

# DASSOS den 8. september 2023

## Dagsorden

**Tidspunkt:** Den 8. september kl. 8.30-10.30

**Sted:** Viborg Rådhus  
Prinsens Alle 5  
8800 Viborg

**Lokale:** Lokale M5 – 5. sal

**Deltagere:** Jesper Thyrring Møller (formand)  
Ann-Britt Wetche  
Søren Liner Christensen  
Annette Ørbæk Andersen  
Lotte Henriksen  
Sanela Ljeskovica  
Lars Harder  
Ulrik Johansen  
Lone Bahnsen Rodt  
Lone Rasmussen  
Helene Bækmark  
Mette Andreassen  
Ann Hermansen  
Yelva Bjørnholdt Jensen  
Katrine Axél  
Ulla Wernberg-Møller  
Martin Husted  
Lene Mehlsen Thomsen  
Lotte Junker Pedersen  
Pia Ulv Helleland  
Dorthe Lykke Jensen  
Bjarne Hansen  
Maria Eeg Smidt  
Thorbjørn Aagaard  
Tina Dyrby Svanholm

Struer Kommune  
Region Midtjylland  
Herning Kommune  
Ringkøbing-Skjern Kommune  
Aarhus Kommune  
Odder Kommune  
Skive Kommune  
Favrskov Kommune  
Horsens Kommune  
Skanderborg Kommune  
Randers Kommune  
Viborg Kommune  
Hedensted Kommune  
Holstebro Kommune  
Syddjurs Kommune  
Ikast-Brande Kommune  
Silkeborg Kommune  
Norddjurs Kommune  
Struer Kommune  
Lemvig Kommune  
Samsø Kommune  
Viborg Kommune, formand for takstgruppen  
Fælleskommunalt social- og sundhedssekretariat  
Fælleskommunalt social- og sundhedssekretariat  
Fælleskommunalt social- og sundhedssekretariat

**Afbud** Christian Brincker Nordbek

KKR Sekretariatet i Midtjylland

# Dagsorden til møde i DASSOS

<b>1. Beslutningspunkter</b>	<b>3</b>
1.1 Socialtilsyn Midt – dialog om takster 2024 samt tilsynets årsrapport	3
1.2 Input til årligt dialogmøde mellem Socialtilsynet og DASSOS repræsentanter	3
1.3 Børnehus Midt – orientering om aktivitet, drift og budget	4
1.4 Analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland	5
1.5 Implementering af ny takststruktur i Region Midtjylland	6
1.6 Lånepulje til udvidelse af den kommunale botilbudskapacitet (ØA24)	7
1.7 Takstfastsættelse i forbindelse med lukning af kommunale botilbud	8
1.8 Forslag om at temasætte samarbejde om udsatte grønlandske borgere	8
1.9 Godkendelse af lukning af forsorgshjemmet Sølyst (Horsens Kommune)	9
1.10 Godkendelse af lukning af Specialindsats for Børn og Unge i Mellerup – åbning af tre nye selvstændige børne og unge tilbud (Randers Kommune)	9
<b>2. Orienteringspunkter</b>	<b>11</b>
2.1 Orientering om regnskabsudvikling og øvrig ledelsesinformation for 2022	11
2.2 Nyt fra KL vedr. takststruktur og standardkontrakter	12
2.3 Orientering om evt. overtagelse af de regionale institutioner i Gødved (Silkeborg Kommune)	12
2.4 Orientering om ændring i botilbud for borgere i socialpsykiatrien (Ikast-Brande Kommune)	13
<b>3. Punkter til kommende møder</b>	<b>13</b>
3.1 Punkter til næste møde i DASSOS	13
3.2 Eventuelt	13

# 1. Beslutningspunkter

## 1.1 Socialtilsyn Midt – dialog om takster 2024 samt tilsynets årsrapport

Ved Ulla B. Andersen, tilsynschef i Socialtilsyn Midt

### Indstilling

At DASSOS:

- Tager orienteringen om tilsyns- og godkendelsestakster for Socialtilsyn Midt 2024 til efterretning
- Drøfter tendenser i tilsynets årsrapport på baggrund af oplæg fra Socialtilsyn Midt

### Sagsfremstilling

Kommuner og region skal som en del af samarbejdet om rammeaftalen drøfte finansieringen af Socialtilsynet for det kommende år. Derudover skal konklusionerne fra Socialtilsynets årsrapport indgå i drøftelserne om behovet for udvikling af nye indsatser og tilbud.

Fastsættelse af takster samt den objektive finansiering af tilsynet er ikke en del af rammeaftalen, men fastsættes af Silkeborg Kommune med udgangspunkt i ensartede takstprincipper hos de fem socialtilsyn.

Tilsynschef Ulla B. Andersen orienterer på mødet om tilsyns- og godkendelsestakster for Socialtilsyn Midt. Notat med takster for 2024 er vedlagt.

### Socialtilsyn Midts årsrapport 2022

DASSOS orienteres ligeledes om hovedkonklusionerne i tilsynets seneste årsrapport med henblik på dialog om aktuelle tendenser på området ([link til årsrapport](#)). Årsrapporten beskriver socialtilsynets aktiviteter, fokusområder og indeholder en samlet vurdering af tilbuddenes og plejefamiliernes kvalitet i 2022.

Tilsynets konklusion er, at både tilbud og plejefamilier generelt kan tilbyde de rette betingelser for anbragte borgere og dermed sikre omsorg, trygge rammer, medbestemmelse, trivsel og udvikling for den enkelte borger.

### Bilag

[Bilag 1 - Notat vedr. takster og objektiv finansiering for Socialtilsyn Midt 2024](#)

## 1.2 Input til årligt dialogmøde mellem Socialtilsynet og DASSOS repræsentanter

Ved Jesper Thyrring Møller

### Indstilling

At DASSOS:

- Drøfter temaer, der ønskes dagsordenssat på det årlige dialogmøde med Socialtilsynet

### Sagsfremstilling

For at understøtte dialog og samarbejde med Socialtilsyn Midt, afholdes årligt et dialogmøde mellem repræsentanter fra DASSOS, Socialtilsyn Midt og Silkeborg Kommune.

Som tidligere år deltager Jesper Thyrring Møller, Lone Rasmussen og Ann-Britt Wetche på vegne af DASSOS i dette års dialogmøde. Da Lotte Henriksen er forhindret i at deltage, er der mulighed for at en anden DASSOS repræsentant kan inviteres med. Dialogmødet afholdes den 13. oktober kl. 10-12 i Silkeborg.

DASSOS har forud for dagens møde haft mulighed for at indsende temaer, som ønskes drøftet på dialogmødet. Kommunernes input er samlet i et notat, der eftersendes som et lukket bilag til DASSOS repræsentanter. Temaerne drøftes og kvalificeres på dagens møde.

### **Opfølgning på tidligere DASSOS henvendelse om socialtilsynets whistleblowerordning**

Socialtilsynets whistleblowerordning blev drøftet på dialogmødet med tilsynet i 2021. Efterfølgende henvendte DASSOS sig til Social- og Boligstyrelsen vedr. erfaringer med socialtilsynets brug af whistleblowerordningen. DASSOS var bl.a. optaget af anonymitetsreglerne, og om der kan skabes mulighed for, at ordningen kan give socialtilsynet mulighed for i højere grad at oplyse et botilbud om, at de har modtaget en whistleblowerhenvendelse om pågældende tilbud.

Der er fulgt op på henvendelsen på et dialogmøde mellem Social- og Boligstyrelsen og DASSOS-formand. Styrelsen oplyser, at der er sket en forbedring i forhold til, at anonymiteten kan fraviges. Mens der tidligere var et absolut anonymitetskrav, har den, der henvender sig anonymt til socialtilsynet, nu mulighed for at samtykke i, at socialtilsynet over for tilbuddet eller andre oplyser, at man har modtaget en henvendelse, navnet på den, der har rettet henvendelse, samt henvendelsens indhold. Samtykket til videregivelse af henvendelsens indhold kan begrænses til bestemte oplysninger eller til videregivelse til bestemte adressater. Den person, som har henvendt sig anonymt til socialtilsynet om et bekymrende forhold i tilbuddet, kan således give samtykke til, at socialtilsynet kan oplyse vedkommendes navn og/eller indholdet af henvendelsen over for tilbuddet eller andre i den udstrækning, vedkommende finder passende.

### **Bilag**

Lukket bilag – Opsamling af input til dialogmøde med Socialtilsynet (eftersendes til DASSOS)

## **1.3 Børnehus Midt – orientering om aktivitet, drift og budget**

Ved Henrik Andreas Jensen, Børnecenterchef i Aarhus Kommune, og Rikke Holm Bramsen, leder af Børnehus Midt

### **Indstilling:**

At DASSOS

- På baggrund af redegørelsen fra Børnehus Midt tager orienteringen om øget sagstal og Barnets Lov til efterretning

### **Sagsfremstilling:**

Kommuner og region skal i forbindelse med rammeaftalen drøfte aktiviteter i og drift af Børnehuset.

Børnehuset er et tilbud til børn og unge til og med 17 år, der har været udsat for seksuelle eller voldelige overgreb, eller hvor der er mistanke herom. Børnehuset i den midtjyske region drives af Aarhus Kommune og er placeret i Aarhus med en satellit i Herning.

Det er driftskommunen for hvert børnehus, der fastsætter det samlede driftsbudget. Det er aftalt med Aarhus Kommune, at DASSOS involveres i overvejelserne om planlagt budget som en del af den årlige drøftelse af aktiviteter i og drift af Børnehus Midt.

### **Anbefaling om øget sagstal i Børnehus Midt i 2024**

Aarhus Kommune har fremsendt vedlagte baggrundsmateriale, hvor kommunen anbefaler, at sagstallet for Børnehus Midt hæves fra 590 til 830 sager i 2024. Anbefalingen sker på baggrund af udviklingen i antallet af henviste sager i de seneste år samt forventet betydning af Barnets Lov.

Baggrunden for stigningen i sagstal vil blive fremlagt på mødet. Vedlagte bilag med baggrundsmateriale indeholder oplysninger om udviklingen i Børnehusets sagstal samt Barnets Lov, der træder i kraft pr. januar 2024, og som skærper kommunernes forpligtelse til at lave en børnefaglig undersøgelse i alle børnesager, hvor der er mistanke om overgreb.

Taksterne for Børnehus Midt i 2024 kendes endnu ikke, da årets budgetforhandlinger i Aarhus kommune ikke er færdige. Når den endelig takst kendes, vil Aarhus Kommune orientere de enkelte kommuner.

### **Bilag**

[Bilag 2 - Baggrundsmateriale vedrørende sagstal i Børnehus Midt](#)

## 1.4 Analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland

Ved Jesper Thyrring Møller

### Indstilling

At DASSOS

- Drøfter udkast til kvantitativ analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland med henblik på fremsendelse til KD-net
- Tager stilling til, om der er konkrete anbefalinger til videre analyse af udgiftsdrivere og handlemuligheder (analysens afsnit 3), som DASSOS vil foreslå KD-net, at der arbejdes videre med i et eventuelt opfølgende kvalitativt arbejde

### Sagsfremstilling

Som en del af takstaftalen 2023-24 har KD-Net bedt DASSOS igangsætte et analysearbejde med følgende indhold: *[...] at kommuner og region i fællesskab udarbejder et overblik over udviklingen i den samlede økonomi på det specialiserede socialområde, herunder udviklingen i tillægstakster/ takstniveauer samt andre forhold, der har betydning for udgiftsudviklingen, fx udviklingen i antallet af borgere med behov for støtte.*

DASSOS godkendte på seneste møde et revideret kommissorium for analysen. Hovedelementerne i analysen var en kvantitativ del indeholdende en afdækning af eksisterende viden, hvor allerede udarbejdede analyser benyttes til at give et bud på, hvad der driver udgifterne på socialområdet. Herudover var der lagt op til en kvalitativ del, hvortil der skulle inddrages ekstern konsulentbistand.

KD-Net har efterfølgende besluttet at igangsætte den kvantitative analyse, men udsætte stillingtagen til den kvalitative analyse til efteråret, når resultatet af den kvantitative analyse foreligger. Beslutningen skal bl.a. ses i lyset af den første afrapportering fra ekspertudvalget på socialområdet samt økonomiaftalen, der adresserer flere af de udgiftsdrivere og hypoteser, som var bragt i spil til den kvalitative del.

Den fælles regionale og kommunale arbejdsgruppe har på den baggrund udarbejdet et udkast til en kvantitativ analyse, som DASSOS bedes drøfte forud for, at KD-net skal behandle analysen på et møde i november. Analysen indeholder foruden den kvantitative analyse, et afsnit med anbefalinger til videre analyse af udgiftsdrivere og handlemuligheder, der kan arbejdes videre med i et eventuelt opfølgende kvalitativt arbejde.

### Hovedkonklusioner fra analysen

De samlede udgifter til socialområdet har på landsplan været stigende fra 53,1 mia. kr. i 2018 til 57,8 mia. kr. i 2022. Stigningen er større på voksenområdet end på børne- og ungeområdet.

#### Hovedtendenser på voksenområdet:

- Der er stærkt stigende udgifter gennem flere år – Midtjylland følger landstendensen
- Udgiftsvæksten er drevet af botilbuddene – markant i Midtjylland
- Der er en begrænset stigning i antallet af borgere, der er modtagere af botilbud – men enhedsprisen stiger
- Særligt udgifterne til private botilbud stiger – og kommunerne handler mindre med hinanden

#### Hovedtendenser på børne- og ungeområdet:

- Stigende udgifter samlet set fra 2018-2022 – men lavere stigning i Midtjylland end på landsplan
- Tendens til stigende udgifter til forebyggende indsatser og foranstaltninger - også i Midtjylland
- Samlet fald i udgifter til anbringelser i plejefamilier og på opholdssteder og døgninstitutioner
- Ny udgiftsdriver i form af indsatser efter lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet

### Anbefalinger til opfølgende kvalitativ analyse

Arbejdsgruppen anbefaler, at KD-net igangsætter et opfølgende kvalitativt analysearbejde for at afdække udvalgte spørgsmål om, hvad der skaber økonomisk opdrift på området – og for at komme med konkrete anbefalinger til, hvordan vi kan tilgå det i samarbejdet omkring rammeaftalen.

Arbejdsgruppe anbefaler bl.a. følgende yderligere analyser (uddybet i analysens afsnit 3):

- De økonomiske incitamenter på socialområdet. Det kunne være interessant at undersøge nærmere, hvor stor betydning, de reelt har
- En undersøgelse af de særligt dyre enkeltsager bør inddrages aktivt i bestræbelsen på at få en dybere forståelse af, hvad der driver udgifterne (jf. Komponentens undersøgelse)
- Der bør ift. lånepuljen og den udvidende anlægsramme på socialområdet (jf. ØA24) afsøges perspektiver ift., at midtjyske kommuner kan gå sammen i regi af rammeaftalesamarbejdet om at etablere fælles tilbud eller i større grad koordinere og aftale etablering af botilbudskapacitet til komplekse borgere med henblik på at sikre større faglig og økonomisk bæredygtighed

## **Bilag**

[Bilag 3 - Udkast til analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland](#)

## **1.5 Implementering af ny takststruktur i Region Midtjylland**

Ved Ann-Britt Wetche, Socialdirektør i Region Midtjylland og Morten Eriksen, kontorchef i Region Midtjylland

### **Indstilling**

At DASSOS:

- Tager orienteringen om Region Midtjyllands nye takststruktur til efterretning
- Drøfter proces og principper for indplacering af borgere i ny takstmodel

*På mødet vil Kontorchef i Socialstaben i Region Midtjylland, Morten Eriksen, give en kort orientering om takstmodellen.*

### **Region Midtjylland har fremsendt følgende sagsfremstilling:**

Med henblik på at skabe større gennemsigtighed og fleksibilitet i ydelser og takster på det sociale område, er Region Midtjylland i gang med at indføre en ny takststruktur. Det gøres to i faser: Specialområde Socialpsykiatri Voksne (SVO) vil overgå til ny takststruktur pr. 1. januar 2024 og de resterende specialområder (bortset fra Specialområde Kommunikation og Handicap som ikke har døgn- og dagtilbud) vil overgå pr. 1. januar 2025. Med den nye takstmodel vil alle takster blive genberegnet med udgangspunkt i:

- En basistakst som indeholder de ikke-borgerrettede omkostninger så som bygningsdrift og vedligeholdelse, pedel, fælles ledelsesfunktioner, inventar m.v., og
- En servicetakst som afspejler den borgerrettede indsats, det vil sige omkostningerne til det faglige personale, som leverer indsatsen til beboeren

Service delen af borgernes indskrivning vil i modellen være opgjort i timer, og timetaksten vil være beregnet ud fra fælles forudsætninger på tværs af alle specialområder.

Motoren i modellen vil være et borgerskema, hvor der for hver indskrivning vil blive udarbejdet en specifikation af ydelser og tilhørende takstbetaling, som vil blive en del af aftalegrundlaget mellem kommune og region om den enkelte borgers indskrivning.

Det er en forudsætning i arbejdet, at det samlet set ikke bliver dyrere for kommunerne at overgå til en ny takstmodel på socialområdet. Det er vigtigt at være opmærksom på, at selv om det vil være udgiftsneutralt for kommunerne samlet set, kan der godt være udsving kommunerne imellem, hvor det bliver dyrere for nogle kommuner og billigere for andre. Det skyldes overgangen til en model med basistakst/servicetakst frem for den nuværende model, hvor basisomkostningerne finansieres ved et procentvist afløft.

På mødet i DASSOS den 11. april 2023 blev det aftalt, at der skulle nedsættes en følgegruppe bestående af kommunale repræsentanter fra takstgruppen samt repræsentanter fra det Fælleskommunale Sekretariatet. Følgegruppen har holdt møde i juni og igen i august. I møderne har der

indtil videre været fokus på forskellige delelementer af takstmodellen, herunder særligt at der ikke arbejdes med takstspring i modellen, samt proces og principper for genberegning af taksterne for de borgere, der er indskrevet i SVO i dag.

I forhold til sidstnævnte har Region Midtjylland foreslået, at der arbejdes med en teknisk/maskinel genberegning, hvor det alene er basisdelen af taksterne som genberegnes, så servicedelen af taksten fastholdes uændret i overgangen fra gammel til ny takststruktur, og at servicedelen kan tages op til drøftelse og forhandling i forbindelse med de førstkomende status, hvortil der vil blive udarbejdet borgerskemaer, som udgangspunkt for drøftelsen.

Med modellen sikres at koster før/efter pr. 31.december 2023/1. januar 2024 giver nul. Desuden sikres det, at der ikke sættes gang i op mod 200 revisiteringer og genforhandlinger af takster for alle borgere indskrevet i SVO i løbet af efteråret.

Følgegruppen ønsker, at modellen drøftes i DASSOS.

## 1.6 Lånepulje til udvidelse af den kommunale botilbudskapacitet (ØA24)

Ved Jesper Thyrring Møller

### Indstilling

At DASSOS:

- Drøfter koordination i den midtjyske geografi ift. lånepuljerne for 2025 og 2026

### Sagsfremstilling

Der er i forbindelse med ØA24 aftalt et ekstraordinært løft af kommunernes anlægsinvesteringer målrettet botilbud efter serviceloven, udover det aftalte anlægsniveau, på i alt 1,5 mia. kr. i perioden 2024-2026.

Der etableres en særskilt anlægsramme med tilhørende lånepulje, som kan anvendes til anlæg af ny kapacitet og større renoveringer på 0,2 mia. kr. i 2024, 0,6 mia. kr. i 2025 og 0,7 mia. kr. i 2026.

#### Puljen for 2024

Der var ansøgningsfrist til puljen den 21. august 2023. På landsplan har 25 kommuner søgt om i alt 706 mio. kr.

#### Puljerne for 2025 og 2026

Kriterierne for puljen for 2024 var meget overordnede, og KL har overfor ministeriet problematiseret, at prioriteringen sker ud fra et for simpelt kriterie om de billigste pladser, da det ikke nødvendigvis matcher de målgrupper, hvor kapacitetsudfordringen er størst. Forventningen er, at der vil blive lagt mere nuancerede tildelingskriterier til grund for puljen i 2025 og 2026.

Den konkrete model og kriterierne for puljen i 2025 og 2026 udestår, men det vil efter alt at dømmes blive et centralt kriterium, at de kommuner, der får andel af midlerne, "tager en for holdet" – det vil sige etablerer botilbudskapacitet, der ikke som udgangspunkt er målrettet egne kommunale behov men fællesskabets behov på tværs af kommuner. KL har derfor tilkendegivet overfor de relevante ministerier, at det fælleskommunale element bør være et kriterie i fordelingen af lånepuljen for 2025-2026.

Hvis et fælleskommunalt element, som forventet, bliver et kriterie, vil ansøgende kommuner formodentlig skulle kunne dokumentere et fælleskommunalt element i forbindelse med ansøgning fra lånepuljen. Fx i form af en aftale mellem flere kommuner, en beslutning fra KKR eller tilsvarende, der viser, at der er tale om et anlægsprojekt, der gennem tilvejebringelse af yderligere kapacitet på botilbudsområde, giver flere kommuner mulighed for at benytte flere kommunalt ejede botilbud. Det kan fx være dokumentation for, hvordan projektet indgår i koordineringen af socialområdet i KKR-regi, en aftale mellem flere kommuner om at benytte pladserne eller tilsvarende.

I den forbindelse kan det være relevant at afdække kapacitetsbehovet på forskellige målgrupper fremadrettet i hver KKR-geografi, med henblik på drøftelse af, hvor behovet for udvidelse af botilbudskapacitet fremadrettet vil være mest hensigtsmæssigt ud fra en samlet midtjysk betragtning.

Se desuden vedlagte notat fra KL.

Regeringen og KL er endvidere enige om at et samarbejde om en ny vejledning, som skal understøtte tværkommunal drift og etablering af botilbud, ligesom der indføres en formaliseret koordinering vedr. etablering af tværkommunale og regionale tilbud i regi af rammeaftale-samarbejdet. Dertil igangsættes en afdækning af modeller, som under hensyntagen til den offentlige udgiftsstyring skal ensrette de kommunale incitamenter for oprettelse af botilbud. Det drejer sig om etablering af tilbud efter serviceloven og almenboligloven.

#### **Bilag**

[Bilag 4 - Lånepulje vedr. botilbud i ØA24 \(notat fra KL\)](#)

### **1.7 Takstfastsættelse i forbindelse med lukning af kommunale botilbud**

Ved Yelva Bjørnholdt Jensen, Holstebro Kommune

#### **Indstilling**

At DASSOS:

- Drøfter henvendelse til DASSOS vedr. takstafregning og proces i forbindelse med lukning af kommunale botilbud

#### **Sagsfremstilling**

Holstebro og Ikast-Brande Kommuner har fremsendt en sag vedr. takstafregning og proces i forbindelse med lukning af kommunale botilbud, med et ønske om en drøftelse af, om styringsaftalen kan strammes op. Henvendelsen til DASSOS fremgår af bilag 5.

#### **Bilag**

[Bilag 5 - Henvendelse til DASSOS vedr. sag om takstafregning og proces ifm. lukning af kommunalt botilbud](#)

### **1.8 Forslag om at temasætte samarbejde om udsatte grønlandske borgere**

Ved Helene Bækmark, direktør Randers Kommune

#### **Indstilling**

At DASSOS:

- Præsenteres for forslag om at temasætte samarbejdet om udsatte grønlandske borgere på et kommende DASSOS møde

#### **Sagsfremstilling**

Randers Kommune ønsker at høre, om DASSOS har interesse i at invitere direktøren for Det Grønlandske Hus til et oplæg og dialog om samarbejde om udsatte grønlandske borgere, som opholder sig i kommunerne eller i regionale tilbud i Region Midtjylland. Formålet er at skabe kendskab, men også at give Det Grønlandske Hus input til, hvad kommunerne kunne ønske sig fra Det Grønlandske Hus og hvad de ville kunne bidrage med.



## 1.9 Godkendelse af lukning af forsorgshjemmet Sølyst (Horsens Kommune)

Ved Lone Bahnsen Rodt, Chef For Handicap, Psykiatri & Socialt Udsatte, Horsens Kommune

### Indstilling

At DASSOS:

- Godkender lukningen af forsorgstilbuddet Sølyst

### Sagsfremstilling

Jf. styringsaftalens sagsgang i forbindelse med kapacitetsjusteringer på tilbud, der er omfattet af rammeaftalen, skal lukning af hele tilbud samt justeringer med mere end 10 pladser godkendes i DASSOS. Som følge heraf fremsætter Horsens Kommune følgende sag:

Horsens Byråd har besluttet, at Horsens Kommunes Forsorgshjem Sølyst lukkes ult. februar 2024.

Forsorgshjemmet Sølyst er en del af Horsens Kommunes hjemløseindsats og oprettet efter servicelovens § 110. Forsorgshjemmet har 20 pladser. Samtidig med lukningen af Sølyst omlægges Horsens Kommunes hjemløseindsats med en tidligere og mere målrettet indsats til de mest udsatte hjemløse voksne borgere gennem en styrkelse af Horsens Kommunes Housing First indsats.

Housing First er en helhedsorienteret tilgang til hjemløshed, hvor borgeren tilbydes en selvstændig bolig, og samtidig hermed modtager målrettet bostøtte efter evidente metoder i og omkring denne bolig. Indsatsen har gennem flere år udgjort det styrende princip i Horsens Kommunes hjemløseindsats, og erfaringerne er positive.

For at kunne levere den bostøtte efter de evidente metoder, der er indeholdt i Housing First, er der behov for medarbejdere med særlige kompetencer fra arbejdet med hjemløse borgere eller borgere i risiko for hjemløshed. Der er forventningen, at en del af de medarbejdere der i dag er ansat på Sølyst, vil overgå til den nye hjemløseindsats.

Ud over at hjemløseindsatsen styrkes med en personalemæssig opnormering til intensivering af den socialfaglige indsats sættes yderligere fokus på arbejdet med at etablere egnede boliger til udsatte borgere.

## 1.10 Godkendelse af lukning af Specialindsats for Børn og Unge i Mellerup – åbning af tre nye selvstændige børne og unge tilbud (Randers Kommune)

Ved Helene Bækmark, Direktør Randers Kommune

### Indstilling

At DASSOS:

- Godkender at døgn- og aflastningstilbuddet Specialindsats for Børn og Unge – Mellerup (SEL § 66) lukkes. Samtidig pågår der en ansøgningsproces om godkendelse af tre nye selvstændige børne- og unge døgn-/aflastningstilbud (SEL § 66).

### Sagsfremstilling

Jf. styringsaftalens sagsgang i forbindelse med kapacitetsjusteringer på tilbud, der er omfattet af rammeaftalen, skal lukning af hele tilbud samt justeringer med mere end 10 pladser godkendes i DASSOS. Som følge heraf fremsætter Randers Kommune følgende sag:

Randers Byråd har besluttet at lukke Specialindsats for Børn og Unge – Mellerup (SIBUM), der er et tilbud med 55 pladser efter SEL § 66 (Åben døgninstitution). I stedet etableres der tre selvstændige tilbud med en samlet kapacitet på 32 pladser, heraf 21 døgnpladser og 11 pladser til aflastning. Der

har i en længere årrække været en lav belægning, og dermed har der ikke været efterspørgsel af den samlede kapacitet.

SIBUM lukker pr. 30. september 2023 og erstattes af tre nye tilbud. Flere børn og unge forventes at blive revisiteret til et af de tre nye selvstændige tilbud, der forventes åbent 1. oktober 2023. Der er dog nogle børn/ unge, der ikke falder ind under de tre tilbuds målgrupper. Der er til disse børn/ unge fundet relevante alternative bo- og støtteløsninger i samråd med de relevante myndigheder/hjemkommuner.

Lukningen er sket som en del af en ny start for det specialiserede børne- og ungeområde i Randers Kommune.

## 2. Orienteringspunkter

### 2.1 Orientering om regnskabsudvikling og øvrig ledelsesinformation for 2022

Ved Bjarne Hansen, Formand for Takstgruppen

#### Indstilling

At DASSOS:

- Tager regnskabsudviklingen og ledelsesinformation for 2022 til efterretning

#### Sagsfremstilling

Ledelsesinformationen er udarbejdet på baggrund af indberetninger fra kommunerne og Region Midtjylland for tilbud omfattet af rammeaftalen.

Ledelsesinformationen består af et notat med opmærksomhedspunkter samt fem bilag:

1. Opgørelse af regnskabsudviklingen i 2022
2. Opgørelse af over-/underskud
3. Opgørelse over brug af tillægstakster
4. Opgørelse af belægningsprocenten på målgrupper
5. Opgørelse af samlet antal pladser til rådighed (pladsoversigten)

Notatet indledes med sekretariatets bemærkninger til de enkelte oversigter i ledelsesinformationen.

#### Regnskabsudviklingen

Regnskabsudviklingen viser, at driftsherrerne ift. 2022 samlet set har øget omkostningerne med 2,3 %.

På driftsherreniveau er der udsving mellem driftsherrerne. Regionen og 11 kommuner har oplevet stigninger i omkostningerne, heraf 2 kommuner med over 10 % stigninger. Der er 7 kommuner, der har reduceret omkostningerne.

#### Tillægstakster

Der er et fald i tillægsydelse på 14 mio. kr. fra 2021 til 2022. Andelen af tillægsydelse set i forhold til det samlede regnskab for hhv. 2021 og 2022 falder fra 8,66 % i 2021 til 8,35 % i 2022.

Udviklingen i 2022 viser, at 11 kommuner har faldende indtægter fra tillægsydelse. Andre 6 kommuner og regionen har oplevet en stigning i deres indtægter på tillægsydelse.

Brugen af tillægsydelse er typisk et udtryk for borgere med særligt krævende behov, som ikke kan rummes i den eksisterende takststruktur.

#### Bilag

[Bilag 6 – Ledelsesinformation vedrørende regnskabet for 2022](#)

[Bilag 7 – Bilagsmateriale til ledelsesinformation 2022](#)

## 2.2 Nyt fra KL vedr. takststruktur og standardkontrakter

Ved Jesper Thyrring Møller

### Indstilling

At DASSOS:

- Tager orienteringen til efterretning

### KL har fremsendt følgende status vedr. takststruktur og standardkontrakter:

#### Ny takststruktur af aflyst

KL har gennem længere tid været i dialog med Social-, Bolig- og Ældreministeriet om en revision af takststrukturen på det specialiserede socialområde, herunder i forhold til en opdeling af takster i service- og basistakst. Revisionen af takststrukturen er blevet forsinket af flere omgange, bl.a. fordi det viste sig, at der ville være utilsigtede sideeffekter ved revisionen.

Social-, Bolig og Ældreministeriet har nu meddelt, at Social- og boligministeren har besluttet, at der på nuværende tidspunkt ikke arbejdes videre med det pågældende ændringsforslag. Ministeriet oplyser, at det kan være relevant i forbindelse med eller forlængelse af Ekspertudvalgets arbejde at drøfte, om der er behov for at justere takstreglerne i finansieringsbekendtgørelsen, og hvilke justeringer der i så fald skal implementeres.

#### Ny udgave af standardkontrakterne på det specialiserede voksenområde

KL forventer, at den reviderede udgave af KL's standardkontrakt på det specialiserede voksenområde vil blive offentliggjort på KL's hjemmeside i løbet af efteråret 2023. Standardkontrakterne på børne- og ungeområdet forventes udgivet i efteråret.

## 2.3 Orientering om eventuel overtagelse af de regionale institutioner i Gødvad (Silkeborg Kommune)

Ved Martin Husted, socialchef Silkeborg Kommune

### Indstilling

At DASSOS:

- Tager orienteringen til efterretning

### Silkeborg Kommune har fremsendt følgende sagsfremstilling:

Byrådet i Silkeborg Kommune har på møde den 28. marts 2023 besluttet, jf. servicelovens §186, at undersøge overtagelsesmulighederne af det regionale Bo- og aktivitetstilbud på Stavangervej i Gødvad nærmere. Det drejer sig om Gødvad Botilbud med 10 pladser, Gødvad Boligerne med 10 pladser, samt 20 pladser på dagtilbuddet, som er godkendt til både beskyttet beskæftigelse, aktivitet- og samvær, samt Særligt Tilrettelagt Uddannelse.

Silkeborg Kommune rettede derfor henvendelse til Region Midtjylland herom den 30. marts 2023 og er nu, jf. servicelovens §186, i dialog med Regionen om at fremskaffe de nødvendige data om tilbuddets faglige og økonomiske drift, således Byrådet i Silkeborg Kommune efterfølgende kan træffe den endelige beslutning om overtagelse af tilbuddet.

Silkeborg Kommune ser muligheder for øget synergi på et autismeområde i vækst, hvor Silkeborg Kommune i højere grad selv vil have mulighed for at arbejde med udviklingen af egne borgere. Der er løbende tilgang til målgruppen af borgere med autismespektrum forstyrrelser, med let til normal begavelse. For at skabe større og fagligt solide miljøer, både i og på tværs af tilbud, kan det have betydning, at specialet har en vis volumen.

Silkeborg Kommune har aktuelt 8 borgere i et af botilbuddene, 6 borgere i dagtilbud og 1 borger på STU. Ud af de 40 pladser som tilbuddet rummer, køber Silkeborg kommune 35% af pladserne.

Tilbuddet vil naturligvis fortsat indgå i den årlige rammeaftale, og vil således stadig være til rådighed for benyttelse af øvrige kommuner i regionen.

## 2.4 Orientering om ændring i botilbud for borgere i socialpsykiatrien (Ikast-Brande Kommune)

Ved Louise Berg, Direktør Ikast-Brande Kommune

### Indstilling

At DASSOS:

- Tager orienteringen til efterretning

### Ikast-Brande Kommune har fremsendt følgende sagsfremstilling:

Ikast-Brande Kommune ønsker at nedlægge et tilbud, som er registreret som et botilbud. Der er tale om Socialpsykiatrisk Center Nord i Ikast-Brande Kommune. Samtidig vil Ikast-Brande Kommune oprette døgndækket bostøtte, som udgår fra samme adresse. Borgerne i det nuværende tilbud er visiteret til ABL § 105, stk. 2 og borgerne forbliver i deres lejligheder.

Baggrunden for ændringen er besparelser og genovervejelser omkring, hvordan Psykiatri- og Handicapafdelingen i Ikast-Brande Kommune bedst muligt kan løfte opgaven i socialpsykiatrien. Det er blevet bestemt at sammenlægge socialpsykiatrien i kommunen, hvormed der i Brande fortsat vil være et botilbud for borgere i socialpsykiatrien. I Ikast vil der med denne ændring fremover alene være døgndækket bostøtte.

## 3. Punkter til kommende møder

### 3.1 Punkter til næste møde i DASSOS

Ved Jesper Thyrring Møller

#### Indstilling

At DASSOS:

- Tager den foreløbige sagsoversigt til efterretning, og
- Drøfter om der er andre sager til dagsordenen

#### Sagsfremstilling

Næste møde i DASSOS er den 3. november 2023.

Punkter til mødet kan meldes ind til det fælleskommunale sekretariat senest den 3. oktober 2023.

Følgende sager forventes dagsordenssat:

- Opfølgning på analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland
- Status på arbejdet med kapacitetsanalysen
- Proces for udarbejdelsen af Rammeaftale 2025-26
- Mødeplan 2024

### 3.2 Eventuelt