

Dagsorden møde i Takstgruppen

Mødedato: 22. maj 2024
Mødetid: Kl. 9.30-12.00
Mødested: M5 - Viborg Rådhus
Mødeleder: Bjarne Hansen
Referent: Thorbjørn Aagaard

Fælleskommunalt Social- og
sundhedssekretariat i Midtjylland
Prinsens Allé 5
8800 Viborg

Dato: 10.5.2024

Kontakt:
Thorbjørn Aagaard
ern@viborg.dk
21 12 51 78

Nikoline Jensen
Anna K. Stokholm
Martin Philipp Nielsen
Mads Marcussen
Tine Christel Broge
Janni Abildtrup
Christian B. Madsen
Kirsten B. Jakobsen
Torben Kühl
Mette Holst-Langberg
Hans Bo Kristensen
Pia Skovgaard
Ida Hestbæk Grauballe
Sascha Regitze Mørch Lund
Leif Haarbo Nielsen
Morten Hulkær Kristensen
Maiken Elizabeth Preisler Frederiksen
Maria Elisabeth Christiansen
Sidsel Oksbjerg
Baheerathan Arumugasamy
Janne Folden Bang
Bjarne Hansen
Thorbjørn Aagaard Nielsen
Brian Høyer Lorentsen
Tina Dahl Andersen
Kristian Haahr Poulsen Radoor

Favrskov
Herning
Herning
Holstebro
Horsens
Ikast-Brande
Lemvig
Norddjurs
Norddjurs
Randers
Region Midtjylland
Ringkøbing Skjern
Ringkøbing Skjern
Silkeborg
Skanderborg
Skanderborg
Skive
Struer
Syddjurs
Viborg
Aarhus
Sekretariat
Sekretariat
Sekretariat
Hedensted
Odder

1. Godkendelse af referat fra seneste møde den 6. marts

Indstilling:

- At takstgruppen godkender referat fra seneste møde den 6. marts 2024 (referatet er vedhæftet)

Bilag 1: Referat møde i takstgruppen 6. marts 2024

2. Nyt fra sekretariatet

Takstgruppens formand Bjarne Hansen orienterer om seneste nyt.

Brian Høyer Lorentsen, leder af fælleskommunalt sekretariat, vil desuden orientere om, hvilke overordnede tanker der pt. er ift. den fremtidige håndtering af takstfilen.

Indstilling:

- At takstgruppen tager orienteringen til efterretning.

3. Samarbejde og videndeling i takstgruppen

Takstgruppen skal drøfte, hvordan takstgruppen kan samarbejde og lave videndeling om arbejdet med takster i Midtjylland.

Indstilling:

- At takstgruppen drøfter og kommer med forslag til samarbejde og videndeling i takstgruppen fremover

4. Status på regnskabsfilen 2023

Deadline for indlevering af regnskabsfilen er den 1. maj. Sekretariatet giver en status på regnskabsfilen 2023.

Indstilling:

- At takstgruppen tager orienteringen til efterretning.

5. Revision af styringsaftalen

I forbindelse med udfærdigelsen af den kommende rammeaftale for 2025-26 skal styringsaftalen opdateres og redigeres. Der er til formålet nedsat en redaktionsgruppe bestående af Nikoline Jensen, Favrskov Kommune, Pia Skovgaard, Ringkøbing-Skjern Kommune, og Thorbjørn Aagaard fra sekretariatet

Redaktionsgruppen har haft to bundne opgaver:

- Der skulle kigges på rammerne for lukning af kommunale tilbud i forbindelse med revisionsarbejdet.
- ift. forrentningen af aktiver lægges 1 % til diskontoen. Redaktionsgruppen skulle kigge nærmere herpå, herunder komme med oplæg til, om der i den reviderede styringsaftale fortsat skal lægges

1% oveni.

Herudover skulle takstgruppen forholde sig til en eventuel takstafale med udgangspunkt i den nuværende takstafale. Takstgruppen opfordrede på sit seneste møde den 6. marts KD-Net til at overveje, hvilket basisår der skal være for en kommende takstafale. Redaktionsgruppen har i sit udkast valgt ikke at tage stilling til en kommende takstafales udformning, da det er KD-Nets beslutning.

Radaktionsgruppen har færdiggjort sit arbejde og vil på mødet gennemgå den reviderede styringsafale.

Indstilling:

- At takstgruppen drøfter forslaget en den reviderede styringsafale og efterfølgende godkender den

Bilag 2: Udkast til styringsafale 2025-26

6. Boligoplysningsskemaer (- punkt fra Silkeborg)

På takstgruppemøde i november 2023 drøftede man, om de boligoplysningsskemaer, som kommunerne sender til private leverandører, skulle ensrettes. Skemaet fra Silkeborg Kommune er vedhæftet til inspiration.

Regionen og kommunerne sender Silkeborg Kommune oplysninger på omtrent samme strukturerede måde, så det er kun de private, som Silkeborg Kommune bruger vedhæftede boligoplysningsskema til.

Silkeborg Kommune har følgende udfordringer med at få oplysninger fra private tilbud

1. Der udfyldes ofte kun kvm for den enkelte bolig, og ikke for hele tilbuddet, som der efterspørges
2. De private tilbud glemmer at oplyse om prisen for de forskellige servicepakker, samt om det er dem eller os, der opkræver udgiften ved borgeren
3. De private tilbud er ofte ikke positivt indstillede ift. at udfylde boligoplysningsskemaet, da de selv har fastsat en huslejepris og oplyser, at andre kommuner blot bruger denne. Da boligbetalingen er en myndighedsafgørelse, så er det kun handlekommunen, der har kompetencen til dette. Endeligt er det indtrykket, at de private tilbuds husleje ofte er sat for lavt, for at lokke borgerne til

Indstilling:

- At takstgruppen drøfter om der skal laves et ens boligoplysningsskema
- At takstgruppen drøfter eventuelle udfordringer i forbindelse med indhentning af boligoplysninger, og at takstgruppen kommer med inputs til, hvordan det fælles boligoplysningsskema kunne udformes, hvis der er opbakning til et sådant

Bilag 3: Boligoplysningsskema Silkeborg Kommune

7. Eventuelt

8. Møder 2024

Kommende møder i 2024

- Onsdag den 25. september kl. 9.30-12.00
- Tirsdag den 5. november kl. 9.30-12.00