

E-dok udkast – Retningslinje for videregivelse af journaloplysninger på høreområdet til kommuner

Dokumentegenskaber:

Informationstype: Specialespecifikt dokument, Oto-rhino-laryngologi, ØNH

Lokal tilpasning: HEV og AUH

Dokumentbeskrivelse: Fremgangsmåde for udveksling af journaloplysninger på høreområdet mellem regionens audiologiske klinikker og kommunale institutioner (PPR, kommunikationscentre mv.). Fokus på retningslinjer for samtykke og videregivelse af journaloplysninger fra regionen til kommuner.

Gældende fra: **1. november** 2021

Forfattere: Nanna Thomsen, Charlotte Rønde Mikkelsen, Hanne Owen, Christian Vinberg Thorup

Titel: Videregivelse af journaloplysninger på høreområdet til kommuner

Versionsnr.: 1

Næste revision: 1. august 2024

Fagligt ansvarlig: Nanna Thomsen

Revisionsansvarlig: Mia Lundquist Jensen

Nøgleord: Oto-rhino-laryngologi, ØNH, audiologi, høreapparatbehandling, videregivelse af journaloplysninger, samtykke

Kvalitetsansvarlig: Dokumentkoordinator, ØNH

Ledelsesansvarlig: Anne Louise Christensen

Gældende for: Alle regionens audiologiske klinikker og lokalklinikker, ØNH HEV, ØNH AUH

20.09.2021

Mia Lundquist Jensen

Tel. +45 24644096

miluje@rm.dk

Sagsnr. 1-30-4-06-V

Formål

At journaloplysninger om patienter, der modtager høreapparatbehandling i regionalt regi og derefter kommunal behandling/opfølgning, videregives inden for gældende lovgivning og med fokus på at sikre et sammenhængende patientforløb.

Patientgruppe/Patientforløb/Anden målgruppe

Børn (0-17 år)	Børn i udredning eller som modtager høreapparatbehandling hos en af regionens audiologiske klinikker.
Voksne (18 år +)	Voksne der modtager høreapparatbehandling (udlevering af høreapparater) hos en af regionens audiologiske klinikker (inkl. lokalklinikker).

Definition af begreber

Journaloplysninger: Sygdomsoplysninger eller oplysninger om en persons helbredstilstand. I dette tilfælde vil det bl.a. gælde oplysninger om høreapparatbehandling og audiogram, samt øvrige oplysninger fra journalen.

Videregivelse: Videregivelse af journaloplysninger, som er nødvendige og relevante for den videre behandling/opfølgning i kommunalt regi. Det kan fx være kopi af lægejournal og høreprøve. Der må ikke videregives flere oplysninger, end hvad der er indeholdt i samtykket.

Samtykke: Samtykket skal være skriftligt. Samtykket kan både gives til den myndighed, som videregiver journaloplysninger, samt den myndighed som indhenter journaloplysninger. Samtykkeerklæringen kan således både indhentes af den audiologiske klinik og af kommunen. Bemærk at der er forskellige fremgangsmåder ang. samtykke afhængig af, om der er tale om børn eller voksne. Se under *Skriftlig samtykkeerklæring* og *Fremgangsmåde*. Hvis der ikke gives samtykke til videregivelse, kan der som udgangspunkt ikke videregives oplysninger.

Skriftlig samtykkeerklæring: Samtykkeerklæringen skal underskrives af patienten eller af en af patientens forældre eller værge (for børn under 15 år) og dokumenteres i patientjournalen. Det skal fremgå tydeligt, hvad det er, patienten samtykker til, herunder hvilke oplysninger der er tale om og til hvilket formål. Samtykkets gyldighed skal fremgå ift. om varigheden er 1 år (for voksne), eller så længe den aktuelle behandling er i gang (for børn). Det skal ligeledes fremgå, at samtykket altid kan trækkes tilbage.

Fremgangsmåde

Videregivelse af oplysninger fra regionens audiologiske klinikker følger forskellige fremgangsmåder afhængigt af, om der er tale om børn eller voksne.

Børn:

Hvis forløbet i kommunen er: 1) en *naturlig og integreret del* af den behandling, som er igangsat på den audiologiske klinik, og 2) man fra regionens side ved, at kommunen skal varetage en konkret opgave ifm. patientens behandling/videre forløb for høretab, så kan regionen videregive journaloplysninger uden forudgående anmodning fra kommunen.

Samtykke kan i disse tilfælde gives for hele behandlingsforløbet og skal ikke indhentes hvert år. Sundhedspersonalet på regionens klinikker har ansvaret for at vurdere, om grundlaget for videregivelse falder inden for punkt 1) og 2) ovenfor, og om oplysningerne derfor kan videregives uden en anmodning fra kommunen.

Hvis ikke ovenstående er tilfældet, skal kommunen anmode om oplysningerne forud for videregivelse, når behovet opstår, dvs. når journaloplysningerne er nødvendige for videre behandling/opfølgning i kommunalt regi.

Når barnet fylder 15 år, skal der indhentes nyt samtykke fra patienten. Samtykket er gældende frem til barnet fylder 18 år.

For børn, der afsluttes uden planlagt videre opfølgning i kommunen, kræver videregivelse af journaloplysninger et skriftligt samtykke fra en af patientens forældre eller værge gældende 1 år.

Voksne:

For voksne patienter, der modtager høreapparatbehandling hos en af regionens audiologiske klinikker, er opfølgning i kommunalt regi ikke en selvfølge. Videregivelse af oplysninger kan derfor kun ske på baggrund af et skriftligt samtykke fra patienten og en konkret anmodning fra kommunen.

En del af de voksne høreapparatpatienter får behov for opfølgning i kommunalt regi, hvor det er nødvendigt, at hospitalet videregiver journaloplysninger til kommunen. Dette kræver, at kommunen anmoder om oplysninger for den pågældende patient ifm. aktuel kommunal opfølgning/kontakt, og at patienten giver skriftligt samtykke til videregivelsen. Det skriftlige samtykke til videregivelse indhentes af hospitalet ifm. en aktuel behandling (f.eks. udlevering af høreapparat). Dette samtykke gælder 1 år. Hvis kommunen har kontakt til borgeren i relation til høreapparater senere end 1 år efter udlevering af høreapparater, skal kommunen indhente nyt skriftligt samtykke fra borgeren.

Det skal fremgå af samtykket, at kommunen kun får tilsendt oplysningerne på baggrund af en konkret anmodning, og kun hvis borgeren efterfølgende får behov for opfølgning i kommunalt regi og derfor har kontakt med kommunen (fx justering af høreapparat, hørepædagogiske samtaler/undervisning samt vurdering af hjælpemidler).

Dokumentation

Samtykket skal dokumenteres i patientjournalen.

Selve videregivelsen skal også dokumenteres i patientjournalen ift. hvilke oplysninger, der er videregivet, til hvilke formål, til hvem og på hvilket grundlag.

Ansvar

Det er de regionale klinikers ansvar at sikre, at samtykke er givet til videregivelse af journaloplysninger, inden de videregiver journaloplysninger mv. til kommunerne.

Referencer

Sundhedsloven, LBK nr. 903 af 26/08/2019

Persondataloven, LOV nr. 502 af 23/05/2018

Journalføringsbekendtgørelsen, BEK nr. 530 af 24/05/2018 om autoriserede sundhedspersoners patientjournaler (journalføring, opbevaring, videregivelse og overdragelse m.v.)

BEK nr. 359 af 04/04/2019 om information og samtykke i forbindelse med behandling og ved videregivelse og indhentning af helbredsoplysninger m.v.

Vejledning nr. 161 af 16. september 1998 om information og samtykke og om videregivelse af helbredsoplysninger mv.