dækket, sikre sig tilstrækkelig dokumentation, herunder med henblik på at der ikke sker dobbeltkompensation.

Det bemærkes endeligt, at de sociale tilbud kan gå i dialog med kommunerne om udgifter til håndtering af COVID-19, der er afholdt i 2020. Det gælder også, hvis et tilbud tidligere har oplevet at få afvist kompensation for udgifter til COVID-19 af en kommune, inden denne orientering er udsendt.

Med venlig hilsen

Anita Hørby

Kontorchef

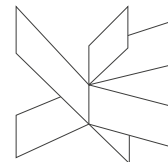
Bilag 3

Oplæg til læringsforløb med henblik på opsamling af corona-erfaringer
på socialområdet

DASSOS og VIA UC, efter- og videreuddannelse, social, beskæftigelse og sundhed

Læringsforløb med henblik på opsamling af corona-erfaringer på socialområdet

For medarbejdere og ledere i region midt og kommuner



1. Baggrund og formål

Corona-situationen har medført mange forandringer og nye løsninger på danske arbejdspladser.

På socialområdet i de midtjyske kommuner og i Region Midt ønsker man at undersøge et udsnit af de løsninger og nye tiltag, som er udviklet under corona-omstændighederne i 2020 og 2021. Formålet er at gribe fat i de løsninger, som af medarbejdere, ledere og organisationer vurderes som brugbare og nytænkende og ad den vej lade forskellige organisationer inspireres af hinanden.

Medarbejdere og ledere på socialområdet besidder et væld af forskellige fagligheder og specialiseringer, ligesom hverdagspraksis former sig vidt forskelligt rundt i kommunerne. Et fællestæk på tværs af forskellighederne kan være formålet om at hjælpe borgerne til øget livskvalitet, egen livsmestring og til deltagelse i mange forskellige fællesskaber og sammenhænge i fx civilsamfundet.

De mange forskellige praksisformer på socialområdet kan undersøges ved hjælp af pejlemærker og praksisfortællinger (*se boks*). Til eksempel kan praksis *før* corona være båret af et pejlemærke om, at støtte ydes i et på forhånd besluttet omfang. *Under* corona kan det have vist sig fordelagtigt at ændre pejlemærke til, at borgerne selv henvender sig når de vurderer, at de har brug for støtte.

Pejlemærker og Praksisfortællinger

Med afsæt i praksisfortællinger fra egen hverdag kan praktikere og ledere - uanset faglighed - undersøge, hvad de orienterer sig efter i egen praksis, altså hvad deres pejlemærker er.

Til eksempel kan et pejlemærke for en bostøtteindsats være at borger selv indretter sin nye bolig eller det kan være et pejlemærke at understøtte en borger til deltagelse i beskæftigelse.

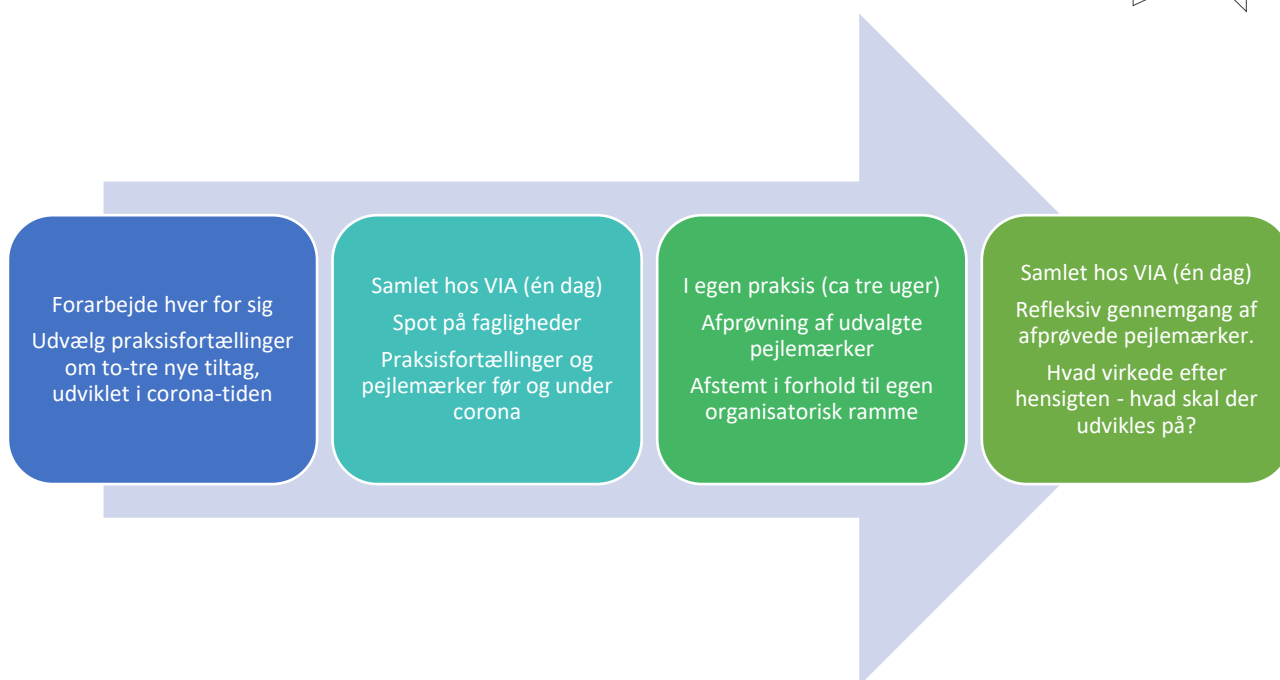
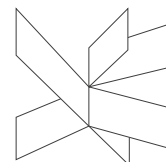
Pejlemærker er på den måde tæt knyttet til praksis og kan variere, alt efter hvilken form for praksis der er tale om. Således kan pejlemærker fungerer som organisatoriske knudepunkter og måder at drøfte praksis på i faglige perspektiver, ligesom de kan bruges til at vurdere om praksis er på rette vej.

2. Indhold, målgruppe og form

I lyset af corona er det interessant at undersøge, hvilke pejlemærker der er i praksis *før* og *under* corona for både medarbejdere og ledere. Har pejlemærkerne mon ændret sig? Og i fald de har, hvordan oplever borgere og medarbejdere så ændringerne? Og hvordan ser ændringerne ud i et fagligt perspektiv? Hvilke pejlemærker skal blive og hvilke skal tilpasses eller glemmes?

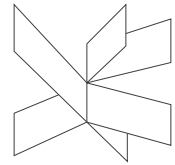
Corona-erfaringer fra socialområdet har relevans ikke blot for de berørte borgere og området selv, men også for praktikere og ledere fra andre organisationer og områder. I forløbet her samler vi erfaringerne og understøtter, at de formidles rundt i selve socialområdet samt på en række diplommoduler i VIA UC's efter- og videreuddannelsesregi. På den måde rummer forløbet innovationskraft rettet mod både området og mod uddannelser, der igen påvirker medarbejdere og ledere i kommuner og region midt.

Forløbet er planlagt så alle fagligheder og specialiseringer, inklusive ledere, kan deltage og det former sig som følger:



Forarbejde i organisationerne/ hos de enkelte medarbejdere	Samlet hos VIA (én dag)	I egen praksis	Samlet hos VIA (én dag)
Udvælg i samarbejde med jeres ledelser to-tre af de nyskabende og brugbare løsninger, som I har udviklet og mødt i coronatiden og tag dem med på forløbet.	På første dag hvor vi samles arbejder vi ind i hvilke pejlemærker, der karakteriserer jeres praksis <i>før</i> corona og hvilke pejlemærker, der ser ud til at præge de nye løsninger <i>under</i> corona. Formålet hermed er flerdelt: At vurdere hvad jeres praksis orienterede sig efter <i>før</i> corona og <i>under</i> corona i de løsninger, I frembragte. At samholde de to og at vurdere, hvad der virker hensigtsmæssigt ift jeres organisatoriske rammer og borgernes situationer. Undersøge hvilke af de nye tiltag I vil afprøve i mere roligt tempo.	Afprøvning af de udvalgte tiltag med henblik på at bringe gode løsninger med videre. Vi – deltagere og undervisere - holder kontakt undervejs med et online møde af 2 timers varighed, hvor vi drøfter muligheder og begrænsninger med henblik på at få det bedst mulige ud af afprøvningserne.	Her gennemgår vi de afprøvede løsninger i et læringsfokuseret perspektiv med henblik på at undersøge dels hvordan de valgte pejlemærker fungerer i den samlede praksis, dels om og i fald hvordan de valgte ideer kan generaliseres til andre, lignende organisationer.

Forløbet kan gentages flere gange og efter sidste hold samler vi materialet (evt. på tværs af forløb) i en formidlingspjece til inspiration.



3. Indsats, pris og tilmelding

Forløbet udbydes af VIA og kommuner og region kan tilmelde medarbejdere og ledere som ad denne vej har mulighed for at mødes på tværs af organisationer og sammenhænge for så at samle inspiration og erfaringer sammen.

Deltagerindsatsen omkring dagene på VIA ligger på ca. 14 timer. Dertil kommer afprøvningsfasen mellem de to VIA-dage.

Prisen på et forløb beløber sig til 5400,00 kr. pr. deltager ekskl. moms.

Prisen dækker de to dage på VIAs Campus N i Aarhus, onlinekontakt ml deltagere og underviser undervejs samt erfaringsopsamling med henblik på formidling.

Forløbet udbydes når omstændighederne gør det muligt igen at samles, forventeligt til sommer.

Tilmelding på dette link: [link følger](#)

4. Undervisere fra VIA, efter- og videreuddannelsen i social, beskæftigelse og sundhed.

Lotte Junker Harbo, ph.d. og lektor i socialpædagogik

ljh@via.dk

87551933

<https://www.linkedin.com/in/lottejunkerharbo/>

Charlotte Vange Løvstad, lektor i socialt arbejde

chvl@via.dk

87553727

<https://www.linkedin.com/in/charlotte-l%C3%B8vstad-320a8631/>

Bilag 4

Socialstyrelsens oplæg om evaluering af det specialiserede socialområde
(præsenteret på DASSOS mødet)



Socialstyrelsen

Evaluering af det specialiserede socialområdes – spor 2

25. januar

Viden til gavn

Disposition

1. Evalueringens tre spor
2. Socialstyrelsens opgaver i spor 2
3. Organisering som rådgiver Socialstyrelsen

Ad 1 Evalueringens tre spor

1. Afdækning af det specialiserede socialområde
 - a) *Tilbud*
 - b) *Målgrupper*
 - c) *Strukturel opbygning*
2. Udarbejdelse og afprøvning af model for opgørelse af specialiseringsgrad
3. Løsningsforslag til at sikre specialisering og kvalitet på det specialiserede socialområde

Ad 2 Socialstyrelsens opgaver i spor 2

Spor 2 indeholder tre delleverancer:

1. Udarbejdelse af generel model for opgørelse af specialiseringsgrad
2. Afprøvning af modellen for tre målgrupper
3. Evaluering af modellen

Formål

At udvikle en model for at opgøre og beskrive specialiseringsniveauer, som kan skabe overblik over målgrupper, indsatser og leverandører. Modellen skal kunne anvendes til at synliggøre, hvordan leverandørerne på området kan imødekomme det differentierede behov hos målgrupperne.

Ad 2 Proces for afprøvning af modellen

Generel model beskrivelse af specialiseringsniveauer (oktober 2020)

Målgruppebeskrivelser og systematik for indplacering af leverandører (december 2020)

Socialtilsynenes indplacering af tilbud (marts 2021)

Evaluering af generel model (maj 2021)

Justering af generel model (juni 2021)

Ad 2 Socialstyrelsens forståelse af specialisering

Specialisering opstår, når en bestemt indsats eller funktion bliver etableret med det formål at opfylde et særligt behov.

Det betyder, at specialisering på socialområdet bliver til i et samspil mellem en målgruppes særlige behov - den specialiserede indsats, der kan imødekomme dette behov - og de parametre, der skal være opfyldt hos en leverandør - for at specialiseringen kan udvikles og opretholdes.

Vi afdækker derfor specialisering på socialområdet ved at stille og besvare følgende spørgsmål:

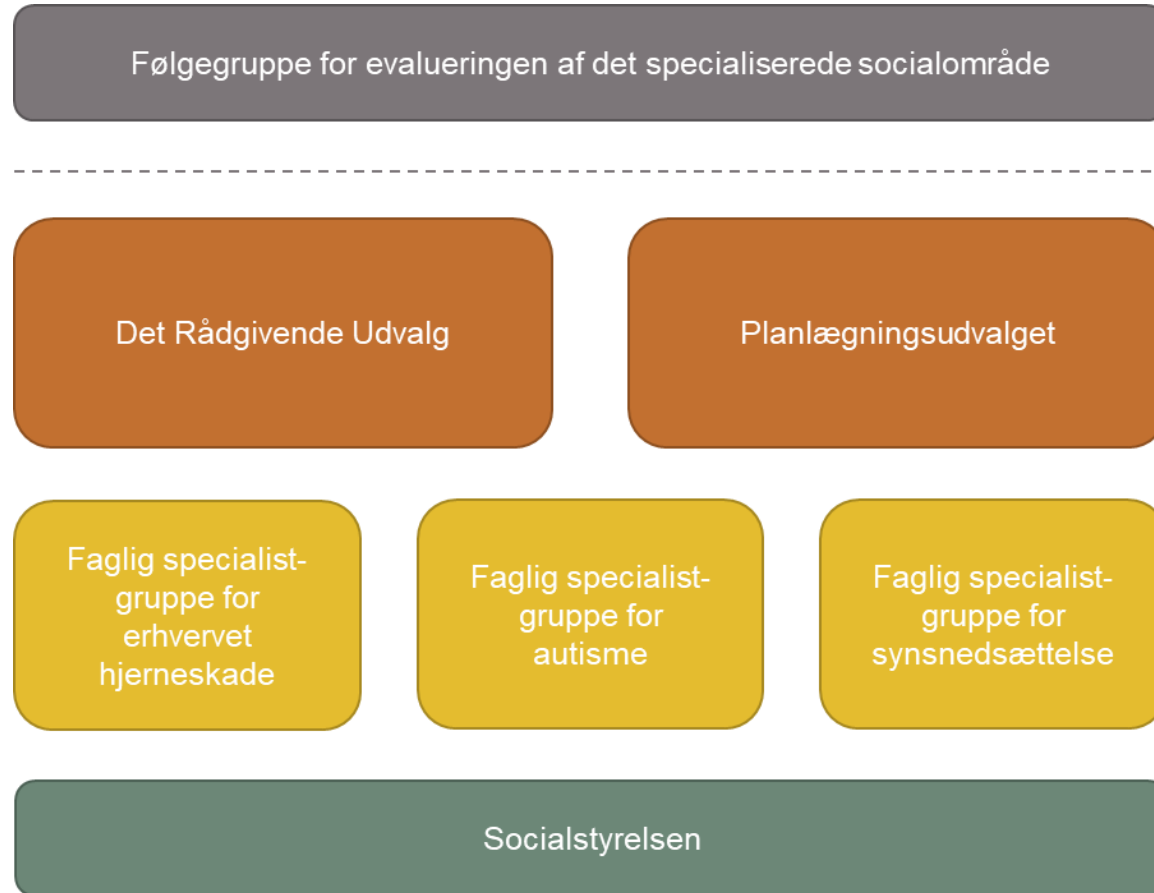
- *Hvad kendetegner målgruppen og dens særlige problemstillinger og behov?*
- *Hvad kendetegner den sociale indsats, der kan imødekomme dette behov?*
- *Hvad skal være tilstede for, at den sociale indsats kan udvikles og opretholdes med det rette niveau af specialisering?*

Ad 2 Model for beskrivelse af specialiseringsniveauer (overblik)

	Let specialiseret	Moderat specialiseret	Højt specialiseret
Målgruppens problemstillinger og behov	• <i>Målgruppekompleksitet</i> • <i>Målgruppens størrelse</i>		
Indsatser	• <i>Sammensætning af ydelser og foranstaltninger</i> • <i>Fagligt indhold</i>		
Leverandører	• <i>Aktiv praksis</i> • <i>Praksiserfaring</i> • <i>Uddannelsesmæssige kompetencer</i> • <i>Fagmiljø</i> • <i>Samarbejdsformer</i> • <i>Vidensudvikling</i> • <i>Metoder og faglige tilgange</i> • <i>Hjælpemidler og teknologi</i>		

Ad 3 Organisering som rådgiver

Socialstyrelsen



Bilag 5

Kommissorium for "cirkler" som arbejdsform i Rammeaftale 2021-2022

Kommissorium for 'cirkler' som arbejdsform i Rammeaftale 2021-2022



Baggrund

De 19 byråd og regionsrådet i Midtjylland har aftalt at arbejde med bedre løsninger for "Borgere med komplekse udfordringer" som et fælles centralt udviklingsområde i Rammeaftale 2021-22. I udviklingsområdet skal der arbejdes både med børn og unge samt voksne borgere med komplekse udfordringer.

DASSOS har besluttet at afprøve en ny arbejdsform i arbejdet med udviklingsområdet, hvor der etableres 'cirkler' med fokus på videndeling, sparring og kvalitetsudvikling. Det er fagpersoner fra kommunerne og regionen, der konstituerer cirklerne, så der deles praksisnær viden på tværs.

Vision og formål med 'cirklerne'

Visionen er at etablere cirkler på tværs af fagpersoner i kommunerne og regionen, der får til opgave at tænke anderledes og give rum til, at nye vinkler på viden kan udvikles og udbredes på det specialiserede socialområde i Midtjylland. Det er en ny måde at samarbejde på for at finde løsninger ift. borgere med komplekse udfordringer. Rammerne for arbejdet i cirklerne er ikke klart defineret, da det skal prøves af, hvad videnspersoner og fagprofessionelle med højt specialiseret viden i fællesskab kan skabe. Løsningerne skal findes i det rum, som cirklerne udgør, og fagpersonerne i cirklerne skal bruge de udviklingsmetoder, der er mest hensigtsmæssige ift. det konkrete tema, der skal arbejdes med.

Cirklernes primære formål er at løfte kvaliteten af tilbuddene til borgerne, og at finde alternativer til botilbud til borgere med komplekse udfordringer. Dette vil potentielt kunne forbedre velfærdsøkonomien, fx gennem øget fokus på flow. Arbejdet i cirklerne skal bygge på innovation og udvikling.

Opgaver

Cirklernes opgaver er:

- At vejlede og inspirere ift. arbejdet med at udvikle bedre og mindre omkostningstunge tilbud til borgere med komplekse behov
- At fungere som et udviklingsforum, hvor der tænkes innovativt ift. kvalitetsløft og udvikling af nye løsninger i form af nye metoder og nye typer tilbud, som ikke nødvendigvis indebærer at udvide kapaciteten i botilbud og bygninger

- At fungere som et forum, hvor der er samlet specialiseret viden fra kommunerne og regionen, og hvor fagpersoner i kommunerne kan henvende sig for at få hjælp til, hvordan de kan håndtere generelle problemstillinger ift. målgruppen (cirklerne håndterer ikke borgersager, idet der henvises til rådgivningen i VISO)
- At have et fokus på fælles problemstillinger og løsninger, så arbejdet i cirklerne ikke kun kommer kommuner, der er med i en cirkel, til gode

Temaer for cirklerne

Temaer for cirkler udvælges i overensstemmelse med rammeaftalens udviklingsområde ”Borgere med komplekse udfordringer”, hvor der er to overordnede målgrupper i form af børn og unge samt voksne borgere med komplekse udfordringer.

Det foreslås, at DASSOS indledningsvist nedsætter en ”voksencirkel” for at afprøve metoden. Arbejdet evalueres ultimo 2021, og på baggrund af heraf beslutter DASSOS, om konceptet eventuelt skal tilrettes, og om der skal tages initiativ til at nedsætte en ”børnecirkel”.

Et konkret forslag til tema for cirklen på voksenområdet, er udfordringer med at finde egnede tilbud til borgere med komplekse problemstillinger inden for autismespektrumforstyrrelser og med særlige behov for skærmning. Cirklen kan starte sit arbejde med at tage stilling til, om det er relevant og hensigtsmæssigt at afdække omfanget af behovet for tilbud til målgruppen. Denne problemstilling er foreslået som et tema for voksencirklen af den tværkommunale følgegruppe til ny takststruktur i Skanderborg Kommune, hvor en række kommuner og Region Midtjylland deltager. Temaet foreslås, fordi flere kommuner oplever en udfordring med at finde egnede tilbud til denne borgergruppe, som ofte ender det med meget dyre enkeltmandsforanstaltninger i privat regi. Cirklen vil kunne undersøge, om det er muligt at etablere pladser ved at tænke nyt og i sammenhæng med eksisterende tilbud for at skabe synergi og sikre omkostningseffektivitet.

Organisering

Cirklerne aftaler selv de nærmere rammer for samarbejdet i cirklen og de udviklingsmetoder, de vil benytte, fx benyttelse af sprintforløb fra Scrum-metoden og andre tilgange. Cirklerne skal sammensættes af videnspersoner og fagprofessionelle med højt specialiseret viden inden for det konkrete tema. Der skal være mulighed for at udskifte samt tilknytte nye personer undervejs.

Det er ikke alle kommuner, der skal repræsenteres i den enkelte cirkel. Eksempelvis kan en cirkel bestå af 3 fagpersoner fra kommunerne og 2 fagpersoner fra regionen. Andre fagpersoner kan løbende aktiveres, herunder nationale videnscentre, styrelser, handicaporganisationer m.v. Alle kommuner er velkomne til at byde ind på at deltage i en cirkel.

Socialstyrelsen vil desuden i et vist omfang bidrage til cirklernes arbejde, så Socialstyrelsens viden om målgrupperne bringes i spil, særligt i forhold til at sikre et tilstrækkeligt højt specialiseringsniveau i løsningerne.

Værtskommuner for cirkler:

Der skal være en værtskommune for hver cirkel, som har formandskabet for cirklen og som sørger for de formelle rammer. Formanden for cirklen skal være medlem af DASSOS for at sikre en fast kobling mellem cirklen og DASSOS. Det er ikke hensigten, at formanden deltager aktivt i udviklingsarbejdet i cirklen.

Værtskommunen sørger for at indkalde til møder i cirklen, mødeledelse, vidensopsamling m.v.

Cirklerne kan fx benytte et opfølgningsskema, hvor indsats og resultat bliver beskrevet i forbindelse med arbejdet.

Finansiering

Der er ikke afsat økonomi til cirklerne i forsøgsperioden 2021-22:

- Organisationerne betaler selv tid/løn for fagpersonernes deltagelse i cirklerne
- Ved videreførelse af cirklerne efter forsøgsperioden, skal den fremtidige finansiering drøftes i DASSOS

Kommunikation og tilgængelighed

Den nye viden, der tilvejebringes i cirklen, skal opsamles og gøres kendt og tilgængelig for relevante medarbejdere og andre relevante aktører i alle 19 kommuner i det midtjyske.

Relevant materiale lægges på hjemmesiden for Fælleskommunalt Social- og Sundhedssekretariatet i Midtjylland.

Evaluering og proces

DASSOS laver en evaluering ved udgangen af 2021 af arbejdet i den nedsatte cirkel på voksenområdet. DASSOS aftaler på den baggrund nærmere ift. ønskede resultater, samt om konceptet eventuelt skal tilrettes. Desuden skal DASSOS beslutte, om der skal nedsættes en cirkel på børneområdet.

Beslutning om videreførelse/permanentgørelse af cirkler sker i DASSOS ved udgangen af rammeaftaleperioden (ultimo 2022).

Bilag 6

Standardkontrakt på voksenområdet - offentlige tilbud

STANDARDKONTRAKT PÅ VOKSENOMRÅDET
LEVERANDØRER OMFATTET AF EN RAMMEAFTALE PÅ SOCIAL- OG SPECIALUNDERVISNINGSSOMRÅDET

Kontraktens parter er køber og leverandør (jf. pkt. 2 og 3).

Kontrakten omfatter både nedenstående kontrakt samt bilag vedr. krav til parternes dokumentation.

1. Borger	Navn: Angiv tekst Cpr.nr.: Angiv tekst
2. Køber	Handlekommune: Angiv tekst Forvaltning: Angiv tekst Adresse: Angiv tekst Postnr.: Angiv tekst By: Angiv tekst EAN-nr.: Angiv tekst Tlf. Angiv tekst Sikker e-mail: Angiv tekst
3. Leverandør	Driftsherre: ☐ Kommunalt tilbud ☐ Regionalt tilbud ☐ Selvejende Tilbud: Tilbuddets navn: Angiv tekst Adresse: Angiv tekst Postnr.: Angiv tekst By: Angiv tekst Sikker e-mail: Angiv tekst Tlf. Angiv tekst P-nummer/Cvr-nummer: Angiv tekst Evt. forvaltning: Forvaltning: Angiv tekst Tlf.: Angiv tekst Sikker e-mail Angiv tekst
4. Rammeaftale	Leverandøren er omfattet af følgende rammeaftale: Rammeaftale for region Angiv region. Såfremt en eventuel justering af Rammeaftalen giver anledning til justering af dele af denne kontrakt, udover de årlige takstjusteringer, skal leverandøren skriftligt meddele køber dette senest den 1. december i året for rammeaftalens vedtagelse evt. med henblik på en genforhandling af kontrakten. Uden denne orientering er hidtidige vilkår uændret/gældende.

5. Leverandørens indsatser og pris	Kontrakten omfatter følgende indsatser. Indsats 1 Indsats og paragraf: Antal: [Fx antal timer pr. uge, antal dage pr. år] Enhedspris: [Angiv pris for den valgte enhed fx pris pr. time/dag/døgn] Ikrafttrædelsesdato: Evt. slutdato: Første opfølgningsdato: Adresse på lejlighed i botilbud: [Hvis relevant] <i>Følgende indsatser kan slettes, hvis ikke relevant</i> Indsats 2 Indsats og paragraf: Antal: Enhedspris: Ikrafttrædelsesdato: Evt. Slutdato: Første opfølgningsdato: Indsats 3 Indsats og paragraf: Antal: Enhedspris: Ikrafttrædelsesdato: Slutdato: Første opfølgningsdato: Indsats 4 Indsats og paragraf: Antal: Enhedspris: Ikrafttrædelsesdato: Slutdato: Første opfølgningsdato: Særligt om afregning af aflastningsdøgn (sæt ét kryds): ☐ Aflastning afregnes ud fra det <u>bevilligede</u> antal døgn ☐ Aflastning afregnes ud fra det <u>anvendte</u> antal døgn Leverandøren er forpligtiget til på anmodning at besvare og gøre rede for taksten og sammensætningen af denne
6. Fakturering	Køber faktureres elektronisk via købers ean-nummer jf. pkt. 2 Faktura skal indeholde følgende oplysninger: - Borgers navn

	- Borgers cpr-nummer - Paragraf(fer) - [Oplysning 4] - [Oplysning 5] - [Oplysning 6]
7. Afregningsfrister	Frister for afregning følger rammeaftalens (jf. pkt. 4) bestemmelser herom.
8. Regulering af takst	Taksten beregnes årligt i henhold til rammeaftalen. Indsatser der ikke er omfattet af rammeaftalen For indsatser, der ikke er omfattet af rammeaftalen (særforanstaltninger), reguleres den aftalte takst pr 1. januar for pris- og lønfremskrivning og centralt overhead. For regionale tilbud anvendes Danske Regioners pl skøn og for kommunale tilbud anvendes KL's aktuelle skøn på tidspunktet for takstfastsættelsen (fremgår af KL's hjemmeside). Forhold vedr. genforhandling af taksten vedr. den enkelte borger se pkt. 16.
9. Opsigelsesvarsler	Kontrakten kan opsiges af begge parter. Vilkår for opsigelsesvarsler følger rammeaftalens (jf. pkt. 4) bestemmelser herom. For særforanstaltninger, der ikke er reguleret i rammeaftalen, gælder følgende opsigelsesvarsel: Angiv tekst Betalingsforpligtelsen i opsigelsesperioden (<i>sæt ét kryds</i>) ☐ Bortfalder, idet en opsagt plads bliver besat. ☐ Fortsætter Angiv dage dage efter, at en opsagt plads er blevet besat ☐ Fortsætter i hele varslingsperioden, selvom en opsagt plads bliver besat ☐ Andet: Angiv tekst Køber og leverandør er forpligtet til at gå i dialog om, hvornår betalingsforpligtelsen bortfalder. Ved opsigelse af botilbud er køber forpligtet til at sikre flytning af borger og borgers ejendele senest ved udløb af opsigelsesperioden. Ved opsigelse af botilbud efter almenboliglovens § 105 er myndighed forpligtet til at sikre levering af indsats til borger, hvis borgeren ikke vil frasige sig lejemålet, ved kontraktens ophør.

	Levering af indsatsen i opsigelsesperioden Med mindre køber frasiger sig behovet, skal leverandøren fortsat levere de aftalte indsatser i opsigelsesperioden. Hvis ikke indsatsen leveres i opsigelsesperioden, er køber og sælger gensidigt forpligtet til at gå i dialog om årsagerne hertil samt om, hvordan indsatsen bedst tilrettelægges i opsigelsesperioden. Se i øvrigt pkt. 10 om manglende levering af indsatsen
10. Manglende levering af indsatsen	Leverandøren er forpligtet til at levere indsatserne omfattet af denne kontrakt (jf. pkt. 5). Køber er forpligtet til at betale den aftalte pris. Situationer hvor levering af indsatsen ikke er mulig Leverandøren skal underrette køber, hvis det ikke er muligt at levere de aftalte indsatser. Det kan fx forekomme, hvis borgeren ikke ønsker indsatsen, eller hvis borgeren ikke befinder sig på botilbuddet. Orienteringen skal sendes til køber hurtigst muligt efter det er konstateret, at leveringen ikke kan lade sig gøre og ikke umiddelbart kan genoptages (jf. dog pkt. 14 om borgerens hospitalsindlæggelse). Manglende levering Hvis leverandøren ikke kan eller vil levere den aftalte indsats, skal leverandøren straks gå i dialog med køber herom og oplyse årsagen til den manglende levering. Såfremt den manglende levering ikke skyldes forhold, der knytter sig til borgerens udvikling, trivsel eller adfærd, kan køber ophæve kontrakten uden varsel. Force majeure I tilfælde af at en af parterne bliver ramt af force majeure, kan ingen af parterne holdes ansvarlig. I tilfælde af force majeure er parterne berettiget til at opsige kontrakten uden varsel.
11. Erstatningspligt	Parterne er erstatningspligtige efter dansk rets almindelige regler. Parterne er ikke i nogen tilfælde ansvarlig for driftstab, følgeskader eller indirekte tab. Foranstående begrænsninger gælder kun, såfremt tabet ikke kan henføres til grov uagtsomhed eller forsætligt forhold hos den skadevoldende part.
12. Efterregulering ved lukning af pladser/tilbud for offentlige leverandører	Ved eventuel lukning af pladser eller tilbuddet i sin helhed følger køber og sælgers forpligtelser fordelingen i den gældende rammeaftale, jf. kontraktens pkt. 4. Bestemmelserne gælder også evt. indsatser, som ikke er omfattet af rammeaftalen.

13. Forsikringsforhold og ansvar for skader forvoldt af borger	Leverandøren er ansvarlig for, at borgeren som led i sit ophold er dækket af gældende lovpligtig brandforsikring samt genhusningsforsikring. Det er desuden leverandørens ansvar, at der er tegnet en indboforsikring for stedets fællesarealer samt arbejdsskadeforsikring for de ansatte. For tilbud efter almenboliglovens § 105, dækker køber istandsættelse af borgers bolig, når skader er forvoldt af en borger med en psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer, der hindrer den pågældende i at leve op til pligten til at behandle boligen, fællesarealer, løsøre mv. forsvarligt (jf. almenboliglovens § 74 a).
14. Borgerens sygehusindlæggelse mv.	Ved sygehusindlæggelse gælder beliggenhedsregionens aftale vedr. hjælp og ledsagelse i forbindelse med sygehusbehandling af patienter/borgere med særlige behov. Leverandøren skal underrette køber om borgerens længerevarende hospitalsindlæggelse eller fængsling/surrogatfængsling senest 7 dage efter, at denne er iværksat. Det skal herefter aftales mellem leverandør og køber, om der skal ske en genforhandling af kontrakten (jf. pkt. 16).
15. Aftaler i øvrigt	Angiv tekst
16. Genforhandling	Parterne er gensidigt forpligtet til at gå i dialog og hurtigst muligt genforhandle kontrakten, hvis de forudsætninger, kontrakten er indgået under, ændres. Uden genforhandling kan der ikke ændres i de vilkår, herunder også prisen, der gælder for denne aftale (jf. dog pkt. 8 om regulering af takst). Ændring af prisen er først gældende, når der foreligger en skriftlig (juridisk bindende) aftale herom. Ændres indsatsen påhviler det økonomiske ansvar således leverandøren, indtil en evt. genforhandlet kontrakt er godkendt af begge parter. Leverandøren er forpligtet til løbende at vurdere borgerens behov. Ændres de forudsætninger kontrakten er indgået under (herunder opad- eller nedadgående ændringer i borgerens støttebehov, som har vedblivende karakter), er leverandøren forpligtet til hurtigst muligt at rette henvendelse til køber. Ændringer i borgerens støttebehov, som har en midlertidig karakter, er ikke anledning til en genforhandling af kontrakten. Leverandøren er forpligtet til fyldestgørende at beskrive og i videst mulige omfang dokumentere, hvordan forudsætningerne for kontrakten er ændret, og hvilken betydning det har for den aftalte pris. Køber skal hurtigst muligt og senest inden for 30 dage meddele leverandøren, om anmodningen kan godkendes. Såfremt

	ændring af prisen godkendes af køber, sker godkendelsen med tilbagevirkende kraft fra det tidspunkt, hvor beskrivelsen af de ændrede vilkår er modtaget af køber.
17. GDPR	Parterne er gensidig forpligtet til at overholde de gældende regler om databeskyttelse og GDPR, herunder skal borgers personoplysninger opbevares og behandles IT-sikkerhedsmæssigt forsvarligt. Er leverandøren databehandler skal leverandøren tillige være omfattet af en databehandleraftale indgået med køber. ☐ Leverandør er selvstændig dataansvarlig ☐ Leverandør er databehandler ☐ Leverandør er omfattet af gældende databehandleraftale med [Angiv kommune] kommune (handlekommune).
18. Underskrifter	Køber: Dato: Angiv dato Leverandør: Dato: Angiv dato

Dokumentationskrav til køber

Bestilling	Køber er forpligtet til at udarbejde en bestilling, der beskriver indsatserne. Bestilling skal vedlægges. Køber er ansvarlig for at indkalde til status/opfølgningsmøder og for den overordnede koordinering med øvrige parter (i forhold til hjælpemiddel eller lign.)
Værgemål	Værgemålets karakter: Navn: Angiv tekst Adresse: Angiv tekst Tlf.: Angiv tekst E-mail: Angiv tekst
Boligdokument for §108	Køber er forpligtet til at udarbejde boligdokument for § 108 tilbud.
Bilag	Bestilling fra køber Andet: Angiv tekst

Dokumentationskrav til leverandør

Leverandørens individuelle/pædagogiske plan	Hvis køber efterspørger en individuel pædagogisk plan for borgeren, er leverandøren forpligtet til at fremsende denne til køber senest d. Angiv dato til orientering. Køber orienteres på følgende måde ved ændringer i den pædagogiske plan : Angiv tekst
Oplysningspligt i fhl. til beregning af egenbetaling	Køber fastlægger borgerens egenbetaling på baggrund af oplysninger fra leverandøren. Leverandøren er forpligtet til at fremsende oplysninger til køber til brug for beregningen af borgerens egenbetaling i forbindelse med kontraktindgåelse og senest 1. november hvert år. Leverandøren skal oplyse borgerens udgifter til boligens omkostninger på tilbuddet, givet efter betalingsbekendtgørelsen (BEK 1387 af 12/12/2006), samt botilbudsvejledningen (VEJ nr. 10172 af 15/12/2019). Oplysninger til brug for beregning af egenbetaling: Leverandøren er forpligtet til at oplyse følgende til køber til brug for beregning af borgerens egenbetaling: – Boligens omkostninger (beregnet pr. m2 bolig inkl. andel fællesareal, eller samlede udgifter til botilbuddet og arealfordelinger) – Faste udgifter på baggrund af årligt budget til el og varme – Serviceydelser/integrerede ydelser, herunder udgifter til vask, rengøring og kost
Bilag vedlagt kontrakten	☐ Dokumentation vedr. egenbetaling / huslejebetaling ☐ Andet: Angiv eventuelle andre bilag

Bilag 7

Standardkontrakt på voksenområdet - private tilbud

STANDARDKONTRAKT PÅ VOKSENOMRÅDET
LEVERANDØRER SOM IKKE ER OMFATTET AF EN RAMMEAFTALE PÅ SOCIAL- OG
SPECIALUNDERVISNINGSSOMRÅDET

Kontraktens parter er køber og leverandør (jf. pkt. 2 og 3).

Kontakten omfatter både nedenstående kontrakt samt bilag vedr. krav til parternes dokumentation.

1. Borger	Navn: Angiv tekst Cpr.nr.: Angiv tekst
2. Køber	Handlekommune: Angiv tekst Forvaltning: Angiv tekst Adresse: Angiv tekst Postnr.: Angiv tekst By: Angiv tekst EAN-nr.: Angiv tekst Tlf: Angiv tekst Sikker e-mail: Angiv tekst
3. Leverandør	Tilbuddets navn: Angiv tekst Adresse: Angiv tekst Postnr.: Angiv tekst By: Angiv tekst Sikker e-mail: Angiv tekst Tlf: Angiv tekst P-nummer/Cvr-nummer: Angiv tekst
4. Leverandørens indsatser og pris	Kontrakten omfatter følgende indsatser. Indsats 1 Indsats og paragraf: Antal: [Fx antal timer pr. uge, antal dage pr. år] Enhedspris: [Angiv pris for den valgte enhed fx pris pr. time/dag/døgn] Ikrafttrædelsesdato: Evt. slutdato: Første opfølgingsdato: Adresse på lejlighed i botilbud: [Hvis relevant] <i>Følgende indsatser kan slettes, hvis ikke relevant</i> Indsats 2 Indsats og paragraf: Antal: Enhedspris: Ikrafttrædelsesdato: Evt. Slutdato: Første opfølgingsdato: Indsats 3 Indsats og paragraf:

	Antal: Enhedspris: Ikrafttrædelsesdato: Slutdato: Første opfølgingsdato: Indsats 4 Indsats og paragraf: Antal: Enhedspris: Ikrafttrædelsesdato: Slutdato: Første opfølgingsdato: Særligt om afregning af aflastningsdøgn (sæt ét kryds): ☐ Aflastning afregnes ud fra det <u>bevilligede</u> antal døgn ☐ Aflastning afregnes ud fra det <u>anvendte</u> antal døgn Leverandøren er forpligtiget til på anmodning at besvare og fyldestgørende gøre rede for taksten og sammensætningen af denne
5. Fakturering	Køber faktureres elektronisk via købers ean-nummer jf. pkt. 2 Faktura skal indeholde følgende oplysninger: - Borgers navn - Borgers cpr-nummer - Paragraf(fer) - [Oplysning 4] - [Oplysning 5] - [Oplysning 6]
6. Afregningsfrister	Leverandørens frist for fremsendelse af regning til køber er: Angiv frist Angiv før/efter levering af en aftalt indsats. Købers frist for betaling af fremsendte regninger er: Angiv frist efter modtagelse af regningen.
7. Regulering af takst	Prisen på indsatserne kan reguleres årligt som følge af den generelle pris- og lønudvikling. Øvrige ændringer i prisen kræver købers skriftlige accept (jf. pkt. 14 om genforhandling) Reguleringer som følge af pris- og lønudviklingen følger KL's aktuelle skøn på tidspunktet for takstfastsættelsen (fremgår af KLs hjemmeside).

	Leverandøren skal orientere køber om evt. reguleringer af taksten senest d. 15. december året inden, den ændrede takst træder i kraft.
8. Opsigelsesvarsler	Leverandøren kan opsigse aftalen med følgende varsel: [løbende måned + 30 dage] Køber kan opsigse aftalen med følgende varsel: [løbende måned + 30 dage] Betalingsforpligtelsen i opsigelsesperioden (<i>sæt ét kryds</i>) ☐ Bortfalder, idet en opsagt plads bliver besat. ☐ Fortsætter Angiv dage dage efter, at en opsagt plads er blevet besat ☐ Fortsætter i hele varslingsperioden, selvom en opsagt plads bliver besat ☐ Andet: Angiv tekst Køber og leverandør er forpligtet til at gå i dialog om, hvornår betalingsforpligtelsen bortfalder. Ved opsigelse af botilbud er køber forpligtet til at tilsi- kre flytning af borger og borgers ejendele senest ved udløb af opsigelsesperioden. Levering af indsatsen i opsigelsesperioden Med mindre køber frasiger sig behovet, skal leverandøren fortsat levere de aftalte indsatser i opsigelsesperioden. Hvis ikke indsatsen leveres i opsigelsesperioden, er køber og sælger gensidigt forpligtet til at gå i dialog om årsagerne hertil samt om, hvordan indsatsen bedst tilrettelægges i opsigelsesperioden. Se i øvrigt pkt. 9 om manglende levering af indsatsen.
9. Manglende levering af indsatsen	Leverandøren er forpligtet til at levere indsatserne omfattet af denne kontrakt (jf. pkt. 4). Køber er forpligtet til at betale den aftalte pris. Situationer hvor levering af indsatsen ikke er mulig Leverandøren skal underrette køber, hvis det ikke er muligt at levere de aftalte indsatser. Det kan fx forekomme, hvis borgeren ikke ønsker indsatsen, eller hvis borgeren ikke befinder sig på botilbuddet. Orienteringen skal sendes til køber hurtigst muligt, efter det er konstateret, at leveringen ikke kan lade sig gøre og ikke umiddelbart kan genoptages (jf. dog pkt. 12 om borgerens hospitalsindlæggelse). Manglende levering Hvis leverandøren ikke kan eller vil levere den aftalte indsats, skal leverandøren straks gå i dialog med køber herom og oplyse

	årsagen til den manglende levering. Såfremt den manglende levering ikke skyldes forhold, der knytter sig til borgerens udvikling, trivsel eller adfærd, kan køber ophæve kontrakten uden varsel. Force majeure I tilfælde af at en af parterne bliver ramt af force majeure, kan ingen af parterne holdes ansvarlig. I tilfælde af force majeure er parterne berettiget til at opsige kontrakten uden varsel.
10. Erstatningspligt	Parterne er erstatningspligtige efter dansk rets almindelige regler. Parterne er ikke i nogen tilfælde ansvarlig for driftstab, følgeskader eller indirekte tab. Foranstående begrænsninger gælder kun, såfremt tabet ikke kan henføres til grov uagtsomhed eller forsætligt forhold hos den skadevoldende part.
11. Forsikringsforhold og ansvar for skader forvoldt af borger	Leverandøren er ansvarlig for, at borgeren som led i sit ophold er dækket af gældende lovpligtig brandforsikring samt genhusningsforsikring. Det er desuden leverandørens ansvar, at der er tegnet en indboforsikring for stedets fællesarealer samt arbejdsskadeforsikring for de ansatte. For tilbud efter almenboliglovens § 105 dækker handlekommunen istandsættelse af borgers bolig, når skader er forvoldt af en borger med en psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer, der hindrer den pågældende i at leve op til pligten til at behandle boligen, fællesarealer, løsøre mv. forsvarligt (jf. almenboliglovens § 74 a).
12. Borgerens sygehusindlæggelse mv.	Ved sygehusindlæggelse gælder beliggenhedsregionens aftale vedr. hjælp og ledsagelse i forbindelse med sygehusbehandling af patienter/borgere med særlige behov. Leverandøren skal underrette køber om borgerens længerevarende hospitalsindlæggelse eller fængsling/surrogatfængsling senest 7 dage efter, at denne er iværksat. Det skal herefter aftales mellem leverandør og køber om der skal ske en genforhandling af kontrakten (jf. pk. 16).
13. Aftaler i øvrigt	Angiv evt. tekst
14. Genforhandling	Parterne er gensidigt forpligtet til at gå i dialog og hurtigst muligt genforhandle kontrakten, hvis de forudsætninger, kontrakten er indgået under, ændres. Uden genforhandling kan der ikke ændres i de vilkår, herunder også prisen, der gælder for denne aftale (jf. dog pkt. 7 om regulering af takst). Ændring af prisen er først gældende, når der foreligger en skriftlig (juridisk bindende) aftale herom. Ændres indsatsen påhviler det økonomiske ansvar således leverandøren, indtil en evt. genforhandlet kontrakt er godkendt af begge parter.

	Leverandøren er forpligtet til løbende at vurdere borgerens behov. Ændres de forudsætninger kontrakten er indgået under (herunder opad- eller nedadgående ændringer i borgerens støttebehov, som har vedblivende karakter), er leverandøren forpligtet til hurtigst muligt at rette henvendelse til køber. Ændringer i borgerens støttebehov, som har en midlertidig karakter, er ikke anledning til en genforhandling af kontrakten. Leverandøren er forpligtet til fyldestgørende at beskrive og i videst mulige omfang dokumentere, hvordan forudsætningerne for kontrakten er ændret, og hvilken betydning det har for den aftalte pris. Køber skal hurtigst muligt og senest inden for 30 dage meddele leverandøren, om anmodningen kan godkendes. Såfremt ændring af prisen godkendes af køber, sker godkendelsen med tilbagevirkende kraft fra det tidspunkt, hvor beskrivelsen af de ændrede vilkår er modtaget af køber. Hvis der opstår behov, som kræver en meget akut ændring af indsatsen, kan kommunen give et foreløbigt tilsagn om, at indsatsen kan ændres.				
15. GDPR	Parterne er gensidig forpligtet til at overholde de gældende regler om databeskyttelse og GDPR, herunder skal borgers personoplysninger opbevares og behandles IT-sikkerhedsmæssigt forsvarligt. Er leverandøren databehandler skal leverandøren tillige være omfattet af en databehandleraftale indgået med køber. ☐ Leverandør er selvstændig dataansvarlig ☐ Leverandør er databehandler ☐ Leverandør er omfattet af gældende databehandleraftale med Angiv tekst kommune (handlekommune).				
16. Underskrifter	<table> <tr> <td>Køber:</td> <td>Dato: Angiv dato</td> </tr> <tr> <td>Leverandør:</td> <td>Dato: Angiv dato</td> </tr> </table>	Køber:	Dato: Angiv dato	Leverandør:	Dato: Angiv dato
Køber:	Dato: Angiv dato				
Leverandør:	Dato: Angiv dato				

Dokumentationskrav til køber

Bestilling	Køber er forpligtet til at udarbejde en bestilling, der beskriver indsatserne. Bestilling skal vedlægges. Køber er ansvarlig for at indkalde til status/opfølgningsmøder og for den overordnede koordinering med øvrige parter (i forhold til hjælpemiddel eller lign.)
Værgemål	Værgemålets karakter: Navn: Angiv tekst Adresse: Angiv tekst Tlf.: Angiv tekst E-mail: Angiv tekst
Boligdokument for §108	Køber er forpligtet til at udarbejde boligdokument for § 108 tilbud.
Bilag	Bestilling fra køber Andet: Angiv tekst

Dokumentationskrav til leverandør

Leverandørens individuelle/pædagogiske plan	Hvis køber efterspørger en individuel pædagogisk plan for borgeren, er leverandøren forpligtet til at fremsende denne til køber senest den Angiv dato til orientering. Køber orienteres på følgende måde ved ændringer i den pædagogiske plan : Angiv tekst
Oplysningspligt i fhl. til beregning af egenbetaling	Handlekommunen fastlægger borgerens egenbetaling på baggrund af oplysninger fra leverandøren. Leverandøren er forpligtet til at fremsende oplysninger til køber til brug for beregningen af borgerens egenbetaling i forbindelse med kontraktindgåelse og senest 1. november hvert år. Leverandøren skal oplyse borgerens udgifter til boligens omkostninger på tilbuddet, givet efter betalingsbekendtgørelse (BEK 1387 af 12/12/2006), samt botilbudsvejledningen (VEJ nr. 10172 af 15/12/2019). Oplysninger til brug for beregning af egenbetaling: Leverandøren er forpligtet til at oplyse følgende til køber til brug for beregning af borgerens egenbetaling: – Boligens omkostninger (beregnet pr. m2 bolig inkl. andel fællesareal, eller samlede udgifter til botilbuddet og arealfordelinger) – Faste udgifter på baggrund af årligt budget til el og varme – Serviceydelser/integrerede ydelser, herunder udgifter til vask, rengøring og kost
Bilag vedlagt kontrakten	☐ Dokumentation vedr. egenbetaling / huslejebetaling ☐ Andet: Angiv tekst

Bilag 8

KL's implementeringsplan for standardkontrakterne

Understøttelse af implementering af standardkontrakter

I økonomiaftalen for 2018 blev det besluttet at igangsætte en analyse, som skulle bidrage med løsningsmodeller, der kan fremme et omkostningseffektivt marked. En af anbefalingerne fra denne analyse var at udarbejde en skabelon til en standardkontrakt, som kommuner og leverandører kan anvende i forbindelse med køb og salg af ydelser og indsatser på det specialiserede socialområde.

Der er udarbejdet skabeloner på voksenområdet (færdig) og på børne- og ungeområdet (undervejs) for henholdsvis tilbud indenfor rammeaftalerne (kommunale og regionale tilbud) og tilbud udenfor rammeaftalesamarbejdet (typisk private og selvejende tilbud). Skabelonerne ledsages af en vejledning.

Skabelonerne er udarbejdet af en arbejdsgruppe med deltager fra hver KKR. De har desuden været drøftet med LOS, Selveje Danmark og Dansk Erhverv.

For at understøtte implementering af skabelonerne foreslås nedenstående aktiviteter:

Tilgængelighed

Standardkontrakterne bliver tilgængelige fra:

- Kl.dk
- Rammeaftalernes hjemmesider
- Tilbudsportalens hjemmesider
- Evt. LOS/SelvejeDanmarks hjemmesider

Kommunikation

- KL udarbejder en nyhed der lægges på kl.dk
- LOS/SelvejeDanmark – kommunikation med deres medlemmer aftales med organisationerne
- Rammeaftalesamarbejderne kommunikerer til kommunerne i deres region

Webinar

- KL udbyder, i samarbejde med skrivegruppen, to webinarer (evt. flere afhængig af tilslutning) med information om standardkontrakterne samt mulighed for at stille spørgsmål

Dato: 15. december 2020

Sags ID: SAG-2019-05321
Dok. ID: 3022550

E-mail: KANM@kl.dk
Direkte: 3370 3548

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 1 af 2

Dato: 15. december 2020

Sags ID: SAG-2019-05321
Dok. ID: 3022550

E-mail: KANM@kl.dk
Direkte: 3370 3548

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 2 af 2

Lokal understøttelse

- Der nedsættes en gruppe med ansvar for dialog om og videreudvikling af standardkontrakterne. Gruppen består af KL, en repræsentant fra hvert rammeaftalesekretariat, en kommunal repræsentant fra takstgrupper el. lign. fra hver region.
- Denne gruppe har ansvar for at svare på spørgsmål til kontrakten i egen region samt at samle input til evaluering.
- Gruppen kan bruges til sparring om spørgsmål til kontrakten

Evaluerings

- Kontraktskabelonerne evalueres første gang ultimo 2021 mhp. justering
- Herefter evalueres kontraktskabelonerne hvert andet år.

Bilag 9

Invitation til KKR's konference på det sociale område den 11. maj 2021

Invitation til politikere og ledelse i de midtjyske kommuner og Region Midtjylland,
formænd for handicap- og udsatteråd,
brugerorganisationer inden for det sociale område
Dialogforum, de regionale kontaktfora for psykiatriområdet og socialområdet samt
De regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) i Øst- og Vestjylland

Invitation til KKR konference 2021

Fremtidens specialiserede socialområde - med særligt blik på borgere med komplekse udfordringer

Konferencen holdes tirsdag den 11. maj 2021 kl. 16.00–19.00
På Jysk Park, Radisson Blu, Ansvej 108, 8600 Silkeborg

Vær med når scenen sættes for dialog mellem alle os, der har en aktie i at udvikle fremtidens specialiserede socialområde!

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. I Rammeaftale 2021- 22 har vi et nyt udviklingsområde, hvor vi sætter fokus på at sikre de rette tilbud til rette tid for borgere med komplekse udfordringer. Visionen er at skabe et nyt fælles afsæt for tilbud til borgere med komplekse udfordringer, hvor vante regler og rammer udfordres med henblik på at søge nye løsninger.

Herudover har socialminister Astrid Krag igangsat en stor evaluering af det specialiserede socialområde. Regeringens formål med evalueringen er at skabe et nationalt overblik over målgrupper og tilbud på området, som kan hjælpe med at indrette området, så alle får den bedst mulige støtte til at leve et godt liv. Evalueringen skal efterfølgende danne grundlag for at nå frem til en national specialeplanlægning inspireret af sundhedsområdet.

På årets KKR konference vil vi med oplæg og dialog belyse og drøfte de overordnede perspektiver ift. fremtidens specialiserede socialområde med afsæt i rammeaftalen og evalueringen af det specialiserede socialområde.

Der inviteres til debat om, hvordan vi skaber de bedst mulige ramme for fremtidens specialiserede socialområde, herunder for borgere med komplekse udfordringer.

Med venlig hilsen

Torben Hansen, Borgmester i Randers og KKR formand
Steen Vindum, Borgmester i Silkeborg og KKR næstformand

Program for KKR konference 2021

Fremtidens specialiserede socialområde

- med særligt blik på borgere med komplekse udfordringer

Tirsdag den 11. maj 2021 kl. 16.00–19.00
Jysk Park, Radisson Blu, Ansvej 108, 8600 Silkeborg

•	Ankomst (15.30-16.00) Der serveres kage, frugt og kaffe/the
•	Velkomst ved KKR formandskabet - Torben Hansen, borgmester i Randers Kommune og KKR Midtjylland formand - Steen Vindum, Borgmester i Silkeborg Kommune og KKR næstformand
•	Fremtidens specialiserede område i perspektiv Hvordan kan fremtiden forme sig på specialiserede socialområde, herunder i relation til "normalområdet"? Hvilke samarbejdsperspektiver er der? Oplæg ved Stefan Hermann, Rektor Københavns Professionshøjskole.
•	Workshops • Workshop 1: Design af nye løsninger – med afsæt i borgernes oplevelser v/ Marie Herborg Krogh fra Center for Innovation i Aarhus kommune (CFIA) • Workshop 2: Fremtidens beskæftigelsestilbud til borgere med psykiske diagnoser og sårbarhed v/ Anette Holm, Socialchef og Søren Landkildehus, Arbejdsmarkedschef i Holstebro Kommune • Workshop 3: Udvikling af nye tilbud og nye tilgange. Hør om rammeaftalens fælles udviklingsområde v/ Ann-Britt Wette, Socialdirektør i Region Midtjylland • Workshop 4: Fremtidens boformer og bygninger v/ Lone Aagaard, afdelingsleder botilbud Tagdækkervej i Hammel, og Simon Eg Severinsen, viceområdechef om botilbud Hamarhus i Viborg • Workshop 5: Kom tæt på Regeringens evaluering af det specialiserede socialområde v/Henrik Frostholt, Kontorchef Socialstyrelsen
•	Pause med sandwich
•	Hvor bevæger vi os hen på det specialiserede socialområde? Socialminister Astrid Kragh er inviteret til at lægge op til paneldebat med deltagelse af lokale kommunale og regionale politikere. Hvad ser ministeren i horisonten? Hvad viser de foreløbige resultater af regeringens igangsatte evaluering af området? Og hvordan tænker ministeren, at vi skal løse fremtidens udfordringer?
•	Afrunding ved KKR formandskabet

Deltagelse i konferencen er gratis!

Tilmelding [her](#) til Fælleskommunalt Social- og Sundhedssekretariat i Midtjylland

Bilag 10

Status og afslutning af følgegruppe til ny takststruktur
i Skanderborg Kommune

Status og afslutning af tværkommunal følgegruppe til ny takststruktur i Skanderborg Kommune

Resumé

På baggrund af implementering af ny takststruktur i Skanderborg Kommune blev der nedsat en tværkommunal følgegruppe til at følge det videre arbejde med takststrukturen og til fælles sparring og erfaringsudveksling om takster. DASSOS blev orienteret herom 18-02-2019.

Følgegruppen har bestået af repræsentanter fra Aarhus, Silkeborg, Favrskov, Horsens, Ikast-Brande og Skanderborg Kommuner samt Region Midtjylland.

DASSOS orienteres en gang årligt om gruppens arbejde; sidste gang var den 12-05-2020.

Den tværkommunale følgegruppe orienterer på dagens DASSOS møde om temaer i 2020 og om, at gruppen har opnået sit formål og afsluttes.

Sagsfremstilling

På baggrund af implementering af ny takststruktur i Skanderborg Kommune blev der nedsat en tværkommunal følgegruppe til at følge det videre arbejde med takststrukturen og til fælles sparring og erfaringsudveksling om takster.

Den tværkommunale følgegruppe har i 2020 holdt 2 møder i hhv. juni og december og drøftet følgende temaer:

1. Håndtering af sundhedslovsydelser i taksten, herunder dokumentationspraksis.
Mens vi afventer det ministerielle arbejde med lovgivning, der skal give hjemmel til at finansiere sundhedslovsydelserne i sammenhæng med servicelovsydelser, har man i DASSOS aftalt at fortsætte nuværende praksis. Den tværkommunale arbejdsgruppe har drøftet, hvordan vi i praksis håndterer dokumentationen af hvilken indsats, der henhører til hhv. sundheds- og servicelov. Gruppen mener, der er behov for en samstemt måde at håndtere det på – på samme måde som vi har arbejdet med dokumentation af servicelovsydelser. Samtidig er der en erkendelse af, at endelig afklaring af dette må afvente formuleringer i justeret lovgivning.
2. Generel sparring på håndtering af udgifter på handicapområdet, herunder optimerings- og effektiviseringsmuligheder.
3. Ny udligningsreform og eventuelle ændrede økonomiske incitamenter.

Formål opnået – gruppen afsluttes

Ifølge kommissorium var formålet med gruppen at skabe et forum for fælles læring og dialog, hvor Skanderborg Kommune kunne få input til videre udvikling, og køberkommuner kunne løfte generelle problematikker opstået som følge af indplacering af borgere i takststrukturen. Gruppen har haft gode drøftelser og gensidig sparring. Der er opnået en god tillid til, at man også fremtidigt løbende vil kunne drøfte opståede udfordringer. Gruppen vurderer på baggrund heraf, at formålet med gruppen er nået og kan afsluttes.

På et senere tidspunkt kan det overvejes at DASSOS nedsætter en lignende gruppe til drøftelse af sundhedsydelser i taksterne.