

DASSOS den 8. september 2023

Referat

Tidspunkt: Den 8. september kl. 8.30-10.30

Sted: Viborg Rådhus
Prinsens Alle 5
8800 Viborg

Lokale: Lokale M5 – 5. sal

Deltagere: Jesper Thyrring Møller (formand)
Ann-Britt Wetche
Søren Liner Christensen
Annette Ørbæk Andersen
Lotte Henriksen
Sanela Ljeskovica
Lars Harder
Ulrik Johansen
Lone Bahnsen Rodt
Lone Rasmussen
Helene Bækmark
Mette Andreassen
Ann Hermansen
Yelva Bjørnholdt Jensen
Katrine Axél
Ulla Wernberg-Møller
Martin Husted
Lene Mehlsen Thomsen
Lotte Junker Pedersen
Pia Ulv Helleland
Dorthe Lykke Jensen
Bjarne Hansen
Christian Brincker Nordbek
Maria Eeg Smidt
Thorbjørn Aagaard

Struer Kommune
Region Midtjylland
Herning Kommune
Ringkøbing-Skjern Kommune
Aarhus Kommune
Odder Kommune
Skive Kommune
Favrskov Kommune
Horsens Kommune
Skanderborg Kommune
Randers Kommune
Viborg Kommune
Hedensted Kommune
Holstebro Kommune
Syddjurs Kommune
Ikast-Brande Kommune
Silkeborg Kommune
Norddjurs Kommune
Struer Kommune
Lemvig Kommune
Samsø Kommune
Viborg Kommune, formand for takstgruppen
KKR Sekretariatet i Midtjylland
Fælleskommunalt social- og sundhedssekretariat
Fælleskommunalt social- og sundhedssekretariat

Dagsorden til møde i DASSOS

1. Beslutningspunkter	3
1.1 Socialtilsyn Midt – dialog om takster 2024 samt tilsynets årsrapport	3
1.2 Input til årligt dialogmøde mellem Socialtilsynet og DASSOS repræsentanter	4
1.3 Børnehus Midt – orientering om aktivitet, drift og budget	5
1.4 Analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland	6
1.5 Implementering af ny takststruktur i Region Midtjylland	8
1.6 Lånepulje til udvidelse af den kommunale botilbudskapacitet (ØA24)	9
1.7 Takstfastsættelse i forbindelse med lukning af kommunale botilbud	11
1.8 Forslag om at temasætte samarbejde om udsatte grønlandske borgere	11
1.9 Godkendelse af lukning af forsorgshjemmet Sølyst (Horsens Kommune)	12
1.10 Godkendelse af lukning af Specialindsats for Børn og Unge i Mellerup (Randers Kommune)	13
2. Orienteringspunkter	14
2.1 Orientering om regnskabsudvikling og øvrig ledelsesinformation for 2022	14
2.2 Nyt fra KL vedr. takststruktur og standardkontrakter	15
2.3 Orientering om eventuel overtagelse af de regionale inst. i Gødvad (Silkeborg Kommune)	16
2.4 Orientering om ændring i botilbud for borgere i socialpsykiatrien (Ikast-Brande Kommune)	16
3. Punkter til kommende møder	17
3.1 Punkter til næste møde i DASSOS	17

1. Beslutningspunkter

1.1 Socialtilsyn Midt – dialog om takster 2024 samt tilsynets årsrapport

Ved Ulla B. Andersen, tilsynschef i Socialtilsyn Midt

Referat:

DASSOS tog redegørelsen vedr. takster og hovedtendenserne i årsrapporten til efterretning. Ulla B. Andersen præsenterede oplæg, som er tilføjet som bilag 1a.

Ulla B. Andersen tilføjede, at der ikke bliver en brugertilfredshedsundersøgelse i 2023, da der er behov for at revidere konceptet. Brugertilfredshedsundersøgelse vender retur i 2024, og det er hensigten, at der fortsat skal være en undersøgelse hvert år.

Efterfølgende var der en drøftelse i DASSOS med følgende input:

- Fordelene ved en højere grad af dialog mellem kommuner og tilsyn blev fremhævet, herunder vigtigheden af formidling af gode pædagogiske løsninger, som tilsynethar kendskab tilift. hvordan kommunerne kan håndtere konkrete problemstillinger. Tilsynet oplever at meget kan løses ved dialog, herunder afklarende dialogmøder ift. emner, som tilsynet undrer sig over.
- DASSOS efterspurte en forventningsafstemning forud for dialogmøderne med tilsynet ift., hvad dialogerne drejer sig om. Ulla B. Andersen var imødekommende over for dette og nævnte, at tilsynet fx kunne sende udkast af elementer fra rapporter på forhånd, så det er tydeligere, hvad dialogen handler om.
- DASSOS fremhævede, at det er en udfordring at tilsynskonsulenterne, som kommer på besøg på tilbuddene, kan være meget forskellige i deres tilgange og holdninger, samt at der ind i mellem stilles modsatrettede krav. Det er en stor opgave at have besøg af tilsyn, og det kunne være fordelagtigt at kigge på, hvordan tilsynenes besøg kan effektiviseres.
- En kommune gjorde opmærksom på, at man oplevede øgede krav til specifikke oplysninger i forbindelse med budgettet for 2024, hvilket ikke harmonerer med en afbureaukratiseringstilgang. Ulla B. Andersen vil undersøge sagen nærmere og følger op med fællessekretariatet.

Jesper Thyrring Møller kvitterede for det gode samarbejde mellem DASSOS og Socialtilsynet.

Indstilling

At DASSOS:

- Tager orienteringen om tilsyns- og godkendelsestakster for Socialtilsyn Midt 2024 til efterretning
- Drøfter tendenser i tilsynets årsrapport på baggrund af oplæg fra Socialtilsyn Midt

Sagsfremstilling

Kommuner og region skal som en del af samarbejdet om rammeaftalen drøfte finansieringen af Socialtilsynet for det kommende år. Derudover skal konklusionerne fra Socialtilsynets årsrapport indgå i drøftelserne om behovet for udvikling af nye indsatser og tilbud.

Fastsættelse af takster samt den objektive finansiering af tilsynet er ikke en del af rammeaftalen, men fastsættes af Silkeborg Kommune med udgangspunkt i ensartede takstprincipper hos de fem socialtilsyn.

Tilsynschef Ulla B. Andersen orienterer på mødet om tilsyns- og godkendelsestakster for Socialtilsyn Midt. Notat med takster for 2024 er vedlagt.

Socialtilsyn Midts årsrapport 2022

DASSOS orienteres ligeledes om hovedkonklusionerne i tilsynets seneste årsrapport med henblik på dialog om aktuelle tendenser på området ([link til årsrapport](#)). Årsrapporten beskriver socialtilsynets aktiviteter, fokusområder og indeholder en samlet vurdering af tilbuddenes og plejefamiliernes kvalitet i 2022.

Tilsynets konklusion er, at både tilbud og plejefamilier generelt kan tilbyde de rette betingelser for anbragte borgere og dermed sikre omsorg, trygge rammer, medbestemmelse, trivsel og udvikling for den enkelte borger.

Bilag

[Bilag 1 - Notat vedr. takster og objektiv finansiering for Socialtilsyn Midt 2024](#)

[Bilag 1a – DASSOS 2023 - takster og finansiering 2024](#)

1.2 Input til årligt dialogmøde mellem Socialtilsynet og DASSOS repræsentanter

Ved Jesper Thyrring Møller

Referat:

Jesper Thyrring Møller indledte punktet og orienterede om, at vi har modtaget input fra 9 kommuner ift. temaer, der ønskes drøftet på det årlige dialogmøde med Socialtilsynet.

DASSOS drøftede temaer, der skal dagsordensættes til dialogmødet, og der var enighed om følgende:

- Det er vigtigt, at det er den relevante og nødvendige dokumentation, der fokuseres på i forbindelse med tilsynsbesøg. Kommunerne opfordres i den forbindelse til at sende eksempler på ikke relevant information, som tilsynet har bedt om, til fællessekretariatet. Disse eksempler skal benyttes i den kommende dialog med tilsynet
- Det er vigtigt, at der er en ensartethed i tilsynskonsulenternes tilgang, så der ikke opleves et retningskifte, når der kommer en ny tilsynskonsulent
- Der ønskes mere brugbar sparring med og læring fra tilsynet
- Der skal være fokus på, hvordan vi har dialogen med tilsynet
- Der foreslås en risikobaseret tilsynsmodel, hvor der foretages en graduering ift., hvor grundigt et tilsyn skal være baseret på, hvor godt et tilbud har klaret et tilsyn. Dette i stedet for nuværende praksis, hvor alle tilbud skal gennem det samme tilsyn trods forskellig rating
- Der ønskes en drøftelse af antallet af tilsyn. Eksempelvis har Herning Kommune haft i alt 15 forskellige tilsyn på besøg. Som en del af denne drøftelse skal det fremhæves, at resultater af risikobaserede fra andre tilsyn bør indgå i Socialtilsynets risikovurdering

Slutteligt blev det fremført, at temaet med de mange tilsyn, som også behandles i ekspertudvalgets rapport, skal rejses via KL. Det er meget tidskrævende at skulle opfylde de mange forskelligartede krav og tager fokus væk fra den daglige drift at tilbuddene.

Helene Bækmark deltager på dialogmødet med tilsynet den 13. oktober i stedet for Lotte Henriksen, der er forhindret.

Indstilling

At DASSOS:

- Drøfter temaer, der ønskes dagsordensat på det årlige dialogmøde med Socialtilsynet

Sagsfremstilling

For at understøtte dialog og samarbejde med Socialtilsyn Midt, afholdes årligt et dialogmøde mellem repræsentanter fra DASSOS, Socialtilsyn Midt og Silkeborg Kommune.

Som tidligere år deltager Jesper Thyrring Møller, Lone Rasmussen og Ann-Britt Wetche på vegne af DASSOS i dette års dialogmøde. Da Lotte Henriksen er forhindret i at deltage, er der mulighed for at en anden DASSOS repræsentant kan inviteres med. Dialogmødet afholdes den 13. oktober kl. 10-12 i Silkeborg.

DASSOS har forud for dagens møde haft mulighed for at indsende temaer, som ønskes drøftet på dialogmødet. Kommunernes input er samlet i et notat, der eftersendes som et lukket bilag til DASSOS repræsentanter. Temaerne drøftes og kvalificeres på dagens møde.

Opfølgning på tidligere DASSOS henvendelse om socialtilsynets whistleblowerordning

Socialtilsynets whistleblowerordning blev drøftet på dialogmødet med tilsynet i 2021. Efterfølgende henvendte DASSOS sig til Social- og Boligstyrelsen vedr. erfaringer med socialtilsynets brug af whistleblowerordningen. DASSOS var bl.a. optaget af anonymitetsreglerne, og om der kan skabes mulighed for, at ordningen kan give socialtilsynet mulighed for i højere grad at oplyse et botilbud om, at de har modtaget en whistleblowerhenvendelse om pågældende tilbud.

Der er fulgt op på henvendelsen på et dialogmøde mellem Social- og Boligstyrelsen og DASSOS-formand. Styrelsen oplyser, at der er sket en forbedring i forhold til, at anonymiteten kan fraviges. Mens der tidligere var et absolut anonymitetskrav, har den, der henvender sig anonymt til socialtilsynet, nu mulighed for at samtykke i, at socialtilsynet over for tilbuddet eller andre oplyser, at man har modtaget en henvendelse, navnet på den, der har rettet henvendelse, samt henvendelsens indhold. Samtykket til videregivelse af henvendelsens indhold kan begrænses til bestemte oplysninger eller til videregivelse til bestemte adressater. Den person, som har henvendt sig anonymt til socialtilsynet om et bekymrende forhold i tilbuddet, kan således give samtykke til, at socialtilsynet kan oplyse vedkommendes navn og/eller indholdet af henvendelsen over for tilbuddet eller andre i den udstrækning, vedkommende finder passende.

Bilag

Lukket bilag – Opsamling af input til dialogmøde med Socialtilsynet (eftersendes til DASSOS)

1.3 Børnehus Midt – orientering om aktivitet, drift og budget

Ved Henrik Andreas Jensen, Børnecenterchef i Aarhus Kommune

Referat:

DASSOS tog redegørelsen fra Børnehus Midt til efterretning.

Børnehuset havde følgende opmærksomhedspunkter ift. redegørelsen:

- Sagstallet forventes at stige til 830 i 2024. I 2023 havde Børnehuset budgetteret med 590 sager. Baggrunden for stigningen er bl.a. flere sager pga. Børnenes lov
- Sagsbehandlingstiden er stigende, hvilket Børnehuset adresserer ved forskellige tiltag, herunder rekruttering af medarbejdere og ved at have fokus at få lagt flere timer ud i selve sagsbehandlingen og færre timer til møder m.v.

DASSOS takkede for oplægget.

Indstilling:

At DASSOS

- På baggrund af redegørelsen fra Børnehus Midt tager orienteringen om øget sagstal og Barnets Lov til efterretning

Sagsfremstilling:

Kommuner og region skal i forbindelse med rammeaftalen drøfte aktiviteter i og drift af Børnehuset.

Børnehuset er et tilbud til børn og unge til og med 17 år, der har været udsat for seksuelle eller voldelige overgreb, eller hvor der er mistanke herom. Børnehuset i den midtjyske region drives af Aarhus Kommune og er placeret i Aarhus med en satellit i Herning.

Det er driftskommunen for hvert børnehus, der fastsætter det samlede driftsbudget. Det er aftalt med Aarhus Kommune, at DASSOS involveres i overvejelserne om planlagt budget som en del af den årlige drøftelse af aktiviteter i og drift af Børnehus Midt.

Anbefaling om øget sagstal i Børnehus Midt i 2024

Aarhus Kommune har fremsendt vedlagte baggrundsmateriale, hvor kommunen anbefaler, at sagstallet for Børnehus Midt hæves fra 590 til 830 sager i 2024. Anbefalingen sker på baggrund af udviklingen i antallet af henviste sager i de seneste år samt forventet betydning af Barnets Lov.

Baggrunden for stigningen i sagstal vil blive fremlagt på mødet. Vedlagte bilag med baggrundsmateriale indeholder oplysninger om udviklingen i Børnehusets sagstal samt Barnets Lov, der træder i kraft pr. januar 2024, og som skærper kommunernes forpligtelse til at lave en børnefaglig undersøgelse i alle børnesager, hvor der er mistanke om overgreb.

Taksterne for Børnehus Midt i 2024 kendes endnu ikke, da årets budgetforhandlinger i Aarhus kommune ikke er færdige. Når den endelig takst kendes, vil Aarhus Kommune orientere de enkelte kommuner.

Bilag

[Bilag 2 - Baggrundsmateriale vedrørende sagstal i Børnehus Midt](#)

1.4 Analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland

Ved Jesper Thyrring Møller

Referat:

Maria orienterede indledningsvist om analysen af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde. Arbejdsgruppen har leveret den ønskede kvantitative analyse til KD-Net. DASSOS besluttede at anbefale KD-net at igangsætte et kvalitativt analysespor som en del af en videre afdækning af, hvad der skaber økonomisk opdrift på socialområdet.

Der var bl.a. følgende bemærkninger fra DASSOS:

- Der var generelt ros til rapporten, som vurderes at være et godt afsæt for videre arbejde
- Der var opbakning til rapportens anbefalinger om at undersøge betydningen af økonomiske incitamenter og de særligt dyre enkeltsager ift. deres betydning som udgiftsdrivere
- Der er to tilgange til at adressere udgiftsudviklingen på socialområdet:
 - Et internt spor hvor vi arbejder i Midtjylland med udvalgte problemstillinger, som vi er optaget af ift. vores samarbejde internt
 - Et nationalt perspektiv hvor vi har fokus på muligheden for at påvirke en national dagsorden, fx Ekspertudvalgets arbejde med effekt og progression samt forebyggelsestemaet
- Det blev anbefalet at fokusere på progression, ift. om vi er dygtige nok til at arbejde med borgerne. Fokus kunne i den forbindelse skærpes yderligere ved at kigge på progression ift., hvor det har betydning for taksten
- Fokus på forebyggelseselementet, hvor der skal kigges mere på tværs af børn – og unge samt voksenområdet ift., om vi er dygtige nok til at forebygge efterspørgslen på voksenområdet
- Undersøgelse af socialtilsynenes betydning som udgiftsdrivere, herunder fx også om der forskel på, om det er Socialtilsyn Midt eller øvrige tilsyn, der er tilsynsmyndighed
- Det kunne undersøges, om én af forklaringerne på den øgede brug af private tilbud og mindre brug af kommunale er, at kommunerne alene dimensionerer til eget behov, men ikke har et incitament til at bygge til andre
- Udviklingspotentialer i et øget samarbejde mellem kommunerne bør undersøges, hvis det er de lettere tilbud/målgrupper, kommunerne primært samarbejder om i dag
- Der bør være opmærksomhed på børne - og skoleområdet grundet store udgiftsstigninger
- Psykiatrien er i fokus (jf. psykiatriplanen). De fleste penge går til regionerne, men samspillet med socialpsykiatrien er afgørende for, at behandlingen lykkes
- Der kunne med fordel være fokus på, hvordan man gøre brug af de nye dobbeltdiagnosetilbud
- Brugen af velfærdsteknologi er central. Ændringer i lovgivningen kunne være med til at spare ressourcer, fx overvågning ved brug af velfærdsteknologi, der kunne reducere udgifterne markant

Fællessekretariatet laver i samarbejde med arbejdsgruppen et notat med anbefalinger for det videre arbejde med analysen, herunder et kvalitativt spor, med udgangspunkt i DASSOS' bemærkninger. Notatet præsenteres på næste DASSOS møde.

Indstilling

At DASSOS

- Drøfter udkast til kvantitativ analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland med henblik på fremsendelse til KD-net
- Tager stilling til, om der er konkrete anbefalinger til videre analyse af udgiftsdrivere og handlemuligheder (analysens afsnit 3), som DASSOS vil foreslå KD-net, at der arbejdes videre med i et eventuelt opfølgende kvalitativt arbejde

Sagsfremstilling

Som en del af takstaftalen 2023-24 har KD-Net bedt DASSOS igangsætte et analysearbejde med følgende indhold: *[...] at kommuner og region i fællesskab udarbejder et overblik over udviklingen i den samlede økonomi på det specialiserede socialområde, herunder udviklingen i tillægstakster/ taksniveauer samt andre forhold, der har betydning for udgiftsudviklingen, fx udviklingen i antallet af borgere med behov for støtte.*

DASSOS godkendte på seneste møde et revideret kommissorium for analysen. Hovedelementerne i analysen var en kvantitativ del indeholdende en afdækning af eksisterende viden, hvor allerede udarbejdede analyser benyttes til at give et bud på, hvad der driver udgifterne på socialområdet. Herudover var der lagt op til en kvalitativ del, hvortil der skulle inddrages ekstern konsulentbistand.

KD-Net har efterfølgende besluttet at igangsætte den kvantitative analyse, men udsætte stillingtagen til den kvalitative analyse til efteråret, når resultatet af den kvantitative analyse foreligger. Beslutningen skal bl.a. ses i lyset af den første afrapportering fra ekspertudvalget på socialområdet samt økonomiaftalen, der adresserer flere af de udgiftsdrivere og hypoteser, som var bragt i spil til den kvalitative del.

Den fælles regionale og kommunale arbejdsgruppe har på den baggrund udarbejdet et udkast til en kvantitativ analyse, som DASSOS bedes drøfte forud for, at KD-net skal behandle analysen på et møde i november. Analysen indeholder foruden den kvantitative analyse, et afsnit med anbefalinger til videre analyse af udgiftsdrivere og handlemuligheder, der kan arbejdes videre med i et eventuelt opfølgende kvalitativt arbejde.

Hovedkonklusioner fra analysen

De samlede udgifter til socialområdet har på landsplan været stigende fra 53,1 mia. kr. i 2018 til 57,8 mia. kr. i 2022. Stigningen er større på voksenområdet end på børne- og ungeområdet.

Hovedtendenser på voksenområdet:

- Der er stærkt stigende udgifter gennem flere år – Midtjylland følger landstendensen
- Udgiftsvæksten er drevet af botilbuddene – markant i Midtjylland
- Der er en begrænset stigning i antallet af borgere, der er modtagere af botilbud – men enhedsprisen stiger
- Særligt udgifterne til private botilbud stiger – og kommunerne handler mindre med hinanden

Hovedtendenser på børne- og ungeområdet:

- Stigende udgifter samlet set fra 2018-2022 – men lavere stigning i Midtjylland end på landsplan
- Tendens til stigende udgifter til forebyggende indsatser og foranstaltninger - også i Midtjylland
- Samlet fald i udgifter til anbringelser i plejefamilier og på opholdssteder og døgninstitutioner
- Ny udgiftsdriver i form af indsatser efter lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet

Anbefalinger til opfølgende kvalitativ analyse

Arbejdsgruppen anbefaler, at KD-net igangsætter et opfølgende kvalitativt analysearbejde for at afdække udvalgte spørgsmål om, hvad der skaber økonomisk opdrift på området – og for at komme med konkrete anbefalinger til, hvordan vi kan tilgå det i samarbejdet omkring rammeaftalen.

Arbejdsgruppe anbefaler bl.a. følgende yderligere analyser (uddybet i analysens afsnit 3):

- De økonomiske incitamenter på socialområdet. Det kunne være interessant at undersøge nærmere, hvor stor betydning, de reelt har
- En undersøgelse af de særligt dyre enkeltsager bør inddrages aktivt i bestræbelsen på at få en dybere forståelse af, hvad der driver udgifterne (jf. Komponentens undersøgelse)
- Der bør ift. lånepuljen og den udvidende anlægsramme på socialområdet (jf. ØA24) afsøges perspektiver ift., at midtjyske kommuner kan gå sammen i regi af rammeaftalesamarbejdet om at etablere fælles tilbud eller i større grad koordinere og aftale etablering af botilbudskapacitet til komplekse borgere med henblik på at sikre større faglig og økonomisk bæredygtighed

Bilag

[Bilag 3 - Udkast til analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland](#)

1.5 Implementering af ny takststruktur i Region Midtjylland

Ved Ann-Britt Wetche, Socialdirektør i Region Midtjylland og Morten Eriksen, kontorchef i Region Midtjylland

Referat:

DASSOS tog orienteringen om implementeringen af den nye takststruktur i Region Midtjylland til efterretning. Morten Eriksen præsenterede oplæg, som er tilføjet som bilag 3a.

Det blev bemærket, at den nye takststruktur giver kommunerne et incitament til at købe færre af de regionale tilbud med lavere takster, da disse bliver relativt dyrere.

DASSOS takkede afslutningsvist for oplægget.

Indstilling

At DASSOS:

- Tager orienteringen om Region Midtjyllands nye takststruktur til efterretning
- Drøfter proces og principper for indplacering af borgere i ny takstmodel

På mødet vil Kontorchef i Socialstaben i Region Midtjylland, Morten Eriksen, give en kort orientering om takstmodellen.

Region Midtjylland har fremsendt følgende sagsfremstilling:

Med henblik på at skabe større gennemsigtighed og fleksibilitet i ydelser og takster på det sociale område, er Region Midtjylland i gang med at indføre en ny takststruktur. Det gøres to i faser: Specialområde Socialpsykiatri Voksne (SVO) vil overgå til ny takststruktur pr. 1. januar 2024 og de resterende specialområder (bortset fra Specialområde Kommunikation og Handicap som ikke har døgn- og dagtilbud) vil overgå pr. 1. januar 2025. Med den nye takstmodel vil alle takster blive genberegnet med udgangspunkt i:

- En basistakst som indeholder de ikke-borgerrettede omkostninger så som bygningsdrift og vedligeholdelse, pedel, fælles ledelsesfunktioner, inventar m.v., og
- En servicetakst som afspejler den borgerrettede indsats, det vil sige omkostningerne til det faglige personale, som leverer indsatsen til beboeren

Service delen af borgernes indskrivning vil i modellen være opgjort i timer, og timetaksten vil være beregnet ud fra fælles forudsætninger på tværs af alle specialområder.

Motoren i modellen vil være et borgerskema, hvor der for hver indskrivning vil blive udarbejdet en specifikation af ydelser og tilhørende takstbetaling, som vil blive en del af aftalegrundlaget mellem kommune og region om den enkelte borgers indskrivning.

Det er en forudsætning i arbejdet, at det samlet set ikke bliver dyrere for kommunerne at overgå til en ny takstmodel på socialområdet. Det er vigtigt at være opmærksom på, at selv om det vil være udgiftsneutralt for kommunerne samlet set, kan der godt være udsving kommunerne imellem, hvor det bliver dyrere for nogle kommuner og billigere for andre. Det skyldes overgangen til en model med basistakst/servicetakst frem for den nuværende model, hvor basisomkostningerne finansieres ved et procentvist afløft.

På mødet i DASSOS den 11. april 2023 blev det aftalt, at der skulle nedsættes en følgegruppe bestående af kommunale repræsentanter fra takstgruppen samt repræsentanter fra det Fælleskommunale Sekretariatet. Følgegruppen har holdt møde i juni og igen i august. I møderne har der indtil videre været fokus på forskellige delelementer af takstmodellen, herunder særligt at der ikke arbejdes med takstspring i modellen, samt proces og principper for genberegning af taksterne for de borgere, der er indskrevet i SVO i dag.

I forhold til sidstnævnte har Region Midtjylland foreslået, at der arbejdes med en teknisk/maskinel genberegning, hvor det alene er basisdelen af taksterne som genberegnes, så servicedelen af taksten fastholdes uændret i overgangen fra gammel til ny takststruktur, og at servicedelen kan tages op til drøftelse og forhandling i forbindelse med de førstkommande status, hvortil der vil blive udarbejdet borgerskemaer, som udgangspunkt for drøftelsen.

Med modellen sikres at koster før/efter pr. 31.december 2023/1. januar 2024 giver nul. Desuden sikres det, at der ikke sættes gang i op mod 200 revisiteringer og genforhandlinger af takster for alle borgere indskrevet i SVO i løbet af efteråret.

Følgegruppen ønsker, at modellen drøftes i DASSOS.

Bilag:

[Bilag 3a - Ny takststruktur på socialområdet i Region Midtjylland](#)

1.6 Lånepulje til udvidelse af den kommunale botilbudskapacitet (ØA24)

Ved Jesper Thyrring Møller

Referat:

Der har været stor søgning til lånepuljen for 2024. Kriterierne for lånepuljerne i 2025 og 2026 er ikke fastlagt endnu, men det er forventningen, at et af kriterierne vil lægge vægt på, hvorvidt en given ansøgning om etablering af botilbudskapacitet modsvarer et tværkommunalt behov.

Der forventes, at der udarbejdes sag til KKR Midtjylland til november, med henblik på en første politisk drøftelse af fælles koordinering på tværs af kommunerne.

Lotte Henriksen refererede til arbejdet med kapacitetsanalysen ift. at få et overblik over de målgrupper, hvor kommunerne især køber eksterne tilbud. Arbejdsgruppen bag kapacitetsanalysen har fundet frem til et bedste bud på en model ift. at lave en analyse af den kommunale efterspørgsel af tilbud. Aarhus Kommune har afprøvet modellen, hvor man samkører egne dataregistreringer med data fra Tilbudsportalen. Skanderborg og Randers Kommuner, som også indgår i arbejdsgruppen, er i gang med at indsamle data.

DASSOS besluttede at fremskynde processen med indsamling af data for at have bedst mulighed for at påvirke processen med identifikation af de målgrupper, der skal sættes på. Dette betyder, at alle de midtjyske kommuner skal indsamle data via modellen, så DASSOS kan få præsenteret et samlet midtjysk billede på det kommende møde.

Mail med anmodning om indsamling af oplysninger er sendt til DASSOS den 15. september med frist den 3. oktober.

Indstilling

At DASSOS:

- Drøfter koordinat i den midtjyske geografi ift. lånepuljerne for 2025 og 2026

Sagsfremstilling

Der er i forbindelse med ØA24 aftalt et ekstraordinært løft af kommunernes anlægsinvesteringer målrettet botilbud efter serviceloven, udover det aftalte anlægsniveau, på i alt 1,5 mia. kr. i perioden 2024-2026.

Der etableres en særskilt anlægsramme med tilhørende lånepulje, som kan anvendes til anlæg af ny kapacitet og større renoveringer på 0,2 mia. kr. i 2024, 0,6 mia. kr. i 2025 og 0,7 mia. kr. i 2026.

Puljen for 2024

Der var ansøgningsfrist til puljen den 21. august 2023. På landsplan har 25 kommuner søgt om i alt 706 mio. kr.

Puljerne for 2025 og 2026

Kriterierne for puljen for 2024 var meget overordnede, og KL har overfor ministeriet problematiseret, at prioriteringen sker ud fra et for simpelt kriterie om de billigste pladser, da det ikke nødvendigvis matcher de målgrupper, hvor kapacitetsudfordringen er størst. Forventningen er, at der vil blive lagt mere nuancerede tildelingskriterier til grund for puljen i 2025 og 2026.

Den konkrete model og kriterierne for puljen i 2025 og 2026 udestår, men det vil efter alt at dømme blive et centralt kriterium, at de kommuner, der får andel af midlerne, "tager en for holdet" – det vil sige etablerer botilbudskapacitet, der ikke som udgangspunkt er målrettet egne kommunale behov men fællesskabets behov på tværs af kommuner. KL har derfor tilkendegivet overfor de relevante ministerier, at det fælleskommunale element bør være et kriterie i fordelingen af lånepuljen for 2025-2026.

Hvis et fælleskommunalt element, som forventet, bliver et kriterie, vil ansøgende kommuner formodentlig skulle kunne dokumentere et fælleskommunalt element i forbindelse med ansøgning fra lånepuljen. Fx i form af en aftale mellem flere kommuner, en beslutning fra KKR eller tilsvarende, der viser, at der er tale om et anlægsprojekt, der gennem tilvejebringelse af yderligere kapacitet på botilbudsområde, giver flere kommuner mulighed for at benytte flere kommunalt ejede botilbud. Det kan fx være dokumentation for, hvordan projektet indgår i koordineringen af socialområdet i KKR-regi, en aftale mellem flere kommuner om at benytte pladserne eller tilsvarende.

I den forbindelse kan det være relevant at afdække kapacitetsbehovet på forskellige målgrupper fremadrettet i hver KKR-geografi, med henblik på drøftelse af, hvor behovet for udvidelse af botilbudskapacitet fremadrettet vil være mest hensigtsmæssigt ud fra en samlet midtjysk betragtning.

Se desuden vedlagte notat fra KL.

Regeringen og KL er endvidere enige om at et samarbejde om en ny vejledning, som skal understøtte tværkommunal drift og etablering af botilbud, ligesom der indføres en formaliseret koordinering vedr. etablering af tværkommunale og regionale tilbud i regi af rammeaftale-samarbejdet. Dertil igangsættes en afdækning af modeller, som under hensyntagen til den offentlige udgiftsstyring skal ensrette de kommunale incitamenter for oprettelse af botilbud. Det drejer sig om etablering af tilbud efter serviceloven og almenboligloven.

Bilag

[Bilag 4 - Lånepulje vedr. botilbud i ØA24 \(notat fra KL\)](#)

1.7 Takstfastsættelse i forbindelse med lukning af kommunale botilbud

Ved Yelva Bjørnholdt Jensen, Holstebro Kommune

Referat:

DASSOS drøftede henvendelse til DASSOS vedr. takstafregning og proces i forbindelse med lukning af kommunale botilbud. Der var enighed om, at det er hensigtsmæssigt, at man kigger på rammerne for lukning af kommunale tilbud i forbindelse med en drøftelse af styringsaftalen i den kommende revision af rammeaftalen.

Indstilling

At DASSOS:

- Drøfter henvendelse til DASSOS vedr. takstafregning og proces i forbindelse med lukning af kommunale botilbud

Sagsfremstilling

Holstebro og Ikast-Brande Kommuner har fremsendt en sag vedr. takstafregning og proces i forbindelse med lukning af kommunale botilbud, med et ønske om en drøftelse af, om styringsaftalen kan strammes op. Henvendelsen til DASSOS fremgår af bilag 5.

Bilag

[Bilag 5 - Henvendelse til DASSOS vedr. sag om takstafregning og proces ifm. lukning af kommunalt botilbud](#)

1.8 Forslag om at temasætte samarbejde om udsatte grønlandske borgere

Ved Helene Bækmark, direktør Randers Kommune

Referat:

Randers Kommune har tilbudt at være tovholder for et samarbejde om udsatte grønlandske borgere. De kommuner, der ønsker at indgå i et samarbejde om udsatte grønlandske borgere, bedes senest den 6. oktober kontakte Helene Bækmark, direktør i Randers Kommune.

Antallet af grønlandske borgere i de midtjyske kommuner fremgår af de grønne cirkler på kortet nedenfor (kilde: Det Grønlandske Hus).

Det kan give en indikation af relevansen for at indgå i samarbejdet for den enkelte kommune.



Indstilling

At DASSOS:

- Præsenteres for forslag om at temasætte samarbejdet om udsatte grønlandske borgere på et kommende DASSOS møde

Sagsfremstilling

Randers Kommune ønsker at høre, om DASSOS har interesse i at invitere direktøren for Det Grønlandske Hus til et oplæg og dialog om samarbejde om udsatte grønlandske borgere, som opholder sig i kommunerne eller i regionale tilbud i Region Midtjylland. Formålet er at skabe kendskab, men også at give Det Grønlandske Hus input til, hvad kommunerne kunne ønske sig fra Det Grønlandske Hus og hvad de ville kunne bidrage med.

1.9 Godkendelse af lukning af forsorgshjemmet Sølyst (Horsens Kommune)

Ved Lone Bahnsen Rodt, Chef For Handicap, Psykiatri & Socialt Udsatte, Horsens Kommune

Referat:

[DASSOS godkendte lukningen af forsorgshjemmet Sølyst i Horsens Kommune](#)

Indstilling

At DASSOS:

- Godkender lukningen af forsorgstilbuddet Sølyst

Sagsfremstilling

Jf. styringsaftalens sagsgang i forbindelse med kapacitetsjusteringer på tilbud, der er omfattet af rammeaftalen, skal lukning af hele tilbud samt justeringer med mere end 10 pladser godkendes i DASSOS. Som følge heraf fremsætter Horsens Kommune følgende sag:

Horsens Byråd har besluttet, at Horsens Kommunes Forsorgshjem Sølyst lukkes ult. februar 2024.

Forsorgshjemmet Sølyst er en del af Horsens Kommunes hjemløseindsats og oprettet efter servicelovens § 110. Forsorgshjemmet har 20 pladser. Samtidig med lukningen af Sølyst omlægges Horsens Kommunes hjemløseindsats med en tidligere og mere målrettet indsats til de mest udsatte hjemløse voksne borgere gennem en styrkelse af Horsens Kommunes Housing First indsats.

Housing First er en helhedsorienteret tilgang til hjemløshed, hvor borgeren tilbydes en selvstændig bolig, og samtidig hermed modtager målrettet bostøtte efter evidente metoder i og omkring denne bolig. Indsatsen har gennem flere år udgjort det styrende princip i Horsens Kommunes hjemløseindsats, og erfaringerne er positive.

For at kunne levere den bostøtte efter de evidente metoder, der er indeholdt i Housing First, er der behov for medarbejdere med særlige kompetencer fra arbejdet med hjemløse borgere eller borgere i risiko for hjemløshed. Der er forventningen, at en del af de medarbejdere der i dag er ansat på Sølyst, vil overgå til den nye hjemløseindsats.

Ud over at hjemløseindsatsen styrkes med en personalemæssig opnormering til intensivning af den socialfaglige indsats sættes yderligere fokus på arbejdet med at etablere egnede boliger til udsatte borgere.

1.10 Godkendelse af lukning af Specialindsats for Børn og Unge i Mellerup – åbning af tre nye selvstændige børne og unge tilbud (Randers Kommune)

Ved Helene Bækmark, Direktør Randers Kommune

Referat:

DASSOS godkendte lukningen af Specialindsats for Børn og Unge i Mellerup og åbning af tre nye selvstændige børne og unge tilbud i Randers Kommune.

Indstilling

At DASSOS:

- Godkender at døgn- og aflastningstilbuddet Specialindsats for Børn og Unge – Mellerup (SEL § 66) lukkes. Samtidig pågår der en ansøgningsproces om godkendelse af tre nye selvstændige børne- og unge døgn-/aflastningstilbud (SEL § 66).

Sagsfremstilling

Jf. styringsaftalens sagsgang i forbindelse med kapacitetsjusteringer på tilbud, der er omfattet af rammeaftalen, skal lukning af hele tilbud samt justeringer med mere end 10 pladser godkendes i DASSOS. Som følge heraf fremsætter Randers Kommune følgende sag:

Randers Byråd har besluttet at lukke Specialindsats for Børn og Unge – Mellerup (SIBUM), der er et tilbud med 55 pladser efter SEL § 66 (Åben døgninstitution). I stedet etableres der tre selvstændige tilbud med en samlet kapacitet på 32 pladser, heraf 21 døgnpladser og 11 pladser til aflastning. Der har i en længere årrække været en lav belægning, og dermed har der ikke været efterspørgsel af den samlede kapacitet.

SIBUM lukker pr. 30. september 2023 og erstattes af tre nye tilbud. Flere børn og unge forventes at blive revisiteret til et af de tre nye selvstændige tilbud, der forventes åbent 1. oktober 2023. Der er dog nogle børn/ unge, der ikke falder ind under de tre tilbuds målgrupper. Der er til disse børn/ unge fundet relevante alternative bo- og støtteløsninger i samråd med de relevante myndigheder/hjemkommuner. Lukningen er sket som en del af en ny start for det specialiserede børne- og ungeområde i Randers Kommune.

2. Orienteringspunkter

2.1 Orientering om regnskabsudvikling og øvrig ledelsesinformation for 2022

Ved Bjarne Hansen, Formand for Takstgruppen

Referat:

DASSOS tog regnskabsudviklingen og ledelsesinformation for 2022 til efterretning.

Det bemærkes, at når regnskabsudviklingen viser stigende udgifter, så er det sandsynligvis et udtryk for den generelle udvikling på områder, dvs. at borgere med et i forvejen stort støttebehov får et endnu større støttebehov, dvs. der er behov for flere dyrere pladser på bekostning af billigere pladser.

I det lidt større perspektiv viser ledelsesinformationen samlet, at det specialiserede område er under pres, hvilket bl.a. kan aflæses ved at tilbuddenes underskud vokser.

Tillægstaksterne holdes i ro. Betydningen af tillægstaksterne er fremadrettet mindre, idet flere driftsherrer omlægger deres takststruktur til enten differentierede eller individuelle takser (fx regionens nye takststruktur), hvilket reducerer behovet for tillægstakster. Historisk set har man været opmærksomme på tillægstaksterne grundet mistanke om ekstra takststigninger.

Den samlede tilbudsvifte (antal pladser) stiger ikke. Dette er sandsynligvis udtryk for, at tilbudskapaciteten overvejende udvikles i den private sektor, og ikke kommunalt eller regionalt. Resultatet er stigende udgifter for kommunerne.

Indstilling

At DASSOS:

- Tager regnskabsudviklingen og ledelsesinformation for 2022 til efterretning

Sagsfremstilling

Ledelsesinformationen er udarbejdet på baggrund af indberetninger fra kommunerne og Region Midtjylland for tilbud omfattet af rammeaftalen.

Ledelsesinformationen består af et notat med opmærksomhedspunkter samt fem bilag:

1. Opgørelse af regnskabsudviklingen i 2022
2. Opgørelse af over-/underskud
3. Opgørelse over brug af tillægstakster
4. Opgørelse af belægningsprocenten på målgrupper
5. Opgørelse af samlet antal pladser til rådighed (pladsoversigten)

Notatet indledes med sekretariatets bemærkninger til de enkelte oversigter i ledelsesinformationen.

Regnskabsudviklingen

Regnskabsudviklingen viser, at driftsherrerne ift. 2022 samlet set har øget omkostningerne med 2,3 %.

På driftsherreniveau er der udsving mellem driftsherrerne. Regionen og 11 kommuner har oplevet stigninger i omkostningerne, heraf 2 kommuner med over 10 % stigninger. Der er 7 kommuner, der har reduceret omkostningerne.

Tillægstakster

Der er et fald i tillægssydelse på 14 mio. kr. fra 2021 til 2022. Andelen af tillægssydelse set i forhold til det samlede regnskab for hhv. 2021 og 2022 falder fra 8,66 % i 2021 til 8,35 % i 2022.

Udviklingen i 2022 viser, at 11 kommuner har faldende indtægter fra tillægssydelse. Andre 6 kommuner og regionen har oplevet en stigning i deres indtægter på tillægssydelse.

Brugen af tillægssydelse er typisk et udtryk for borgere med særligt krævende behov, som ikke kan rummes i den eksisterende takststruktur.

Bilag

[Bilag 6 – Ledelsesinformation vedrørende regnskabet for 2022](#)

[Bilag 7 – Bilagsmateriale til ledelsesinformation 2022](#)

2.2 Nyt fra KL vedr. takststruktur og standardkontrakter

Ved Jesper Thyrring Møller

Referat:

[DASSOS tog orienteringen til efterretning.](#)

Indstilling

At DASSOS:

- Tager orienteringen til efterretning

KL har fremsendt følgende status vedr. takststruktur og standardkontrakter:

Ny takststruktur af aflyst

KL har gennem længere tid været i dialog med Social-, Bolig- og Ældreministeriet om en revision af takststrukturen på det specialiserede socialområde, herunder i forhold til en opdeling af takster i service- og basistakst. Revisionen af takststrukturen er blevet forsinket af flere omgange, bl.a. fordi det viste sig, at der ville være utilsigtede sideeffekter ved revisionen.

Social-, Bolig og Ældreministeriet har nu meddelt, at Social- og boligministeren har besluttet, at der på nuværende tidspunkt ikke arbejdes videre med det pågældende ændringsforslag. Ministeriet oplyser, at det kan være relevant i forbindelse med eller forlængelse af Ekspertudvalgets arbejde at drøfte, om der er behov for at justere takstreglerne i finansieringsbekendtgørelsen, og hvilke justeringer der i så fald skal implementeres.

Ny udgave af standardkontrakterne på det specialiserede voksenområde

KL forventer, at den reviderede udgave af KL's standardkontrakt på det specialiserede voksenområde vil blive offentliggjort på KL's hjemmeside i løbet af efteråret 2023. Standardkontrakterne på børne- og ungeområdet forventes udgivet i efteråret.

2.3 Orientering om eventuel overtagelse af de regionale institutioner i Gødvad (Silkeborg Kommune)

Ved Martin Husted, socialchef Silkeborg Kommune

Referat:

Martin Husted orienterede om, at Silkeborg Kommune er i dialog med regionen ift. overtagelse af de regionale institutioner i Gødvad. Der kommer yderligere informationer herom på et senere tidspunkt.

Indstilling

At DASSOS:

- Tager orienteringen til efterretning

Silkeborg Kommune har fremsendt følgende sagsfremstilling:

Byrådet i Silkeborg Kommune har på møde den 28. marts 2023 besluttet, jf. servicelovens §186, at undersøge overtagelsesmulighederne af det regionale Bo- og aktivitetstilbud på Stavangervej i Gødvad nærmere. Det drejer sig om Gødvad Botilbud med 10 pladser, Gødvad Boligerne med 10 pladser, samt 20 pladser på dagtilbuddet, som er godkendt til både beskyttet beskæftigelse, aktivitet- og samvær, samt Særligt Tilrettelagt Uddannelse.

Silkeborg Kommune rettede derfor henvendelse til Region Midtjylland herom den 30. marts 2023 og er nu, jf. servicelovens §186, i dialog med Regionen om at fremskaffe de nødvendige data om tilbuddets faglige og økonomiske drift, således Byrådet i Silkeborg Kommune efterfølgende kan træffe den endelige beslutning om overtagelse af tilbuddet.

Silkeborg Kommune ser muligheder for øget synergi på et autismeområde i vækst, hvor Silkeborg Kommune i højere grad selv vil have mulighed for at arbejde med udviklingen af egne borgere. Der er løbende tilgang til målgruppen af borgere med autismespektrum forstyrrelser, med let til normal begavelse. For at skabe større og fagligt solide miljøer, både i og på tværs af tilbud, kan det have betydning, at specialet har en vis volumen.

Silkeborg Kommune har aktuelt 8 borgere i et af botilbuddene, 6 borgere i dagtilbud og 1 borger på STU. Ud af de 40 pladser som tilbuddet rummer, køber Silkeborg kommune 35% af pladserne.

Tilbuddet vil naturligvis fortsat indgå i den årlige rammeaftale, og vil således stadig være til rådighed for benyttelse af øvrige kommuner i regionen.

2.4 Orientering om ændring i botilbud for borgere i socialpsykiatrien (Ikast-Brande Kommune)

Ved Louise Berg, Direktør Ikast-Brande Kommune

Referat:

DASSOS tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

At DASSOS:

- Tager orienteringen til efterretning

Ikast-Brande Kommune har fremsendt følgende sagsfremstilling:

Ikast-Brande Kommune ønsker at nedlægge et tilbud, som er registreret som et botilbud. Der er tale om Socialpsykiatrisk Center Nord i Ikast-Brande Kommune. Samtidig vil Ikast-Brande Kommune oprette døgn-dækket bostøtte, som udgår fra samme adresse. Borgerne i det nuværende tilbud er visiteret til ABL § 105, stk. 2 og borgerne forbliver i deres lejligheder.

Baggrunden for ændringen er besparelser og genovervejelser omkring, hvordan Psykiatri- og Handicapafdelingen i Ikast-Brande Kommune bedst muligt kan løfte opgaven i socialpsykiatrien. Det er blevet bestemt at sammenlægge socialpsykiatrien i kommunen, hvormed der i Brande fortsat vil være et botilbud for borgere i socialpsykiatrien. I Ikast vil der med denne ændring fremover alene være døgndækket bostøtte.

3. Punkter til kommende møder

3.1 Punkter til næste møde i DASSOS

Ved Jesper Thyrring Møller

Indstilling

At DASSOS:

- Tager den foreløbige sagsoversigt til efterretning, og
- Drøfter om der er andre sager til dagsordenen

Referat:

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Næste møde i DASSOS er den 3. november 2023.

Punkter til mødet kan meldes ind til det fælleskommunale sekretariat senest den 3. oktober 2023.

Følgende sager forventes dagsordenssat:

- Opfølgning på analyse af udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde i Midtjylland
- Status på arbejdet med kapacitetsanalysen
- Proces for udarbejdelsen af Rameaftale 2025-26
- Mødeplan 2024

3.2 Eventuelt

Referat:

Martin Husted, socialchef i Silkeborg Kommune, orienterede om et politisk initiativ i Silkeborg, hvor Silkeborg er i dialog med Ikast-Brande -, Viborg - og Herning Kommuner om at lave et fælles kommunalt tilbud.

Maria Eeg Smidt orienterede om, at fællessekretariatet sender et udkast til et høringssvar ift. den regionale udviklingsplan rundt til DASSOS, som kommunerne får mulighed for at kommentere på.

Maria Eeg Smidt orienterede desuden om, at de særlige pladser i psykiatrien skal udfases næste sommer, og sekretariatet har taget kontakt til regionen i forhold til at opstarte en dialog herom. Dette kommer på som et punkt på et kommende DASSOS møde.

Martin Husted, socialchef i Silkeborg Kommune, orienterede om, at der i Midtklyngen drøftes tværsektorielle indsatssteams ift. borgere med svær psykisk sygdom og om, det er en arbejdsform, der skal udbredes i Midtjylland. Det blev besluttet, at der skal være en tættere dialog herom for at afgøre, om det er et punkt, der skal på DASSOS dagsordenen på et kommende møde.