



Den Administrative Styregruppe for
Social- og Specialundervisnings-
området i den midtjyske region

Referat møde i Takstgruppen

Mødedato: 11. maj 2023
Mødetid: Kl. 9.30-12.00
Mødested: Multisalen, Viborg Rådhus
Mødeleder: Bjarne Hansen
Referent: Thorbjørn Aagaard

Fælleskommunalt Social- og sund-
hedssekretariat i Midtjylland
Prinsens Allé 5
8800 Viborg

Dato: 1.5.2023

Kontakt:
Thorbjørn Aagaard
ern@viborg.dk
21 12 51 78

Deltagere

Martin Philipp Nielsen	Herning Kommune
Anna Kjærgaard Stokholm	Herning Kommune
Mads Marcussen	Holstebro Kommune
Tine Christel Broge	Horsens Kommune
Janni Abildstrup	Ikast-Brande kommune
Christian B. Madsen	Lemvig Kommune
Pernille Jakobsgaard	Lemvig Kommune
Kirsten B. Jakobsen	Norddjurs Kommune
Susanne Smed	Norddjurs Kommune
Mette Holst-Langberg	Randers Kommune
Hans Bo Kristensen	Region Midtjylland
Pia Skovgaard	Ringkøbing Skjern Kommune
Sascha Regitze Mørch Lund	Silkeborg Kommune
Leif Haarbo Nielsen	Skanderborg Kommune
Mona Cherrou	Skive Kommune
Maria Elisabeth Christiansen	Struer Kommune
Alberte Lund Madsen	Syddjurs Kommune
Torben Kühl	Syddjurs Kommune
Baheerathan Arumugasamy (Bachi)	Viborg Kommune
Janne Folden Bang	Aarhus Kommune
Bjarne Hansen	Sekretariat
Thorbjørn Aagaard Nielsen	Sekretariat

Afbud

Nikoline Jensen

Favrskov Kommune

1. Godkendelse af referat fra seneste møde den 8. februar

Referat:

Godkendt

Indstilling:

- At takstgruppen godkender referat fra seneste møde 8. februar 2023 (referatet er vedhæftet)

Bilag 1: Referat møde i takstgruppen 8. februar 2023

2. Praksis for håndtering af aftalen om ledsagelse af anbragte børn og unge under hospitalsindlæggelse

Ved Grethe Wilmoes, chef børn og forebyggelse i Herning Kommune (- gæst på mødet)

Referat:

Grethe Wilmoes redegjorde for problemstillinger ift. "Samarbejdsaftale om personlig hjælp, hjælp til kommunikation samt ledsagelse i forbindelse med hospitalsbehandling". Den administreres med en forskellighed, der skaber uens og utilsigtede vilkår for såvel driftskommuner som køberkommune.

Problemstillingen er for det første, at taksterne på de enkelte tilbud ikke bygger på samme takstprincipper. For det andet er der et eksempel på ulige vilkår, hvor et tilbud (Fenrishus) har en lokaleaftale med AUH (Skejby) om, at udgifter til ledsagelse fra anbringelsesstedet afholdes af AUH. Det har ikke været muligt for Tjørringhus at indgå en lokalafale med på samme vilkår som Fenrishus.

Der blev fremlagt forskellige eksempler, herunder Herning Kommune, som driver Tjørringhus, og Struer Kommune, som driver Nordstjernen (se bilag 2).

Herning Kommune indregner de gennemsnitlige udgifter til ledsagelse under indlæggelse i taksten. Det medfører, at driftskommunen bærer en uforholdsmæssig økonomisk risiko, samtidig med at alle anbringende kommuner via taksten bidrager til betaling. Problemstillingen er særlig byrdefuld på en institution som Tjørringhus, hvis målgruppe er børn med hyppige hospitalsindlæggelser.

Struer Kommune (Nordstjernen) opkræver den anbringende kommune en ekstrabetaling pr. døgn i alle situationer, hvor barnet er indlagt udover 24 timer. Det medfører, at den anbringende kommune betaler individuelt i den enkelte sag, og de anbringende kommunerne som udgangspunkt alene "betaler for sig selv". Der benyttes således tillægstakster.

Konklusionen på drøftelsen blev, at takstgruppen anbefaler en model, hvor der benyttes tillægstakster, da takstprincipperne bygger på fairness og gennemsigtighed, så det er tydeligt, hvad en borger koster. Takstgruppen kan således ikke anbefale indregning af udgifter til ledsagelse under indlæggelse i taksten.

Standardkontrakten for børn og unge, som er udarbejdet af KL i samarbejde med en række kommuner, kan inddrages i løsningen af udfordringerne i tilknytning til modellen.

Takstgruppen anbefalede, at samarbejdsaftalen drøftes på et kommende DASSOS møde bl.a. med orientering om, at takstgruppen anbefaler en model, hvor der benyttes tillægstakster. Fællessekretariatet afklarer nærmere, hvordan sagen skal præsenteres for DASSOS.

Grethe Wilmoes beskriver problemstillinger med *"Samarbejdsaftale om personlig hjælp, hjælp til kommunikation samt ledsagelse i forbindelse med hospitalsbehandling"*, som Herning Kommune ønsker at drøfte med takstgruppen.

Herning Kommune vurderer afslutningsvist i sit notat (bilag 2), at (citater) *"der er behov for en harmonisering af den takstmæssige håndtering af ledsageraftalen for anbragte børn og unge. Det synes herudover oplagt, at intentionerne bag aftalen og dens faktiske konsekvenser samtidig genbesøges, som minimum for den særlige og afgrænsede målgruppe af anbragte børn og unge med omfattende funktionsnedsættelser, der de facto medfører hyppige hospitalsindlæggelser"*.

Indstilling:

- At takstgruppen drøfter forslaget om harmonisering af den takstmæssige håndtering af ledsageraftalen for anbragte børn og unge
- At takstgruppen drøfter, hvordan aftalen om ledsagelse af anbragte børn og unge under hospitalsindlæggelse mest hensigtsmæssigt håndteres, herunder takstgruppens rolle i den forbindelse

Bilag 2: Oplæg til drøftelse i møde i DASSOS takstgruppen den 11. maj 2023

Bilag 3: Ledsageraftalen-i-forhold-til-anbragte-børn-og-unge

Bilag 4: Kontrakt Nordstjernen anonym

Bilag 5: Endelig aftale 2018 - endelig - 290319

Bilag 6: Lokalaftale for ledsageraftalen mellem Fenrishus og Børn og Unge på AUH

3. Efterregulering af beboernes betaling for el og varme i regionale botilbud for 2022

Ved Mads Peter Marcussen, Holstebro Kommune.

Referat:

Takstgruppen drøftede om det bør indskrives i styringsaftalen, at driftsherren kan sende en efterregulering til handlekommunen vedr. el og varme i de tilfælde, hvor forsyningsvirksomheden ikke direkte opkræver pengene hos borgeren

Bjarne Hansen fastslog indledningsvist, at styringsaftalen kun kan ændres i rammeaftaleperioden, hvis der kommer lovændringer. Derudover er problemstillingen med behov for efterregulering sandsynligvis isoleret til 2022 p.g.a. coronaen og vil dermed ikke være et tema i de følgende år.

Takstgruppen konkluderede, at der ikke for nuværende ses et behov for at ændre i styringsaftalen, så der kan foretages en efterregulering. Dette bl.a. fordi det vurderes at ville kræve et relativt stort administrativt arbejde, som ikke står mål med udbyttet.

Punktet genoptages ifm. udarbejdelse af den næste rammeaftale gældende for 2025-2026.

Rammeaftalen for Region Sydjylland giver mulighed for at handlekommunen kan modtage en efterregulering i el og varme, når den endelig årsopgørelse kommer.

Rammeaftalen i Region Midtjylland giver ikke samme mulighed for efterregulering

Indstilling:

- At takstgruppen drøfter, om det indskrives i styringsaftalen (bilag 1 til rammeaftalen), at driftsherren kan sende en efterregulering til handlekommunen vedr. el og varme i de tilfælde, hvor forsyningsvirksomheden ikke direkte opkræver pengene hos borgeren

Bilag 7: Efterregulering af beboernes betaling for el og varme i regionale botilbud for 2022

4. Afregningsmodel overgang til regionen for dobbelt dobbeltdiagnosticerede med misbrug
Ved Mads Peter Marcussen, Holstebro Kommune

Referat:

Takstgruppen drøftede spørgsmålet ift. en kommende afregningsmodel for dobbeltdiagnosticerede med misbrug, som skal overgå til regionale tilbud. Problemstillingen er, at de tilbud, som regionerne skal bygge op, skal finansieres af midler fra den kommunale rusmiddelbehandling. Dermed får kommunerne færre penge at drive kommunal rusmiddelbehandling for. Derved sker der en forskydning finansieringsmæssigt.

Takstgruppen er enig i, at problemstillingen er relevant, men det vurderes ikke, at takstgruppen kan gøre mere ved problemstillingen på nuværende tidspunkt.

Regeringen, KI og regionerne skal i løbet af 2023 blive enige om en model for, hvordan dobbeltdiagnosticerede med misbrug skal overgå til regionen. I skrivende stund er der endnu ingen afklaring på afregningsmodellen til regionen ift., om det udelukkende bliver DUT eller 1:1 afregning, når en borger benytter et regionalt tilbud.

Takstgruppen bliver bedt om at drøfte følgende spørgsmål:

- Er I andre begyndt at arbejde med dette i jeres økonomi?
- Hvad er tankerne omkring dette ude hos I andre?

Indstilling:

- At takstgruppen drøfter relevant spørgsmål ift. en kommende afregningsmodel for dobbeltdiagnosticerede med misbrug, som skal overgå til regionale tilbud

Bilag 8: Kommentarer fra bestyrelsen i FLOR (Foreningen af Ledere Offentlige Rusmiddelcentre)

5. Indberetning af hensættelser til Tilbudsportalen

Referat:

Bachi nævnede, at han har snakket med tilsynet. Tilsynet oplyser, at der skal indberettes hensættelser på tilbudsniveau, hvilket fremgår af bekendtgørelsen for tilbudsportalen. De tilbud, der har overskud, indtaster overskuddet. Hvis et tilbud har underskud, indtaster man et nul.

I forhold til den manglende vejledning oplyste Bachi, at tilsynet har spurgt ministeriet men endnu intet hørt.

Punktet skal sættes på mødet sidst på året, og kan evt. indgå ifm. med et dialogmøde med Socialtilsyn Midt.

Fællessekretariatet har modtaget spørgsmål fra flere kommuner ift., hvor man skal håndtere indberetningen af hensættelser til Tilbudsportalen.

Takstgruppen drøfter, hvordan indberetningen af hensættelser håndteres mest hensigtsmæssigt.

Socialtilsyn Midt har svaret nogle kommuner således:

Der foreligger ikke en vejledning endnu, men I kan kontakte Tilbudsportalen support og rykke for en vejledning.

Det er Socialtilsyn Midt vurdering, at det beløb der skal indberettes, er beløb i henhold til Bekendtgørelse om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service samt betaling for unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner § 4 (et beløb, der kun kan være positivt)

§ 4. Kommunale og regionale driftsherrer kan beslutte, at overskud på op til 5 pct. ikke indregnes i beregningsgrundlaget i efterfølgende år, men i stedet hensættes til senere brug.

Stk. 2. Hensatte overskud skal anvendes inden for 5 år efter det år, overskuddet vedrører.

Stk. 3. Hensatte overskud, som vedrører levering af ydelser omfattet af § 8, kan kun anvendes til at dække underskud, effektivisere, kvalitetsudvikle eller lignende inden for driftsherrens samlede levering af ydelser omfattet af § 8. Overskud på et tilbud, der indgår i en rammeaftale, jf. § 6 i lov om social service, kan dog ikke anvendes til at dække underskud på et tilbud, der ikke indgår i rammeaftalen.

Indstilling:

- At takstgruppen drøfter, hvordan indberetningen af hensættelser kan håndteres, så det lever op til Socialtilsyn Midts krav

6. Status indlevering af årsregnskaber

Referat:

Fællessekretariatet oplyste, at hovedparten af regnskaberne er indleveret. Samtidig opfordrer sekretariatet dem, der mangler, til at indlevere regnskaberne hurtigst muligt, så sekretariatet kan komme i gang med at lave den årlige ledelsesinformation til DASSOS.

Kommunerne skal hvert år aflevere årsregnskaber ift. taksterne på de tilbud, der er en del af rammeaftalen på det specialiserede socialområde. Tidsfristen er 1. maj 2023.

Fællessekretariatet giver en kort status for indlevering af takstregnskaberne for 2022.

Indstilling:

- At takstgruppen tager orienteringen til efterretning

7. Orientering om ledelsesinformationen**Referat:**

Bachi informerede kort om ledelsesinformationen.

Vi har omdøbt ledelsesinformationen "ledelsesinformation vedrørende takster [årstal]" til "ledelsesinformation vedrørende regnskab [årstal]". Den nye betegnelse er mere retvisende, da ledelsesinformationen viser regnskabsudviklingen baseret på de indberettede årsregnskaber ift. taksterne på de tilbud, der er en del af rammeaftalen. Der er tale om regnskabsudviklingen fratrukket tillægsydelse.

Ift. tabel 3 (Tillægsydelse) benyttes kolonnerne med procent og beløb.

Ift. misbrugsområdet i tabel 4 (belægningsoversigten) opgøres både tilbud inden for og uden for rammeaftalen. På alle de andre områder medtages udelukkende tilbud inden for rammeaftalen.

Bachi vil kort orientere om beregningsforudsætningerne/ udtræksforudsætningerne for ledelsesinformation baseret på regnskabstal.

Indstilling:

- At takstgruppen tager orienteringen til efterretning

8. Status på arbejdet med analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland.**Referat:**

Bjarne orienterede kort om arbejdet med analysen af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde.

Arbejdsgruppen har haft sit opstartsmøde, og der skal nu indhentes tilbud ift. ekstern konsulentbistand, der skal assistere med den kvalitative del af analysen.

Det bliver desuden spændende at følge med i ekspertudvalgets arbejde. Ekspertudvalgets første delrapport er udkommet og bliver inddraget i analysearbejdet.

Som en del af takstaftalen 2023-24 har KD-Net bedt DASSOS igangsætte et analysearbejde med følgende indhold: *[...] at kommuner og region i fællesskab udarbejder et overblik over udviklingen i den samlede økonomi på det specialiserede socialområde, herunder udviklingen i tillægstakster/ takstniveauer samt andre forhold, der har betydning for udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde, fx udviklingen i antallet af borgere med behov for støtte.*

Fællessekretariatet har udarbejdet udkast til kommissorium til analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland, som blev godkendt af DASSOS den 11. april 2023.

Kommunerne har meldt medlemmer ind til arbejdsgruppen til fællessekretariatet. Disse fremgår af kommissoriet.

Indstilling:

- At takstgruppen tager orienteringen til efterretning

Bilag 9: Godkendt kommissorium for en analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland

9. Status for arbejdsgruppen i regi af takstgruppen

Referat:

Bjarne Hansen informerede om, at arbejdsgruppen udelukkende arbejder med at opdatere de vejledende takster, da der ikke er lovhjemmel for mellemkommunal refusion, hvorfor grundlaget for arbejdet med standardtimetakster ikke er til stede.

Takstgruppen besluttede på sit seneste møde, at arbejdsgruppen vedr. standardtimetakster og arbejdsgruppen ift. opdatering af vejledende takster skulle lægges sammen til én arbejdsgruppe.

Status standardtimetakster:

På arbejdsgruppens opstartsmøde den 15. marts blev der sat spørgsmålstejn ved relevansen med udarbejdelse et forslag til en fælles standardtimepris som udgangspunkt for fastsættelse af mellemkommunal refusion m.v. Fællessekretariatet har undersøgt sagen, og konklusionen er, at der ikke er grundlag for at arbejde videre med spørgsmålet grundet manglende lovhjemmel.

Der har været fremsat lovforslag (L 85 A), hvor der blev foreslået en ordning, hvor der etableres mulighed for, at en kommune, der har sociale botilbud beliggende, kan opkræve mellemkommunal refusion for udgifter til kommunale sundhedsydelser for borgere, der er visiteret til tilbuddet af en anden kommune.

Lovforslaget er imidlertid trukket tilbage med henvisning til reglerne i udligningssystemet.

Der er således fortsat ikke mulighed for mellemkommunal refusion for sundhedslovsydelser for opgaver, hvor hjemmesygeplejen eller andre kommunale sundhedspersoner tilkaldes for at yde en indsats.

Status opdatering af vejledende takster:

Arbejdsgruppe mødtes den 19. april for at igangsætte arbejdet med opdatering af de vejledende takster. Takstgruppen orienteres, når der forelægges et udkast til opdaterede takster.

Indstilling:

- Takstgruppen tager orienteringen til efterretning

10. Eventuelt

Referat:

Under punktet "Eventuelt" kommer følgende to punkter:

Erfa-møde vedr. takstfilen (punkt fra Randers):

Det blev drøftet, om der igen skal arrangeres et erfa-møde vedr. takstfilen. Der er opbakning til at holde et erfa-møde i starten af september. Takstgruppen bedes melde emner ind til fællessekretariatet.

Udpegning til følgegruppe i forbindelse med ny takststruktur i regionen. Se vedhæftede kommissorium (punkt fra regionen)

Der lægges op til, at der skal udpeges 3-5 repræsentanter fra takstgruppen til følgegruppen vedr. implementering af den nye takststruktur i regionen.

Følgende kommuner meldte sig: Aarhus, Skanderborg (Leif Haarbo Nielsen), Lemvig, Horsens og Skive. Kommunerne melder navn på deltager ind til sekretariatet.

Fra fællessekretariatet deltager Bjarne Hansen og Thorbjørn Aagaard. Første møde bliver inden sommerferien

Status standardkontrakten

Der efterlyses en tidsplan ift. implementeringen af standardkontrakterne. Thorbjørn følger op på dette. Dokument med fremhævede ændringsforslag sendes med referatet ud.

11. Næste møder 2023

Referat:

Intet.

Fællessekretariatet har lavet følgende mødeplan for 2023

- Tirsdag den 7. november kl. 9.30-12.00