**Dagsorden til møde i Takstgruppen**

Mødedato: 24. januar 2019

Mødetid: Kl. 12.00-16.00

Mødested: Skanderborg Kommune,

Skanderborg Fælled 1, mødelokale 1.Ø.31. M

Mødeleder: Bjarne Hansen

Referent: Karen H. Toft

|  |  |
| --- | --- |
| **Deltager** |  |
| Nikoline Jensen | Favrskov Kommune |
| Christian B. Madsen | Lemvig Kommune |
| Casper Nielsen | Norddjurs Kommune |
| Susanne Smed | Norddjurs Kommune |
| Mette Holst Langberg | Randers Kommune |
| Hans Bo Kristensen | Region Midtjylland |
| Pia Skovgaard | Ringkøbing Skjern Kommune |
| Leif Haarbo Nielsen | Skanderborg Kommune |
| Sascha Regitze Mørch Lund | Silkeborg Kommune |
| Rasmus Gade | Skive Kommune |
| Baheerathan Arumugasamy | Viborg Kommune |
| Janne Folden Bang | Aarhus Kommune |
| Charlotte Schrøder Jensen | Aarhus Kommune |
| Bjarne Hansen | Sekretariat |
| Karen H. Toft | Sekretariat |

**Afbud**

|  |  |
| --- | --- |
| Steen Holk Bank | Herning Kommune |
| Karina Malmkjær Pedersen | Herning Kommune |
| Tine Christel Broge | Horsens Kommune |
| Mette Juulsgaard Langhoff | Holstebro Kommune |
| Mads Marcussen | Holstebro Kommune |
| Pia Nina Hansen | Ikast-Brande Kommune |
| Janni Abildtrup | Ikast-Brande Kommune |
| Pernille Jakobsgaard | Lemvig Kommune |
| Lea Elvira Sørensen | Struer Kommune |
| Rikke Haarup | Syddjurs Kommune |
| Jakob Rasmussen | Århus Kommune |

**Mødet starter med frokost fra kl. 12.00**

1. **Godkendelse af referat fra sidste møde (12.45-12.50)**

Godkendelse af referat fra møde i Takstgruppen den 29. november 2018.

Det skal bemærkes, at oprindelig referat sendt til Takstgruppen den 6. december indeholdt fejl i navn på tilbud Holstebro Kommune har overtaget. Referatet er derfor korrigeret.

**Bilag 1:** Referat – Takstgruppemøde den 29. november 2018

****

Det indstilles, at Takstgruppen

* godkender referatet

Referat: Referatet blev godkendt.

1. **Workshop om takststrukturer og økonomiske incitamenter”**

På baggrund af oplæg fra Skanderborg Kommune v. Leif Haarbo Nielsen drøftes følgende temaer:

* Konkrete modeller for takststrukturer, som bl.a. har til formål at øge gennemsigtigheden og sammenligneligheden på tværs af tilbud,
* Konkrete modeller for indarbejdelse af økonomiske incitamenter for borgerens progression i taksten.

Afsættet er aftalen mellem Regeringen og KL ”Aftale om kommunernes økonomi for 2019” afsnit 6 side 14 om ”Analyse af markedet for køb og salg af pladser og indsatser på de sociale botilbud. Regeringen og KL vil i fællesskab, igangsætte en analyse, som skal bidrage med løsningsmodeller, der kan fremme et omkostningseffektivt marked, der samtidig sikrer den bedst mulige indsats og progression for borgeren.”

**Anbefalet mødeforberedelse:**

I sidste uge i forbindelse med KØF blev frigivet følgende baggrundsanalyse med seks fokuspunkter/anbefalinger til kommunernes økonomiske styring af det specialiserede voksenområde.

<https://www.vive.dk/da/udgivelser/det-specialiserede-voksenomraade-11687/>

Bemærk både rapport og pp med resume og spørgsmål til refleksion over egen praksis.



Skanderborg Kommune/ Leif Haarbo Nielsen oplyser at mere detaljeret dagsorden udsendes forud for møde (inkl. det supplerende materiale KL) snarest efter modtagelse heraf.

Referat: Forud for mødet modtog takstgruppen diverse materiale - VIVE rapport om økonomistyring af det specialiserede voksenområde – præsentation af VIVE Rapport samt bilagsmateriale til workshop om køb og salg af tilbud.

Bilagsmaterialet, i sidst opdaterede version, er vedlagt referatet.

Takstgruppen debatterede og kom med deres tilkendegivelser på mødet, vedrørende de forskellige problemstillinger og udfordringer der beskrives i det udleverede materiale.

1. **Eventuel / gensidig orientering**
   1. Beregning af omkostninger ved delegation mellem kommunerne. Til orientering er notat herom fra 2010, lagt på hjemmesiden.

Orienteringen blev taget til efterretning og notat kan læses på hjemmesiden under Møder/ DASSOS/ 2010.

* 1. Emner til næste ERFA, in-put fra Takstgruppen ønskes.

Sekretariatet sender mail ud med henblik på at få in-put til emner for erfaringsudveksling.

* 1. Særlige ønsker/behov til undervisning

Takstgruppen havde ingen særlige ønsker til undervisningen. Emnet for undervisningen bliver indberetning af regnskab/resultatopgørelse 2018.

* 1. Såfremt takstgruppen har yderligere bemærkninger til bilagsmaterialet, kan de sendes til Leif Haarbo. Kommissorium for arbejdet med ny takststruktur sendes til taksgruppen, så snart det er udarbejdet.

1. **Næste møde i takstgruppen**

Tirsdag den 19. februar kl. 09.00 – 12.00 – Mødet afholdes på Nørremarksvej 17, 8800 Viborg. Jobigen er Viborg Kommunes Center for diverse indsatser under Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.