

Rererat møde i Takstgruppen

Mødedato: 16. september 2025
Mødetid: Kl. 12.00-15.00
Mødested: M5 (5.sal), Viborg Rådhus
Mødeleder: Christian Brændsgaard Madsen
Referent: Thorbjørn Aagaard

Tine Christel Broge
Janni Abildtrup
Christian Brændsgaard Madsen
Kirsten B. Jakobsen

Hans Bo Kristensen
Sarah Nygaard Hansen
Ellen Krogsgaard
Leif Haarbo Nielsen
Morten Hulkær Kristensen
Sidsel Oksbjerg
Birte Gammelby
Melanie Mai Lundum Koldby Madsen (sup)
Thorbjørn Aagaard Nielsen
Anna K. Stokholm
Martin Philipp
Mads Marcussen
Nina Gunn Bredahl Thomsen

Horsens
Ikast-Brande
Lemvig
Norddjurs
Region Midtjylland
Ringkøbing Skjern
Ringkøbing-Skjern
Skanderborg
Skanderborg
Syddjurs
Viborg
Aarhus
Fællessekretariatet
Herning
Herning
Holstebro
Silkeborg

Afbud

Tina Dahl Andersen, Hedensted
Majbritt Svane Slotte, Hedensted
Brian Høyer Lorentsen, Fællessekretariatet
Odder (vakant)
Maj Helbo Storgaard, Aarhus
Mette Holst Langberg, Randers
Maria Elisabeth Christiansen, Struer
Nikoline Jensen, Favrskov
Maiken Elizabeth Preisler Frederiksen, Skive

1. Velkomst og præsentationsrunde

v/ Christian Brændsgaard Madsen, Lemvig Kommune og medlem af koordinationsgruppen

Christian Brændsgaard Madsen bød velkommen.

Der er ansat en ny konsulent i Odder, som starter 1.oktober 2025. Han hedder Lasse Bay Stounbjerg, og hans e-mail er lasse.stounbjerg@odder.dk.

2. Godkendelse af referat fra seneste møde den 19. maj

v/ Christian Brændsgaard Madsen, Lemvig Kommune og medlem af koordinationsgruppen

Indstilling:

- At Takstgruppen godkender referatet fra seneste møde den 19. maj 2025 (referatet er vedhæftet)

Bilag 1: Referat møde i Takstgruppen den 19. maj 2025

Referat:

Referatet blev godkendt

3. Nyt fra fællessekretariatet

v/ Thorbjørn Aagaard

Specialkonsulent Thorbjørn Aagaard fra fællessekretariatet giver en kort orientering om DASSOS mødet den 3. september.

Herudover:

- Påmindelse om temadag om kontraktforhandlinger den 8. oktober. Der er et begrænset antal pladser, hvorfor der vil være en prioriteret tilmelding.

- Forsinkelse ift. den nye takstmodel – citat artikel NB-Social 19/8:

"Det lykkedes ikke regeringen at lande en aftale om en ny takstmodel på det specialiserede socialområde før sommerferien. En ny takstmodel skal ellers være et afgørende styringsredskab for kommunerne på socialområdet."

Indstilling:

- At Takstgruppen tager orienteringen til efterretning.

Bilag 2: Referat DASSOS mødet 3.9.25

Referat:

Takstgruppen tog orienteringen til efterretning.

Det blev kort nævnt, at BDO har henvendt sig til Viborg Kommune ift. at få hjælp med udarbejdelsen af en håndbog om beregning af takster på socialområdet, som BDO lige nu udarbejder på vegne af Social- og Boligministeriet.

Herudover blev Takstgruppen orienteret om følgende fra DASSOS mødet den 3. september:

- DASSOS godkendte Takstgruppens anbefaling om en P/L værdi på 3,1% ift. udregning af takster for 2026.
- Der var besøg fra Socialtilsyn Midt, som bl.a. redegjorde for, at det samlede budget i faste priser er faldet med 21,5% (14,2 mio. kr.) som følge af en politisk beslutning om at sænke tilsynsniveauet samt at indføre en fast økonomisk ramme for plejefamilier og tilbud. Redegørelsen fra Socialtilsyn Midt kan findes [her](#).
- Der var en kort drøftelse i DASSOS af oplægget, hvor der bl.a. blev spurgt ind til den aktuelle situation med stort offentligt fokus på økonomisk kriminalitet på botilbudsområdet og tilsynets refleksioner herom. Tilsynet er opmærksomme på situationen, men efterlyser også en nærmere vejledning fra statslig side vedrørende omfanget af tilsynets mandat ift. det økonomiske tilsyn. Der var afslutningsvis en opfordring fra enkelte kommuner til DASSOS om, at besparelser grundet de lavere udgifter til tilsynet skal slå igennem i kommunernes og regionens takster for botilbud i 2026.

4. Indmelding af takster for 2026

v/ Thorbjørn Aagaard

Fristen for indmelding af takster for 2026 til fællessekretariatet er den 15. november.
Der vil blive sendt et opdateret takstoverbliksskabelon for 2026 til Takstgruppen

Indstilling:

- At Takstgruppen tager orienteringen til efterretning

Referat:

Der bliver sendt et opdateret takstoverblik 2026 til Takstgruppen.

Desuden sendes materiale fra et webinar vedr. socialtilsynets budgetskeam med referatet ud.

5. Hensættelser af overskud mindre end 5%

v/ Kirsten B. Jakobsen, Norddjurs Kommune og medlem af koordinationsgruppen

Med udgangspunkt i afsnit 6.2 i Styringsaftale 2025-2026 ønskes en drøftelse af muligheden for at hensætte overskud, som er mindre end 5%, til senere brug samt erfaringer hermed. Herunder hvordan man kan styre, at hensatte overskud skal anvendes inden for 5 år. Punktet indledes med en kort introduktion fra Kirsten B. Jakobsen. Herefter drøfter Takstgruppen problemstillingen.

Indstilling:

- At Takstgruppen drøfter problemstillingen.

Referat:

Der var en kort drøftelse af, hvordan styrer man hensættelser af overskud på mindre end 5 %?

Konklusion var, at hensættelser på mindre end 5 % det ikke er noget, der opleves som et problem, og som følge heraf ikke noget, der prioriteres.

6. Håndtering af udligning af over- / underskud mellem 'små tilbud'

v/ Kirsten B. Jakobsen, Norddjurs Kommune og medlem af koordinationsgruppen

Med udgangspunkt i afsnit 6.3 i Styringsaftale 2025-2026 ønskes en drøftelse af muligheden for at udligne over- og underskud mellem 'små tilbud' samt erfaringer hermed. Punktet indledes med et kort oplæg med eksempler fra Kirsten B. Jakobsen. Herefter drøftelser i fællesskab eller i grupper.

Indstilling:

- At Takstgruppen drøfter problemstillingen

Referat:

Der var en kort drøftelse af håndteringen af udligning af over-/underskud mellem små tilbud, som defineres som tilbud under 25 pladser.

Det blev drøftet, om det er tilladt at udligne mellem tilbud, hvis ledelsen er geografisk opdelt fx i form af tre forskellige afdelingsledere. Der var enighed om, at det må man gerne under forudsætning af, at det er samme paragraf, som tilbuddene driver tilbud på baggrund af.

7. Erfaringsudveksling og vidensdeling ift. erstatningsmodeller for takstfilen

v/ Christian Brændsgaard Madsen

Der ønskes erfaringsudveksling og vidensdeling ift. hvilke modeller/metoder, der er udarbejdet som erstatning for takstfilen.

Indstilling:

- At Takstgruppen erfaringsudveksler og vidensdeler

Referat:

Der var forskellige løsninger:

- Flere kommuner bruger den tidligere takstfil (den åbne version) og opdaterer den selv.
- Viborg Kommune har lavet nyt system, hvor budgetskeam og årsrapport kobles sammen. Det kræver derfor ikke manuelle indtastninger. Flere kommuner har lavet lignede systemer, fx Holstebro Kommune.
- Herning Kommune har lavet egen takstfil, som er også koblet sammen med interne økonomisystemer. Årsregnskabet er også del af deres nye takstfil.

8. Dokumentation for borgernes forbrug af el og varme i § 107 tilbud

v/ Hans Bo Kristensen, Region Midtjylland

Der er opstået spørgsmål om dokumentation i forbindelse med borgernes betaling for varme og el. Det er en myndighedsopgave at beregne- og træffe beslutning om den enkelte borgers betaling for varme og el i botilbud, og det er myndighed som opkræver betaling for dette hos den enkelte indskrevne borger. Jævnfør Ankestyrelsens principafgørelse 25-18 om midlertidigt botilbud

egenbetaling – formue, må kommunen ikke fastsætte borgerens egenbetaling så højt, at den overstiger det beløb, som kommunen betaler til botilbuddet. Region Midtjylland er blevet mødt med krav om fremsendelse af yderligere dokumentation, ud over det, der allerede er blevet fremsendt i de skemaer, der benyttes.

Indstilling:

- Det indstilles at Takstgruppen drøfter samarbejdet mellem leverandør og myndighed om oplysninger i forbindelse med fastsættelse af egenbetaling for varme og el, herunder om de skemaer, der findes på Fælleskommunalt Social- og Sundhedssekretariat i Midtjyllands hjemmeside fortsat er dækkende, eller om der er behov for yderligere dokumentation/differentiering af betalingerne for hver enkelt borger i de tilfælde, hvor det kan lade sig gøre.

Referat:

Skemaerne for § 107 på Fælleskommunalt Social- og Sundhedssekretariat i Midtjyllands hjemmeside er fortsat dækkende. Dermed er det vurderingen, at der ikke er behov for yderligere dokumentation/differentiering af betalingerne for hver enkelt borger i de tilfælde, hvor det kan lade sig gøre.

Link til boligskemaet [boligoplysningsskema-2025_nyt.xlsm](#)

9. Sag fra Ankestyrelsen: Tilsynsudtalelse om beregning af takstbetaling for borgeres ophold på forsorgshjem

v/ Mads Peter Marcussen. Holstebro Kommune

Der er kommet en principafgørelse fra Ankestyrelsen, som bør diskuteres i Takstgruppen.

Giver det anledning til ændring af takstberegningen?

Giver det anledning til ændring af styringsaftalen?

Hvad gør vi i Region Midt?

I Holstebro betaler man efter kalenderdøgnsprincippet med den argumentation, at vi har personaleudgifter til borgeren på udskrivningsdagen også, samt at værelset sjældent er klar til ny borger samme dag som udflytning.

Bør DASSOS involveres ift. til at finde fælles ståsted i region Midt?

Principafgørelsen strider lidt imod nedenstående passus i styringsaftalen.

”Krisecentre og Forsorgshjem (SEL §§109-110) I krisecentre og forsorgshjem er taksten beregnet ud fra den belægning, som har været realiseret i de to foregående år. Der er således allerede taget højde for, at belægningen kan variere. Der er dermed allerede i taksten indregnet en finansiering af visse ledige perioder (tomgang). Derfor kan der ikke opkræves betaling for løbende måned plus en måned, men derimod kan der udskrives med dags varsel. Ankestyrelsen har i princip afgørelse 28-17 fastslået at det er lederen af tilbuddet, der har kompetence til at træffe afgørelse om optagelse og udskrivning. Lederens kompetence er nu lovfæstet i henhold til Lov om social service, LBK nr 67 af 22/01/2024 2, § 109, stk.3 og § 110 stk. 3. Med udskrivning fra dag til dag opstår der en helt særlig problemstilling. En borger kan have udskrivningsdato på tilbud 1 samme dag som indskrivning finder sted på tilbud 2.

Ledere på kommunale/regionale tilbud opfordres til at vurdere ret og rimeligt i forhold betaling. Det afgørende i vurderingen er, om værelset er klar til en ny indskrivning den samme dag udskrivningen er sket. Kommunens eneste handlemulighed ved uenighed er at bede lederen om at genvurdere sagen efter almindelige forvaltningsretlige principper. Lederens beslutning kan ikke påklages.”

Indstilling:

- At Takstgruppen drøfter de skitserede problemstillinger, herunder om DASSOS skal involveres

Bilag 3: Tilsynsudtalelse om beregning af takstbetaling for borgeres ophold på forsorgshjem

Referat:

Ankestyrelsen vurderer, at Helsingør Kommunes praksis med beregning af takstbetaling for borgeres ophold på forsorgshjem på baggrund af hoteldøgnsprincippet er lovlig og i overensstemmelse med serviceloven. Ind- og udskrivningsdag tæller samlet som ét døgn, hvis opholdet er under 24 timer.

De fleste midtjyske kommuner benytter kalenderdøgnsprincippet, dvs. betaling sker for alle påbegyndte døgn.

Takstgruppen besluttede at sagen skal bringes ind på det kommende DASSOS møde, da der er behov for sammenstemthed ift. beregning af takstbetaling for borgeres ophold på forsorgshjem.

Det skal også undersøges, om styringsaftalen skal revideres set i lyset af Ankestyrelsens afgørelse.

10. Gensidig orientering og sparring

v/Christian Brændsgaard Madsen

Takstgruppen har mulighed for at fremdrage orienteringspunkter eller emner, som ønskes drøftet i Takstgruppen.

Indstilling:

- At Takstgruppen tager orienteringen til efterretning

Referat:

Madservice:

Der var en kort drøftelse vedrørende opkrævning af betaling for madservice.

Spørgsmålet er, hvad en kommune skal gøre, hvis de faktiske udgifter til madservice er højere, end hvad der efter serviceloven må opkræves.

På mødet blev det skitseret tilgange:

- 1) Merudgiften oveni i taksten og opkræves via taksten
- 2) Der sendes en ekstra regning på merudgiften til køberkommunen

Der blev desuden gjort opmærksom på, at Ankestyrelsen kræver stor gennemsigtighed ift. taksten for madservice.

11. Eventuelt

Referat:

Intet.

12. Næste møde

Tirsdag den 25. november kl. 9-12

Mødet foregår Tingvej 11, 1. sal (Viborg stadion). Der er mulighed for parkering i kælderen eller ved biografen.